

**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/1**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la executarea bugetului**

**raional pe semestru I al anului 2025”**

În baza art. 43, alin. (1), al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, și art. 31, alin(1,2) al Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

Se ia act de raportul privind executarea bugetului raional pe primul semestru

al anului 2025, conform anexelor nr. 1-4 la prezenta decizie, prezentat de șeful Direcției Finanțe.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_Gobjilă Vasile**

*Anexa nr.1 la Decizia*

*nr.\_\_\_din\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2025*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Raport privind executarea bugetului conform clasificației economice   la situația din 30.06.2025** | | | | | | |
|  |  |  |  |  | (mii lei) |  |
| Denumirea | Cod | Aprobat | Precizat pe an | Executat anul curent | Executat fata de precizat |  |
|  |  |  |  |  | devieri (+/-) | in %% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **I.VENITURI** | **1** | **181 383,4** | **194 857,8** | **97 434,0** | **-97 423,8** | **50.0** |
| Impozite si taxe | 11 | 9 350,0 | 10 000,0 | 6 357,7 | -3 642,3 | 63.6 |
| Granturi primite | 13 |  |  |  |  |  |
| Alte venituri | 14 | 1 397,3 | 1 687,5 | 812,6 | -874,9 | 48.2 |
| Transferuri primite in cadrul bugetului public national | 19 | 170 636,1 | 183 170,3 | 90 263,8 | -92 906,5 | 49.3 |
| **II.CHELTUIELI SI ACTIVE NEFINANCIARE** |  | **179 652,4** | **195 848,1** | **89 545,0** | **-106 303,1** | **45.7** |
| **III.CHELTUIELI** | **2** | **158 450,7** | **166 461,8** | **83 212,1** | **-83 249,7** | **50.0** |
| Cheltuieli de personal | 21 | 114 024,0 | 127 820,5 | 74 906,4 | -52 914,1 | 58.6 |
| Bunuri si servicii | 22 | 20 720,8 | 21 959,6 | 6 686,9 | -15 272,7 | 30.5 |
| DOBANZI SI ALTE PLATI AFERENTE DATORIEI | 24 | 48,0 | 48,0 | 22,6 | -25,4 | 47.1 |
| Subventii | 25 |  | 482,1 | 332,0 | -150,1 | 68.9 |
| Prestatii sociale | 27 | 2 787,2 | 3 044,1 | 741,1 | -2 303,0 | 24.3 |
| Alte cheltuieli | 28 | 20 870,7 | 12 577,5 | 232,9 | -12 344,6 | 1.9 |
| Transferuri acordate in cadrul bugetului public national | 29 |  | 530,0 | 290,0 | -240,0 | 54.7 |
| **IV.ACTIVE NEFINANCIARE** | **3** | **21 201,7** | **29 386,4** | **6 332,9** | **-23 053,5** | **21.6** |
| Mijloace fixe | 31 | 9 198,2 | 14 286,6 | 2 118,4 | -12 168,2 | 14.8 |
| Stocuri de materiale circulante | 33 | 12 003,5 | 15 099,8 | 4 214,5 | -10 885,3 | 27.9 |
| **V.SOLD BUGETAR** |  | **1 731,0** | **-990,4** | **7 889,0** | **8 879,4** | **>200** |
| **VI.SURSELE DE FINANTARE** |  | **-1 731,0** | **990,4** | **-7 889,0** | **-8 879,4** | **>200** |
| **VIII.DATORII** | **5** | **-1 731,0** | **-1 731,0** | **-1 347,7** | **383,3** | **77.9** |
| Datorii interne | 51 |  |  |  |  |  |
| Imprumuturi recreditate interne intre bugete | 56 | -1 731,0 | -1 731,0 | -1 347,7 | 383,3 | 77.9 |
| **IX.MODIFICAREA SOLDULUI de mijloace banesti** | **90** |  | **2 721,4** | **-6 541,3** | **-9 262,7** | **>200** |
| Sold de mijloace banesti la inceputul perioadei | 91 |  | 3 276,8 | 3 735,2 | 458,4 | 114.0 |
| Corectarea soldului de mijloace banesti | 92 |  |  |  |  |  |
| Sold de mijloace banesti la sfirsitul perioadei | 93 |  | -555,5 | -10 276,5 | -9 721,0 | >200 |

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 2 la decizia*

*nr. \_\_\_\_ din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025*

**Raport privind cheltuielile bugetului conform clasificației funcționale**

**la situația din 30.06.2025**

mii lei

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Denumirea | Cod  F1-F3 | Aprobat | | Precizat pe an | | Executat anul curent | |
|  |  | Suma | %% din total | Suma | %% din total | Suma | %% din total |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Total** |  | **179 652,4** | **100.0** | **195 848,1** | **100.0** | **89 545,0** | **100.0** |
| Servicii de stat cu destinație generala | 01 | 7 670,6 | 4.3 | 7 906,1 | 4.0 | 3 495,0 | 3.9 |
| Autorități legislative si executive | 0111 | 4 782,6 | 2.7 | 5 103,6 | 2.6 | 2 415,5 | 2.7 |
| Servicii bugetar-fiscale | 0112 | 2 300,0 | 1.3 | 2 400,0 | 1.2 | 1 059,1 | 1.2 |
| Alte servicii de stat cu destinație generala | 0169 | 540,0 | 0.3 | 354,5 | 0.2 | -2,3 |  |
| Serviciul datoriei interne | 0171 | 48,0 |  | 48,0 |  | 22,6 |  |
| Apărare naționala | 02 | 430,0 | 0.2 | 449,8 | 0.2 | 174,0 | 0.2 |
| Alte servicii in domeniul apărării naționale | 0259 | 430,0 | 0.2 | 449,8 | 0.2 | 174,0 | 0.2 |
| Servicii in domeniul economiei | 04 | 17 956,9 | 10.0 | 18 598,1 | 9.5 | 2 478,8 | 2.8 |
| Alte servicii economice generale | 0419 | 1 270,0 | 0.7 | 1 350,0 | 0.7 | 682,6 | 0.8 |
| Alte servicii in domeniul agriculturii, gospodăriei silvice, gospodăriei piscicole si gospodăriei de vînătoare | 0429 | 730,0 | 0.4 | 730,0 | 0.4 | 368,8 | 0.4 |
| Petrol si gaze naturale | 0432 |  |  | 586,3 | 0.3 | 136,8 | 0.2 |
| Construcții | 0443 | 660,0 | 0.4 | 660,0 | 0.3 | 284,2 | 0.3 |
| Transport rutier | 0451 | 15 296,9 | 8.5 | 14 971,8 | 7.6 | 856,4 | 1.0 |
| Servicii economice multifuncționale | 0474 |  |  | 300,0 | 0.2 | 150,0 | 0.2 |
| Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale | 06 |  |  | 490,0 | 0.3 | 250,0 | 0.3 |
| Dezvoltare comunala si amenajare | 0620 |  |  | 200,0 | 0.1 |  |  |
| Aprovizionarea cu apa | 0630 |  |  | 290,0 | 0.1 | 250,0 | 0.3 |
| Ocrotirea sănătății | 07 |  |  | 170,1 | 0.1 | 170,0 | 0.2 |
| Servicii de sănătate publică | 0740 |  |  | 85,0 |  | 85,0 | 0.1 |
| Alte servicii in domeniul ocrotirii sănătății | 0769 |  |  | 85,1 |  | 85,1 | 0.1 |
| Cultura, sport, tineret, culte si odihna | 08 | 10 390,4 | 5.8 | 11 420,4 | 5.8 | 6 083,2 | 6.8 |
| Servicii de sport si cultura fizica | 0812 | 4 070,4 | 2.3 | 4 436,9 | 2.3 | 2 067,9 | 2.3 |
| Servicii pentru tineret | 0813 | 50,0 |  | 216,6 | 0.1 | 171,3 | 0.2 |
| Servicii in domeniul culturii | 0820 | 5 260,0 | 2.9 | 5 737,0 | 2.9 | 3 309,4 | 3.7 |
| Alte servicii in domeniul culturii, cultelor si odihnei | 0861 | 1 010,0 | 0.6 | 1 030,0 | 0.5 | 534,6 | 0.6 |
| Învățământ | 09 | 142 057,3 | 79.1 | 155 404,0 | 79.3 | 76 213,8 | 85.1 |
| Educație timpurie | 0911 | 9 696,7 | 5.4 | 10 052,6 | 5.1 | 4 038,6 | 4.5 |
| Învățământ primar | 0912 | 6 699,0 | 3.7 | 9 508,2 | 4.9 | 4 849,1 | 5.4 |
| Învățământ gimnazial | 0921 | 47 891,5 | 26.7 | 59 146,4 | 30.2 | 33 834,7 | 37.8 |
| Învățământ t liceal | 0922 | 63 111,9 | 35.1 | 68 124,4 | 34.8 | 29 851,6 | 33.3 |
| Învățământ nedefinit după nivel | 0950 | 11 028,2 | 6.1 | 4 792,3 | 2.4 | 1 967,2 | 2.2 |
| Servicii afiliate învățământului | 0960 | 1 100,0 | 0.6 | 1 250,0 | 0.6 | 564,2 | 0.6 |
| Alte servicii in domeniul învățământului | 0989 | 2 530,0 | 1.4 | 2 530,0 | 1.3 | 1 108,4 | 1.2 |
| Protecție sociala | 10 | 1 147,2 | 0.6 | 1 409,7 | 0.7 | 680,3 | 0.8 |
| Alte servicii de protecție sociala | 1099 | 1 147,2 | 0.6 | 1 409,7 | 0.7 | 680,3 | 0.8 |

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 3 la decizia*

*nr. \_\_\_\_ din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025*

**Raport privind executarea bugetelor pe autorități**

**publice la situația din 30.06.2025**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Denumirea | Cod | Aprobat | Precizat pe an | Executat anul curent | Executat fata de precizat | |
|  |  |  |  |  | Devieri  (+/-) | in %% |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **TOTAL** |  |  |  |  |  |  |
| **Cheltuieli si active nefinanciare, total** | **2+3** | **179 652,4** | **195 848,1** | **89 545,0** | **-106 303,1** | **45.7** |
| **Servicii de stat cu destinație generala** | **01** | **7 670,6** | **7 906,1** | **3 495,0** | **-4 411,1** | **44.2** |
| *Exercitarea guvernării* | 0301 | 4 782,6 | 5 103,6 | 2 415,5 | -2 688,1 | 47.3 |
| *Politici si management in domeniul bugetar-fiscal* | 0501 | 2 300,0 | 2 400,0 | 1 059,1 | -1 340,9 | 44.1 |
| *Gestionarea fondurilor de rezerva si de intervenție* | 0802 | 540,0 | 354,5 |  | -354,5 |  |
| *Acțiuni cu caracter general* | 0808 |  |  | -2,3 | -2,3 |  |
| *Datoria interna a autorităților publice locale* | 1703 | 48,0 | 48,0 | 22,6 | -25,4 | 47.1 |
| **Apărare naționala** | **02** | **430,0** | **449,8** | **174,0** | **-275,8** | **38.7** |
| *Servicii de suport in domeniul apărarii naționale* | 3104 | 430,0 | 449,8 | 174,0 | -275,8 | 38.7 |
| **Servicii in domeniul economiei** | **04** | **17 956,9** | **18 598,1** | **2 478,8** | **-16 119,3** | **13.3** |
| *Politici si management in domeniul macroeconomic si de dezvoltare a economiei* | 5001 | 820,0 | 900,0 | 450,1 | -449,9 | 50.0 |
| *Susținerea întreprinderilor mici si mijlocii* | 5004 |  | 300,0 | 150,0 | -150,0 | 50.0 |
| *Politici si management in domeniul agriculturii si industriei alimentare* | 5101 | 730,0 | 730,0 | 368,8 | -361,2 | 50.5 |
| *Rețele si conducte de gaz* | 5802 |  | 586,3 | 136,8 | -449,5 | 23.3 |
| *Politici si management in domeniul infrastructurii si dezvoltării regionale* | 6101 | 660,0 | 660,0 | 284,2 | -375,8 | 43.1 |
| *Dezvoltarea drumurilor* | 6402 | 15 296,9 | 14 971,8 | 856,4 | -14 115,4 | 5.7 |
| *Politici si management in domeniul geodeziei, cartografiei si cadastrului* | 6901 | 450,0 | 450,0 | 232,5 | -217,5 | 51.7 |
| **Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale** | **06** |  | **490,0** | **250,0** | **-240,0** | **51.0** |
| *Dezvoltarea gospodăriei de locuințe si serviciilor comunale* | 7502 |  | 200,0 |  | -200,0 |  |
| *Aprovizionarea cu apa si canalizare* | 7503 |  | 290,0 | 250,0 | -40,0 | 86.2 |
| **Ocrotirea sănătății** | **07** |  | **170,1** | **170,0** | **-0,1** | **99.9** |
| *Programe naționale si speciale in domeniul ocrotirii sănătății* | 8018 |  | 85,0 | 85,0 |  | 100.0 |
| *Dezvoltarea si modernizarea instituțiilor in domeniul ocrotirii sănătății* | 8019 |  | 85,1 | 85,1 |  | 100.0 |
| **Cultura, sport, tineret, culte si odihna** | **08** | **10 390,4** | **11 420,4** | **6 083,2** | **-5 337,2** | **53.3** |
| *Politici si management in domeniul culturii* | 8501 | 1 010,0 | 1 030,0 | 534,6 | -495,4 | 51.9 |
| *Dezvoltarea culturii* | 8502 | 5 160,0 | 5 637,0 | 3 274,0 | -2 363,0 | 58.1 |
| *Protejarea si punerea in valoare a patrimoniului cultural național* | 8503 | 100,0 | 100,0 | 35,4 | -64,6 | 35.4 |
| *Sport* | 8602 | 4 070,4 | 4 436,9 | 2 067,9 | -2 369,0 | 46.6 |
| *Tineret* | 8603 | 50,0 | 216,6 | 171,3 | -45,3 | 79.1 |
| **Învățământ** | **09** | **142 057,3** | **155 404,0** | **76 213,8** | **-79 190,2** | **49.0** |
| *Politicii si management in domeniul educației si cercetării* | 8801 | 2 530,0 | 2 530,0 | 1 108,4 | -1 421,6 | 43.8 |
| *Educație timpurie* | 8802 | 9 696,7 | 10 052,6 | 4 038,6 | -6 014,0 | 40.2 |
| *Învățământ primar* | 8803 | 6 699,0 | 9 508,2 | 4 849,1 | -4 659,1 | 51.0 |
| *Învățământ gimnazial* | 8804 | 47 891,5 | 59 146,4 | 33 834,7 | -25 311,7 | 57.2 |
| *Învățământ liceal* | 8806 | 63 111,9 | 68 124,4 | 29 851,6 | -38 272,8 | 43.8 |
| *Servicii generale în educație* | 8813 | 1 100,0 | 1 250,0 | 564,2 | -685,8 | 45.1 |
| *Educație extrașcolara și susținerea elevilor dotați* | 8814 | 10 851,0 | 4 636,3 | 1 934,1 | -2 702,2 | 41.7 |
| *Curriculum* | 8815 | 177,2 | 156,0 | 33,1 | -122,9 | 21.2 |
| **Protecție sociala** | **10** | **1 147,2** | **1 409,7** | **680,3** | **-729,4** | **48.3** |
| *Susținerea suplimentara a unor categorii de populație* | 9011 |  | 200,5 | 197,7 | -2,8 | 98.6 |
| *Protecție sociala a unor categorii de cetățeni* | 9019 | 1 147,2 | 1 147,2 | 442,6 | -704,6 | 38.6 |
| *Susținerea activităților sistemului de protecție sociala* | 9020 |  | 62,0 | 40,0 | -22,0 | 64.5 |

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 4 la decizia*

*nr. \_\_\_\_ din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025*

**Raport privind executarea bugetului la situația din 30.06.2025**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | (mii lei) |  |
| Denumirea | ORG2 | ECO  K1-K6 | Aprobat | Precizat | Executat |
| 1 | 4 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **Total**, inclusiv: |  |  | 1 397,3 | 1 572,7 | 710,2 |
| Plata pentru certificatele de urbanism si autorizările de construire sau desființare in bugetul local de nivelul 2 |  | 142214 |  |  | 0,2 |
| Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul II |  | 142251 |  |  | 7,0 |
| Încasări de la prestarea serviciilor cu plata |  | 142310 | 1 208,2 | 1 046,6 | 485,6 |
| Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public |  | 142320 | 189,1 | 526,1 | 217,4 |
| *Consiliul Raional Rezina - Acțiuni generale* | 03468 | 142214 |  |  | 0,2 |
| *Consiliul Raional Rezina - Acțiuni generale* | 03468 | 142251 |  |  | 7,0 |
| *Aparatul Președintelui raionului Rezina* | 11612 | 142310 | 15,0 | 15,0 | 7,4 |
| *Secția construcții, gospodărie comunala si drumuri Rezina* | 11640 | 142310 | 10,0 | 10,0 | 2,0 |
| *Palatul raional de cultura "Nicolae Lupov" Rezina* | 13916 | 142320 | 116,6 | 373,6 | 198,2 |
| *Biblioteca publica orășenească Rezina* | 13925 | 142310 | 2,5 | 2,5 |  |
| *Școala de arte plastice din or. Rezina* | 13928 | 142310 | 79,2 |  |  |
| *Școala muzicala pentru copii din or. Rezina* | 13932 | 142310 | 82,4 |  |  |
| *Aparatul Direcției învățământ, tineret si sport Rezina* | 14000 | 142310 | 10,0 | 10,0 | 0,3 |
| *Tabăra de odihna "Nistru" Saharna* | 14001 | 142310 | 544,0 | 544,0 | 309,2 |
| *Tabăra de odihna "Ignăței"* | 14003 | 142310 | 96,0 | 96,0 | 12,8 |
| *Școala primara-grădinița Roșcanii de Sus* | 14059 | 142310 | 34,8 | 34,8 | 16,2 |
| *Școala primara-grădinița Mincenii de Sus* | 14063 | 142310 | 18,6 | 18,6 | 4,6 |
| *Gimnaziul Sîrcova* | 14125 | 142320 | 45,0 | 45,0 | 15,0 |
| *Gimnaziul Saharna* | 14160 | 142320 | 25,0 | 25,0 |  |
| *L/T Ignăței* | 14166 | 142320 | 2,5 | 2,5 | 4,2 |
| *L/T Alexandru cel Bun Rezina* | 14168 | 142320 |  | 80,0 |  |
| *Școala primara-grădinița Trifești* | 15265 | 142310 | 41,8 | 41,8 | 12,5 |
| *Școala primara-grădinița Ciorna* | 15266 | 142310 | 65,0 | 65,0 | 24,3 |
| *Gimnaziu-grădinița Bușăuca* | 15682 | 142310 | 65,0 | 65,0 | 26,0 |
| *Școala primara-grădinița Ghiduleni* | 15683 | 142310 | 78,9 | 78,9 | 39,6 |
| *Gimnaziu --grădinița Solonceni* | 16555 | 142310 | 65,0 | 65,0 | 30,7 |

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

**Notă informativă**

**privind executarea bugetului raional Rezina**

**pe semestru I al anului2025**

Bugetul raional Rezina pentru anul 2025 la partea de venituri a fost aprobat în volum de 181383,4 mii lei.

Pe parcursul primului semestru al anului de gestiune planul la partea de veniturilor s-a majorat cu 13474,4 mii lei, astfel suma precizată a constituit 194857,8 mii lei, și a fost executat în sumă de 97434,0 mii lei, la nivel de 50,0% din planul anual precizat. Majorările au fost efectuate din contul majorării transferurilor, mijloacelor atrase de instituții.

**Veniturile** - planul precizat alcătuiesc circa 5.1 la sută sau 10000.0 mii lei. Veniturile s-au efectuat din impozite si taxe, sarcina acumulării a fost realizată la nivel de 63.6 la sută sau 6357.7 mii lei, comparativ cu anul precedent s-au încasat mai mult cu 1172.2 mii lei, circa 0.9 %.

La alte venituri executarea fiind de 812.6 mii lei sau 48.2%, cu 101.7 mii lei mai mult față de anul precedent.

Transferurile primite constituie 94.0 la sută din suma totală a veniturilor sau 183170.3 mii lei, care au fost executate la nivel de 49.3 la sută din suma anuală precizată.

Transferuri cu destinație generală de la Bugetul de Stat au fost finanțate la nivel de 60.0%.

Transferurile curente cu destinație specială au fost executate în felul următor: Pentru învățămînt la nivel de 52.3%, pentru școli sportive – 62.0%, pentru asistența socială – 38.6%, pentru infrastructura drumurilor – 5.7%.

Volumul cheltuielilor pentru anul 2025 a fost aprobat în sumă de 179652.4 mii lei. Din contul soldului de mijloace constituite în urma executării bugetelor pentru anul precedent, majorării transferurilor pe parcursul anului curent, volumul cheltuielilor a fost majorat cu 16195.7 mii lei și este în sumă de 195848.1mii lei, care a fost realizat la nivel de 45.7% sau 89545.0 mii lei.

Cheltuielile pe ramuri este executat în felul următor:

**Servicii de stat cu destinație generală**

Volumul cheltuielilor a fost aprobat în mărime de 7670.6 mii lei,suma dată a fost precizată si constituie7906.1 mii lei, s-au executat la nivel de 44.2% sau 3495.0 mii lei. Ponderea cheltuielilor din suma totală constituie 3,9 %.

**Apărarea națională**

Volumul cheltuielilor a fost aprobat în mărime de 430.0 mii lei, suma dată a fost precizată si constituie 449.8 mii lei, s-au executat la nivel de 38.7% sau 174.0 mii lei. Ponderea cheltuielilor din suma total constituie 0,2%.

**Servicii în domeniul economiei**

Volumul cheltuielilor a fost aprobat în mărime de 17956.9 mii lei, pe parcursul anului cheltuielile au fost majorate cu 641.2 mii lei, constituie suma de 18598.1 mii lei care s-au executat la nivel de 13.3% sau 2478.8 mii lei. Ponderea cheltuielilor din suma totală este de 2.8 %.

**Gospodaria de locuinte si gospodaria serviciilor comunale**

Planul precizat constituie 490.0 mii lei, executarea fiind de 250.0 mii lei sau 51.0%.

**Ocrotirea sănătății**

Din soldul de mijloace constituit în urma executării bugetului pentru anul precedent s-au alocat surse în mărime de 170.1 mii lei care s-a executat la nivel de 100%. Suma dată a fost alocată către instituțiile medico-sanitare, și anume:

**IMSP Spitalul raional Rezina**:

* Stimularea donatorilor de sînge și sporirea procesului de donare sanguină voluntară – 35.0 mii lei.

**IMSP Centrul de Sănătate Rezina**:

* Pentru procurarea amestecului lactat adoptate pentru hrana copiilor primului an de viață, care se afla la alimentația artificiala din grupa social-vulnerabilă – 50.0 mii lei.
* Achitarea contribuției pentru implementarea proiectului „Renovarea, reabilitarea OMF Ghiduleni”- 85.1 mii lei.

**Cultura, sport, tineret și odihnă:**

Volumul cheltuielilor a fost aprobat în mărime de 10390.4 mii lei. S-a executat la nivel de 53.3% sau 6083.2 mii lei. Ramura dată include cheltuieli cu destinație specială pentru școala sportivă care au fost aprobate în sumă de 3950.4 mii lei care s-a executat la nivel de 62.0%. Suma executării este 2571.3 mii lei. Ponderea cheltuielilor din suma totală este 6.8%.

**Învățămînt**

Volumul cheltuielilor a fost aprobat în mărime de 142057.3 mii lei,pe parcursul anului din contul transferurilor suma cheltuielilor a fost majorată cu 13346.7 mii lei și constituie 155404.0 mii lei, s-a executat la nivel de 49.0% sau 76213.8 mii lei. Ponderea cheltuielilor din suma totală este 85.1%.

**Protecția socială**

Volumul cheltuielilor a fost aprobat în mărime de 1147.2 mii lei, pentru compensații și indemnizații către tinerii specialiști, pe parcursul anului din fondul de rezervă suma dată a fost precizată în mărime de 1409.7 mii lei, pentru ajutoare materiale.

Suma executării este la nivel de 48.3% sau 680.3 mii lei. Ponderea cheltuielilor din suma totală este 0.8%.

**Șeful direcției finanțe Cuzuioc Angela**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/2**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_2025**

**or. Rezina**

**„Cu privire la alocarea mijloacelor**

**financiare IMSP CS Rezina”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. b) și q) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, examinînd demersul șefului IMSP CS Rezina din 18.07.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1. Se alocă din soldul disponibil al Consiliului raional suma de 230000 lei IMSP Centrul de Sănătate Rezina în scopul reparației ferestrelor instituției.
2. Se desemnează șeful IMSP CS Rezina responsabil pentru executarea prezentei decizii, care va prezenta acte justificative referitor la folosirea mijloacelor alocate conform destinației.
3. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama șefului Direcției Finanțe.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_Gobjilă Vasile**

## 

**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;

web: [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md), e-mail: [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/3**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**„Cu privire la modificarea deciziei**

**referitor la alocarea mijloacelor**

**financiare”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. b), alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 5, alin. (1) al Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006, Legea privind actele normative nr. 100/2017, examinînd demersul primăriei Sîrcova nr. 48 din 16.07.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

* 1. Se modifică punctul 1 al Deciziei nr. 2/3 din 06.05.2025 ,,Cu privire la alocarea mijloacelor financiare primăriei Sîrcova”, care va avea următoarea redacție: ,,Se alocă din soldul disponibil al Consiliului raional primăriei Sîrcova suma de 150000 lei pentru lucrări de extindere a apeductului localității”.
  2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama șefului Direcției Finanțe.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_Gobjilă Vasile**

## 

**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;

web: [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md), e-mail: [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/4**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**„Cu privire la alocarea mijloacelor**

**financiare primăriei Otac”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. b), alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 5, alin. (1) al Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006, Legea privind actele normative nr. 100/2017, examinînd demersul primăriei Otac nr. 71 din 24.06.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

* 1. Se alocă din soldul disponibil al Consiliului raional primăriei Otac suma de 150000 lei pentru finalizarea lucrărilor de reparație a Căminului Cultural.
  2. Beneficiarul de alocarea mijloacelor financiare prin prezenta decizie va prezenta acte justificative referitor la folosirea acestora conform destinației
  3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama șefului Direcției Finanțe.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_Gobjilă Vasile**

## 

**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;

web: [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md), e-mail: [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/5**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**„Cu privire la alocarea mijloacelor**

**financiare primăriei Pereni”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. b), alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 5, alin. (1) al Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006, Legea privind actele normative nr. 100/2017, examinînd demersul primăriei Pereni nr. 44 din 13.06.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

* 1. Se alocă din soldul disponibil al Consiliului raional primăriei Pereni suma de 100000 lei inclusiv pentru:
  2. Reparația fântânei arteziene – 50000 lei;
  3. Reparația unei porțiuni de drum din localitate (deteriorată în urma ploilor) – 50000 lei.
  4. Beneficiarul de alocarea mijloacelor financiare prin prezenta decizie va prezenta acte justificative referitor la folosirea acestora conform destinației
  5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama șefului Direcției Finanțe.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/6**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_2025**

**or. Rezina**

**„****Cu privire la alocarea mijloacelor**

**financiare pentru achitarea contribuției**

**la implementarea proiectului”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. b), alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 5, alin. (1) al Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006, art. 23 al Legii cu privire la organizațiile necomerciale, examinînd demersul AFR Rezina nr. 4 din 10.03.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

* 1. Se alocă din soldul disponibil al Consiliului raional suma de 70000 lei Asociației de Fotbal raionul Rezina pentru achitarea contribuției la implementarea proiectului ,,Îmbunătățirea condițiilor pentru practicarea sportului în localitatea Pripiceni-Răzeși” în cadrul Apelului nr. 1/2025, Programul LEADER, GAL ,,Trei Coline”.

1. Beneficiarul de alocarea mijloacelor financiare prin prezenta decizie va prezenta acte justificative referitor la folosirea acestora conform destinației.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dnei Cuzuioc Angela, șeful Direcției Finanțe.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_Gobjilă Vasile**

## 

**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/7**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,****Cu privire la desemnarea candidaturilor**

**în Consiliul Electoral al Circumscripției**

**electorale raionale Rezina”**

În temeiul art.43, art. 46 ale Legii 436/2006 privind administrația publică locală, Hotărârea Parlamentului nr. 77 din 17.04.2025 privind stabilirea datei pentru alegerea Parlamentului, art. 35 alin. 4 (b) al Codului Electoral nr. 325/2022, în scopul organizării și desfășurării Alegerilor Parlamentare din 28 septembrie 2025, Consiliulraional Rezina

**DECIDE:**

1. Se desemnează candidaturile pentru funcția de membru al Consiliului electoral de circumscripție electorală Rezina nr. 26, conform anexei.
2. Prezenta decizie se comunică persoanelor vizate și se obligă Secretarul Consiliului raional de a o transmite Comisiei Electorale Centrale în termenii stabiliți.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_Vasile Gobjilă**

*Anexă la decizia*

*nr.\_\_\_\_ din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_2025*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **Numărul/ valabilitatea certificatului de calificare** |
| **Nume, prenume** | **1DNP** | **Anul**  **nașterii** | **Studii**  **(superioare, medii de specialitate etc.)** | **Profesia /ocupația**  **(jurist, economist, inginer etc.)** | **Locul de munca** | **Funcția**  **deținută** | **Contacte**  **(nr. de telefon, e-mail)** |
| **Consiliul electoral** | | | | | **de circumscripție Rezina** | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Rezervă:** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |

**Secretarul Consiliului raional Vasile Gobjilă**

**Notă informativă la proiectul de decizie**

**Cu privire la desemnarea candidaturilor**

**în Consiliul Electoral al Circumscripției**

**electorale raionale Rezina**

|  |
| --- |
| 1. **Denumirea autorului şi, după caz, a participanţilor la elaborarea proiectului** |
| Aparatul Președintelui raionului, Secția administrație publică |
| **2. Condiţiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ şi finalităţile urmărite** |
| Proiectul deciziei Cu privire la desemnarea candidaturilor de membri a Consiliului electoral de circumscripţie de nivelul II, reprezintă documentul elaborat întru realizarea art. 35 alin. 4(b) al Codului Electoral nr.325/2022, care prevede:  În cazul alegerilor parlamentare, prezidențiale, al referendumurilor republicane și al alegerilor locale generale,  doi membri sunt desemnați de către consiliul local de nivelul al doilea în a cărui rază teritorială se află consiliul electoral de circumscripție respectiv.  Finalităţile urmărite prin adoptarea actului respectiv constau în propunerea a două candidaturi pentru a fi incluse de Comisia Electorală Centrală în componenţa Consiliului electoral de circumscripţie de nivelul II Rezina pentru organizarea Alegerilor Parlamentare din 28 septembrie 2025, şi a două candidaturi de rezervă, în cazul apariţiei situaţiilor de modificare a componenţei consiliului electoral. |
| **3.** **Principalele prevederi ale proiectului şi evidenţierea elementelor noi** |
| Desemnarea candidaturilor în Consiliul Electoral al Circumscripției electorale raionale Rezina la Alegerile Parlamentare din data de 28 septembrie 2025. |
| **4.** **Fundamentarea economico-financiară** |
| Prezentul proiect nu presupune cheltuieli financiare |
| **5**. **Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare** |
| Proiectul de decizie se încorporează în sistemul actelor normative și anume în art.43, art. 46 ale Legii 436/2006 privind administraţia publică locală, Hotărârea Parlamentului nr. 77 din 17.04.2025 privind stabilirea datei pentru alegerea Parlamentului, art. 35 alin.4 (b) al Codului Electoral nr.325/2022, |
| **6. Avizarea şi consultarea publică a proiectului** |
| Proiectul a fost supus avizării și consultării publice, conform art.32 din Legea nr.100/2017 cu privire la actele normative, fiind expediat părților interesate și plasat pe pagina web oficială a Consiliului raional <https://consiliu.rezina.md/>, rubrica **Transparența decizională.** |

**Secretarul Consiliului raional Vasile Gobjilă**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/8**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la prelungirea**

**termenului de transmitere**

**în comodat a unor bunuri”**

În baza art. 43 alin. (1), lit. c) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9, alin. (2), lit. h al Legii privind administrarea și deetatizarea proprietății publice nr. 121/2007, art. 1234-1241 ale Codului Civil nr. 1107/2002, ținînd cont de decizia nr. 3/2 din 27.06.2024 ,,Cu privire la transmiterea în comodat a unor bunuri”, examinînd demersul directorului Asociației Grupul de Acțiune Locală ,,Trei Coline” nr. 19 din 21.05.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1. Se prelungește cu 3 ani termenul de transmitere în comodat Asociației Grupul de Acțiune Locală ,,Trei Coline” a două încăperi (48 m2 și 48 m2) din incinta edificiului fostei școli auxiliare din or. Rezina.
2. Se împuternicește șeful Direcției Învățămînt, Tineret și Sport cu dreptul de a prelungi contractul de comodat pe un termen de 3 ani.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Rotari Valentin – vicepreședintele raionului Rezina.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/9**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la stabilirea suplimentului la**

**salariul de funcție a șefului IMSP CS Rezina”**

În baza punctului 26 al Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice, încadrate în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 837 din 06.07.2016, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 470 din 26.05.2023 ,,Cu privire la evaluarea indicatorilor de performanță ai activității instituției medico-sanitare publice”, examinînd Procesul verbal din 15.07.2025 al comisiei de evaluare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Rezina, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

Se stabilește pentru semestrul II al anului 2025 șefului IMSP Centrul de Sănătate Rezina supliment la salariu de funcție pentru performanțe profesionale în mărime de 50 %.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/10**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,****Cu privire la stabilirea suplimentului la**

**salariul de funcție a șefului IMSP CS Cinișeuți”**

În baza punctului 26 al Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice, încadrate în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 837 din 06.07.2016, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 470 din 26.05.2023 ,,Cu privire la evaluarea indicatorilor de performanță ai activității instituției medico-sanitare publice”, examinînd Procesul verbal din 15.07.2025 al comisiei de evaluare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Rezina, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

Se stabilește pentru semestrul II al anului 2025 șefului IMSP Centrul de Sănătate Cinișeuți supliment la salariu de funcție pentru performanțe profesionale în mărime de 50 %.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/11**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,****Cu privire la stabilirea suplimentului la**

**salariul de funcție a șefului IMSP CS Ignăței”**

În baza punctului 26 al Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice, încadrate în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 837 din 06.07.2016, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 470 din 26.05.2023 ,,Cu privire la evaluarea indicatorilor de performanță ai activității instituției medico-sanitare publice”, examinînd Procesul verbal din 15.07.2025 al comisiei de evaluare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Rezina, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

Se stabilește pentru semestrul II al anului 2025 șefului IMSP Centrul de Sănătate Ignăței supliment la salariu de funcție pentru performanțe profesionale în mărime de 35 %.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/12**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,****Cu privire la stabilirea suplimentului la**

**salariul de funcție a șefului IMSP CS Mateuți”**

În baza punctului 26 al Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice, încadrate în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 837 din 06.07.2016, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 470 din 26.05.2023 ,,Cu privire la evaluarea indicatorilor de performanță ai activității instituției medico-sanitare publice”, examinînd Procesul verbal din 15.07.2025 al comisiei de evaluare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Rezina, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

Se stabilește pentru semestrul II al anului 2025 șefului IMSP Centrul de Sănătate Mateuți supliment la salariu de funcție pentru performanțe profesionale în mărime de 50 %.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/13**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,****Cu privire la stabilirea suplimentului**

**la salariul de funcție a șefului IMSP**

**CS Pripiceni-Răzeși”**

În baza punctului 26 al Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice, încadrate în sistemul asigurărilor obligatorii de asistență medicală, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 837 din 06.07.2016, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 470 din 26.05.2023 ,,Cu privire la evaluarea indicatorilor de performanță ai activității instituției medico-sanitare publice”, examinînd Procesul verbal din 15.07.2025 al comisiei de evaluare a indicatorilor de performanță ai activității instituțiilor medico-sanitare publice din raionul Rezina, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

Se stabilește pentru semestrul II al anului 2025 șefului IMSP Centrul de Sănătate Pripiceni-Răzeși supliment la salariu de funcție pentru performanțe profesionale în mărime de 35 %.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/14**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la alocarea mijloacelor**

**financiare din fondul de rezervă”**

În baza art. 43 alin. (1), lit. b1, alin. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8, art. 19 ale Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, Regulamentului privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului raional Rezina și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia nr. 2/7 din 29.03.2024, examinînd cererile parvenite și avizele la acestea, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

* 1. Se alocă din fondul de rezervă al Consiliului raional suma de **108000** **lei** Aparatului Președintelui pentru acordarea ajutoarelor financiare inclusiv pentru locuitorii din:
  2. **Primăria Rezina** suma de **31000 lei**  inclusiv pentru dl Burduja Valeriu (str. Păcii 33, ap. 1), necesită tratament – **1000 lei,** dl Borș Ivan (str. 27 august 10, ap. 32), necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dl Ursalovschi Nicolae (s. Ciorna, str. Gribov 43), a suportat intervenție hirurgicală – **1000 lei,**  dl Gavrilița Vladimir (str. Basarabia 10/16), necesită tratament costisitor – **1000 lei,** dl Gavrilița Svetlana (str. Basarabia 10/16), fratele necesită tratament costisitor – **1000 lei,** dna Iaroțcaia Nadejda (str. Basarabia 8/44), necesită tratament costisitor – **1000 lei,** dna Borș Ioana, (str. Păcii 30/5), necesită tratament costisitor – **1000 lei,** dl Cotun Vasile (str. Decebal 35),a suportat intervenție chirurgicală – **1000 lei,** dna Starosta Valentina (str. Păcii 53/5), necesită tratament costisitor – **1000 lei** dl Serejnicov Serghei (str. Basarabia 8/92), necesită tratament costisitor – **10000 lei,** dna Goncear Galina (str. Pavlov 4),necesită tratament costisitor – **1000 lei,** dna Barbascumpă Liubovi (str. Șciusev 13/23), necesită tratament costisitor – **2000 lei,** dl Șvein Victor (str. Voluntarilor 10/46),necesită tratament costisitor – **3000 lei,** dna Ursalovschi Lidia (str. M. Eminescu 11), boli incurabile **– 5000 lei,** dna Cupcic Lidia (str. M. Basarab 10), cheltuieli pentru tratamentul soțului – **1000 lei.**
  3. **Primăria Sîrcova** suma de  **3000 lei**  inclusiv pentru dl Scutelnic Iurie, a suportat intervenție chirurgicală – **1000 lei,**  dna Melnic Valentina, a suportat intervenție chirurgicală – **1000 lei,** dna Botnari Evghenia, a suportat intervenție chirurgicală – **1000 lei**.
  4. **Primăria Gordinești** suma de **6000 lei**  inclusiv pentru dna Burjacovschi Zinovia, necesită tratament costisitor – **1000 lei,** dl Panfilii Vasile,necesită tratament costisitor – **2000 lei,** dna Doni Tatiana,necesită tratament costisitor – **3000 lei**.
  5. **Primăria Saharna Nouă** suma de **2000 lei**  inclusiv pentru dl Bulgac Andrei, necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dna Cepoi Lilia (s. Saharna Veche), necesită tratament costisitor – **1000 lei**.
  6. **Primăria Ignăței**  suma de **3000 lei**  inclusiv pentru dna Efremova Svetlana, soțul necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dl Pavel Andrei, mama necesită tratament costisitor – **1000 lei,** dna Mîțu Feodora,necesită tratament costisitor – **1000 lei**.
  7. **Primăria Țareuca** suma de **5000 lei** inclusiv pentru dna Alexei Lidia (s. Țahnăuți), necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dna Corcescu Ecaterina, a suportat intervenție chirurgicală – **1000 lei,** dna Grosu Raisa, a suportat intervenție chirurgicală – **1000 lei,** dna Josan Natalia (s. Țahnăuți),necesită tratament costisitor – **1000 lei,** dna Botnari Elena, necesită tratament costisitor **– 1000 lei.**
  8. **Primăria Solonceni** suma de **3000 lei** inclusiv pentru dl Cernei Ion (Tarasova), necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dl Cebotari Ion, a suportat intervenție chirurgicală – **1000 lei,** dna Moroi Maria,necesită tratament costisitor – **1000 lei**.
  9. **Primăria Otac**  suma de  **4000 lei**  pentru dna Doni Maria, a suportat intervenție chirurgicală – **2000 lei,**  dl Lefter Serghei, a suportat intervenție chirurgicală – **2000 lei**.
  10. **Primăria Păpăuți**  suma de **3000 lei** inclusiv pentru dl Negară Victor, necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dna Surdu Aliona, necesită tratament costisitor – **2000 lei.**
  11. **Primăria Echimăuți**  suma de  **20000 lei**  pentru dna Gîrlea Olga, necesită tratament costisitor**.**
  12. **Primăria Ghiduleni** suma de  **3000 lei**  inclusiv pentru dna Marchitan Eugenia, necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dl Cuiban Pantelimon, necesită tratament costisitor – **1000 lei,** dl Gheorghiu Mihail,necesită tratament costisitor – **1000 lei**.
  13. **Primăria Pereni**  suma de **6000 lei** inclusiv pentru dl Marchitan Anatolie, necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dna Sașco Natalia, necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dna Rotari Galina, necesită tratament costisitor -  **1000 lei,** dna Șeremet Stepanida,necesită tratament costisitor – **3000 lei**.
  14. **Primăria Lipceni** suma de **1000 lei** pentru dna Boțoroga Svetlana, a suportat intervenție chirurgicală.
  15. **Primăria Cinișeuți**  suma de **2000 lei**  inclusiv pentru dna Godoroba Marina, necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dna Goncear Natalia, necesită tratament costisitor – **1000 lei**.
  16. **Primăria Lalova** suma de **1000 lei** pentru dna Culeac Snejana, a suportat intervenție chirurgicală.
  17. **Primăria Trifești** suma de **7000 lei**  inclusiv pentru dna Cornovan Elena, mama necesită tratament costisitor – **5000 lei,** dl Borș Ion, necesită tratament costisitor – **2000 lei**.
  18. **Primăria Meșeni** suma de **2000 lei**  inclusiv pentru dl Stratulat Iacob, necesită tratament costisitor – **1000 lei,**  dna Railean Vera, necesită tratament costisitor – **1000 lei**.
  19. **Primăria Horodiște** suma de **1000 lei** pentru dl Luchianov Igor**,** a suportat intervenție chirurgicală.
  20. **Primăria Mincenii de Jos** suma de **5000 lei**  pentru dl Banaga Valeriu, starea sănătății agravată – **3000 lei,** dl Cebotari Grigore, a suportat intervenție chirurgicală **– 2000 lei**.

1. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie șefului Direcției Finanțe.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/15**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la utilizarea profitului net al**

**ÎM Centrul Stomatologic raional Rezina”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. q) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Procesul verbal al ședinței Consiliului Administrativ al ÎM Centrul Stomatologic raional Rezina din 18.07.2025, examinînd demersul directorului întreprinderii nr. 1 din 18.07.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

* 1. Se permite ÎM Centrul Stomatologic raional Rezina de a utiliza profitul net înregistrat în anul 2024, în sumă de 74267,19 lei, în scopul dezvoltării întreprinderii.
  2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama vicepreședintelui raionului Rezina.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/16**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la aprobarea primirii în**

**folosință a echipamentului TIC”**

În conformitate cu prevederile art.74, alin. (5) al Legii cu privire la administrația publică locală nr. 436/2006, a Hotărârii Guvernului nr. 901/2015 pentru abrobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, a ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 97 din 24.01.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1. Se aprobă primirea în folosință cu titlu gratuit, pentru o perioadă nedeterminată, de către Direcția Învățământ, Tineret și Sport Rezina pentru Instituția Publică Liceul Teoretic „Ioan Sîrbu”, s. Ignăței, echipamentul TIC conform anexei, distribuite de către Ministerul Educației și Cercetării în cadrul Programului *„Inovații digitale ale sistemului educațional din Republica Moldova”*.
2. Se împuternicește șefa Direcției Învățământ, Tineret și Sport cu dreptul de a semna contractul de comodat (folosință gratuită) a echipamentului TIC cu Ministerul Educației și Cercetării sau altă autoritate împuternicită de minister.
3. Responsabilitatea asupra executării prezentei decizii se pune în seama șefei Direcției Învățământ, Tineret și Sport Rezina.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexă*

*la decizia nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_2025*

**Lista**

**bunurilor transmise de către Ministerul Educației și Cercetării**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Denumirea OLSDÎ** | **Denumirea instituției de învățământ** | **Echipament** | **Cantitate, bucăți** |
| 1. | Direcția Învățământ, Tineret și Sport Rezina | Instituția Publică Liceul Teoretic „Ioan Sîrbu”, Ignăței | All-in-one desktop computer: model Dell OptiPlex All-in-One 7420 35W | 5 |
| Interactive classroom wall-mounted multimedia board: model i3 Technologies i3TOUCH V-ONE 75 | 5 |

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**DECIZIE Nr. 3/17**

**din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,****Cu privire la casarea unor bunuri din**

**gestiunea IP Gimn. Horodiște”**

În baza art. 43 alin. (1) lit. c), alin. (2) ale Legii privind administraţia publică locală nr. 436/2006, Regulamentului privind casarea mijloacelor fixe aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 500 din 12.05.1998, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1. Se casează bunuri aflate în gestiunea Instituției Publice Gimnaziul Horodiște, conform anexei.

2. Contabilitatea IPG Horodiște, conform legislației în vigoare, va efectua radierea bunurilor indicate în evidența contabilă.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama șefului Direcției Învățămînt, Tineret și Sport Rezina.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexă la decizia*

*nr. \_\_\_ din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025*

**Lista bunurilor IPG Horodiște**

**pentru casare și trecere la rebut**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  d/o | Denumirea obiectului  de mijloc fix | Numărul de inventar | Data pune-rii în funcţiune | Costul de intrare/  valoarea iniţială,  lei | Suma amortiză-rii/  uzurii acumula-te la data casării,  lei | Cantitatea | Valoarea reziduală/  rămasă probabilă,  lei |
| 1. | Laptop Lenovo Ideeapad | 314110/12 | 2013 | 6277.00 | 6277.00 | 1 | 0 |
| 2. | Laptop Lenovo Ideeapad | 314110/13 | 2013 | 6277.00 | 6277.00 | 1 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| TOTAL | |  |  | 12554.00 | 12554.00 |  |  |

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/18**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,****Cu privire la alocarea mijloacelor**

**financiare din componenta raională”**

În baza art. 43 alin. (1) lit. b) alin. (2) al Legii privind administraţia publică locală nr. 436/2006, Legea privind actele normative nr. 100/2017, titlul X, cap.II, art.141, pct.1, lit.m din Codul Educației al Republicii Moldova, Hotărârea Guvernului nr.868/2014 privind finanțarea în bază de cost per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al II-lea, Regulamentului privind utilizarea resurselor financiare din componenta raionului Rezina, aprobat prin Decizia nr.2/20 din 26.03.2013, conform prevederilor Planului de Acțiuni pentru implimentarea Strategiei de Dezvoltare a raionului Rezina, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

* 1. Se alocă din componenta raională instituțiilor de învățământ suma de ***1566180 lei***, inclusiv pentru:
  2. IPG Sîrcova, pentru lucrări de reparație curentă a sălii sportive – 238898 lei;
  3. IPCEGG Bușăuca pentru lucrări de reutilare a sistemului de încălzire a blocului A – 239018

lei;

* 1. IPG Peciște, pentru lucrări de reparație a cantinei școlare a instituției – 239484 lei;
  2. IPCEGG Saharna Nouă pentru reparația parțială a acoperișului cantinei școlare – 120000

lei;

* 1. IPG Mateuți pentru reparația pereților interiori ai sălii festive – 200000 lei;
  2. IPCEGG Solonceni pentru lucrări de termoizolare a clădirii – 239500 lei;
  3. IPLT “Ion Creangă” s. Cuizăuca pentru reparația sălii sportive a instituției – 239280 lei;
  4. IPG Cinișeuți, pentru procurarea unui cazan în cazangeria instituției – 50000 lei;

1. Se modifică pct.1.2.7 din decizia Consiliului raional Rezina nr. 2/17 din 06 mai, având următoarea redacție: ,,1.2.7. IPG Peciște, pentru lucrări de renovare a tavanului sălii de festivități a instituției – 218845 lei”.
2. Responsabilă pentru executarea prezentei decizii se desemnează Direcția Învățământ, Tineret și Sport Rezina.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/19**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la finanțarea proiectelor**

**implementate de tineri în raionul Rezina”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. b) și s), alin. (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 12, alin. (2), li. b) și c) ale Legii cu privire la tineret nr. 215/2016, în scopul stimulării participării active a tinerilor în viața comunității, sprijinirea inițiativelor cu impact local și dezvoltarea competențelor de planificare și implementare a proiectelor în rîndul tinerilor din raion. Consiliul raional Rezina

**DECIDE**

1. Se alocă din soldul disponibil al Consiliului raional suma de 50000 lei Direcției Învățămînt, Tineret și Sport pentru finanțarea nerambursambilă a proiectelor implimentate de tineret în raionul Rezina.

2. Se aprobă Regulamentul cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor implementate de tineri în raionul Rezina, conform anexei.

* 1. Se aprobă componența nominală a comisiei de evaluare a proiectelor:

Rotari Valentin – vicepreședintele raionului Rezina, președintele comisiei;

Grigoriță Aurelia – șeful direcției învățămînt, tineret și sport;

Stavinschi Liuba – consilier raional;

Silcenco Oxana – consilier raional;

Balan Gheorghe – tânăr.

* 1. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în seama Președintelui raionului Rezina.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexă la decizia*

*nr.\_\_\_din\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 2025*

**Regulament cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor implementate de tineri în raionul Rezina.**

**Capitolul I  
DISPOZIȚII GENERALE**

**Secțiunea I. Obiectul și scopul regulamentului**

1. Prezentul regulament stabilește cadrul organizatoric și procedural pentru constituirea, accesarea, implementarea și raportarea Fondului destinat finanțării proiectelor de tineret în raionul Rezina.
2. Scopul acestui fond este sprijinirea inițiativelor locale dezvoltate de tineri cu vârste cuprinse între 14 și 35 de ani, prin acordarea granturilor individuale, în valoare maximă de 5 000 MDL.
3. Regulamentul definește condițiile de participare, criteriile de eligibilitate, procedura de selecție, modul de implementare a proiectelor finanțate și obligațiile de raportare.
4. Obiectivul general al programului este stimularea participării active a tinerilor în viața comunității, sprijinirea inițiativelor cu impact local și dezvoltarea competențelor de planificare și implementare a proiectelor în rândul tinerilor din raionul Rezina.

**Secțiunea II. Sursele de finanțare**

1. Bugetul aprobat anual, constituit conform deciziilor Consiliului raional Rezina.
2. Donații și sponsorizări primite de la persoane fizice și juridice interesate de susținerea activităților de tineret.
3. Alte surse legale de finanțare identificate și atrase în conformitate cu legislația în vigoare.

**Secțiunea III. Obiectivele programului de granturi**

1. Stimularea implicării civice și a spiritului de inițiativă în rândul tinerilor.
2. Sprijinirea ideilor și activităților care contribuie la dezvoltarea comunităților locale.
3. Dezvoltarea competențelor tinerilor în planificarea, gestionarea și implementarea proiectelor.

**Capitolul II  
CRITERII DE ELIGIBILITATE**

**Secțiunea I. Eligibilitatea solicitanților**

1. Poate solicita finanțare orice cetățean cu domiciliul stabil în raionul Rezina.
2. Vârsta solicitantului trebuie să fie cuprinsă între 14 și 35 de ani la data depunerii cererii de finanțare.
3. În cazul proiectelor realizate în echipă, coordonatorul desemnat trebuie să îndeplinească aceste criterii de eligibilitate.
4. Sunt eligibili inclusiv membrii Consiliului raional al Tinerilor Rezina (CRTR), Consiliului raional al Elevilor Rezina (CRER), voluntarii activi ai instituțiilor de tineret și tinerii organizați în grupuri de inițiativă locală.

**Secțiunea II. Eligibilitatea proiectelor**

1. Proiectele trebuie să aibă o tematică de interes local, cu impact pozitiv asupra comunității (exemple: educație, cultură, sport, mediu, participare civică.).
2. Valoarea totală a bugetului eligibil pentru un proiect nu poate depăși suma de 5 000 MDL.
3. Fiecare proiect trebuie să fie implementat de o echipă sau sub coordonarea unei persoane clar desemnate.
4. Durata maximă de implementare a proiectului este de 1 lună de la semnarea contractului de finanțare.

**Capitolul III  
PROCEDURA DE APLICARE**

**Secțiunea I. Pași de urmat pentru obținerea fondului**

1. Consultarea prezentului regulament și a ghidului de completare a cererii de finanțare.
2. Completarea formularului standardizat de aplicare pus la dispoziție de Direcția Învățmînt, Tineret și Sport (DÎTS).
3. Depunerea cererii de finanțare în termenul stabilit prin apelul de granturi.
4. Evaluarea dosarelor depuse de către comisia desemnată prin decizia Consiliului raional Rezina.
5. Semnarea contractului de finanțare între solicitant și șeful DÎTS.
6. Transferul sumei aprobate se va realiza în contul Direcției Învățământ, Tineret și Sport Rezina, care va îndeplini rolul de persoană juridică pentru efectuarea plăților în numele beneficiarului. Implementarea proiectului conform planului aprobat sau contractului încheiat.
7. Raportarea financiară și narativă la finalul implementării.

**Secțiunea II. Procedura de depunere și selecție**

1. Formularul de aplicare va fi disponibil online pe site-ul Consiliului raional.
2. Termenul limită de depunere a cererilor va fi anunțat public.
3. Cererile se pot depune în format electronic sau fizic, la adresa indicată în apelul oficial.
4. Comisia de evaluare este constituită din:   
   a) Reprezentanți ai tinerilor din raion;   
   b) Reprezentanți ai administrației publice locale de nivelul II;   
   c) Consilieri raionali.
5. Criterii de selecție a proiectelor (total – 100 pct.):   
   a) Relevanța tematicii față de nevoile comunității locale (25 pct.);   
   b) Fezabilitatea planului de activități (15 pct.);   
   c) Buget realist și justificat (15 pct);   
   d) Impactul estimat asupra comunității (25 pct);   
   e) Capacitatea echipei sau a coordonatorului de a implementa proiectul (25 pct).

**Capitolul IV  
IMPLEMENTAREA PROIECTELOR**

**Secțiunea I. Condiții generale**

1. Beneficiarii de grant au obligația de a implementa proiectele în termen maxim de 1 lună de la data semnării contractului de finanțare.
2. Activitățile desfășurate trebuie să fie conforme cu planul aprobat și cu bugetul detaliat anexat la cererea de finanțare.
3. Orice modificare substanțială a planului de activități sau a bugetului inițial trebuie comunicată și aprobată în scris de DÎTS.
4. Beneficiarii trebuie să respecte legislația în vigoare privind utilizarea fondurilor publice și să gestioneze transparent resursele primite.
5. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale, DÎTS își rezervă dreptul de a solicita returnarea parțială sau integrală a sumei finanțate.

**Capitolul V  
RAPORTAREA**

**Secțiunea I. Obligații de raportare**

1. Beneficiarii au obligația de a întocmi și depune un raport narativ și financiar privind implementarea proiectului.
2. Termenul limită pentru depunerea raportului complet este până la data de 30 octombrie a anului în curs sau la termenul precizat în apelul de granturi.
3. Raportul narativ trebuie să descrie activitățile desfășurate, obiectivele atinse, impactul asupra comunității și lecțiile învățate.
4. Raportul financiar elaborat de beneficiar va include o situație detaliată a cheltuielilor efectuate din grant. Documente justificative (facturi, bonuri fiscale, chitanțe), vor fi prezentate de Direcția Învățământ Tineret și Sport Rezina pentru fiecare proiect.
5. Beneficiarii trebuie să includă în raport materiale relevante care demonstrează implementarea proiectului (fotografii, articole, postări în social media etc.).

**Capitolul VI  
TRANSPARENȚĂ ȘI CONTROL**

**Secțiunea I. Măsuri de transparență și control**

1. Lista proiectelor selectate pentru finanțare va fi publicată pe site-ul Consiliului raional și în presa locală, pentru informarea publicului.
2. DÎTS și comisia de evaluare pot efectua vizite de monitorizare pentru a verifica stadiul implementării proiectelor.
3. Beneficiarii trebuie să ofere informații corecte și complete la solicitarea reprezentanților DÎTS sau a comisiei de evaluare.
4. Un raport de sinteză privind utilizarea fondului și rezultatele programului va fi întocmit și făcut public de către DÎTS.
5. Orice suspiciune de utilizare incorectă a fondurilor poate fi investigată de DÎTS sau de organele abilitate, conform legislației în vigoare.

**Capitolul VII  
DISPOZIȚII FINALE**

**Secțiunea I. Aplicabilitate și interpretare**

1. Orice situație neprevăzută în prezentul regulament va fi analizată și soluționată de către Consiliul raional Rezina, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
2. Regulamentul poate fi modificat sau completat prin decizie a Consiliului raional, în funcție de necesități și evoluția cadrului legislativ.
3. Regulamentul intră în vigoare la data aprobării prin decizia Consiliului raional Rezina și se aplică pentru toate apelurile de granturi lansate ulterior acestei date.

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

Anexă la Regulamentul cu privire la mecanismul de finanțare nerambursabilă a proiectelor implementate de tineri în raionul Rezina

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Formular - cerere de finanțare** | | |
| **1.** | **Informații generale despre aplicant** | |
| **Nume, Prenume** |  |
| **IDNO/IDNO** |  |
| **Anul nașterii** |  |
| **Studiile** |  |
| **Adresa** |  |
| **Telefon de contact** |  |
| **E-mail** |  |
| **Facebook, istagram** |  |
| **Statutul aplicantului: tânăr individual, grup de inițiativă, Consiliul Raional al Tinerilor, Consiliul Raional al Elevilor** |  |
| **Descrierea activității de voluntariat a aplicantului și a altor persoane implicate în echipa de implementare (nume, prenume, vârsta, rol):**  *(maximum 300 de cuvinte)* |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.** | **Informații generale despre proiect** | |
| **Titlul proiectului** |  |
| **Categoria de finanțare conform obiectivelor programului de grant** |  |
| **Durata proiectului**  *(număr total de luni, cu indicarea lunii de începere)* |  |
| **Bugetul propunerii de proiect**  *(trebuie să corespundă cu totalul din bugetul detaliat/estimativ)* |  |
| **Aria geografică acoperită de proiect**  *(localitatea în care vor fi desfășurate activitățile proiectului)* |  |
| **Membrii echipei de implementare**  *(numele și prenumele fiecărui membru al echipei de implementare. Anexați la dosar CV-ul fiecărui membru. Echipa trebuie să fie formată cel puțin din coordonator de proiect și manager)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.** | **Propunere de proiect** | |
| **3.1.** | **Sumarul proiectului**  (maximum 300 de cuvinte) | |
|  | |
| **3.2.** | **Scopul general al propunerii de proiect**  *(Formulați scurt scopul general al propunerii de proiect)* | |
|  | |
| **3.3.** | **Ideea proiectului**  *(Explicați în detaliu scopul, obiectivele, activitățile și rezultatele așteptate)* | |
|  | |
| **3.4.** | **Corespunderea cu obiectivele concursului de finanțare nerambursabilă**  *(Descrieți în ce măsură propunerea de proiect corespunde cu obiectivele concursului)* | |
|  | |
| **3.5.** | **Descrierea problemei**  *(Formulați și descrieți problema la a cărei rezolvare vă propuneți să contribuiți prin intermediul propunerii de proiect (maximum 300 de cuvinte)* | |
|  | |
| **3.6.** | **Beneficiari direcți**  *(Enumerați și descrieți grupurile/entitățile care nemijlocit participă la/beneficiază de activitățile proiectului)* | |
| **3.7.** | **Beneficiari indirecți**  *(Enumerați și descrieți grupurile/entitățile care beneficiază colateral de activitățile proiectului)* | |
| **3.8.** | **Obiectivele specifice ale propunerii de proiect**  *(Formulați obiectivele specifice ale propunerii de proiect (pașii necesari pentru a atinge scopul menționat la pct.3.5). Dacă este nevoie, adăugați rânduri)* | |
| **Obiectivul 1 (O1)** |  |
| **Obiectivul 2 (O2)** |  |
| **Obiectivul 3 (O3)** |  |
| **3.9.** | **Rezultatele așteptate**  *(Formulați și descrieți rezultatele așteptate ale proiectului (maximum 300 de cuvinte)* | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.10.** | **Activitățile proiectului**  *(Completați tabelul de mai jos. Activitățile trebuie să derive din obiectivele specifice ale proiectului (pct. 3.8))* | | | | | | |
| **Obiectivul** | | **Denumirea activității** | | **Locul și perioada desfășurării** | **Partici**  **panți** | **Descriere (maximum 70 de cuvinte per activitate)** | **Rezultate așteptate** |
| **Obiectivul 1:** | | | | | | | |
| Act.1.1. | |  | |  |  |  |  |
| Act.1.2. | |  | |  |  |  |  |
| **Obiectivul 2:** | | | | | | | |
| Act. 2.1. | |  |  | |  |  |  |
| Act. 2. 2. | |  |  | |  |  |  |
| **Obiectivul 3:** | | | | | | | |
| Act. 3.1. | |  |  | |  |  |  |
| Act. 3.2. | |  |  | |  |  |  |
| Act. 3.3. | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3.11.** | **Monitorizare**  *(Descrieți modul în care echipa va monitoriza implementarea proiectului (maximum 200 de cuvinte)* | | |
| **3.12.** | **Evaluare**  *(Descrieți criteriile/indicatorii de evaluare a performanței proiectului)* | | |
| **3.13.** | **Impact**  *(Oferiți o explicație scurtă și clară a impactului propunerii de proiect)* | | |
| **3.14.** | **Riscuri**  *(Completați tabelul de mai jos enumerând riscurile interne/externe care ar putea interveni și măsurile care le-ar diminua)* | | |
| **Riscuri** | **Intern/extern** | **Măsuri de diminuare**  **a riscurilor** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4.** | **Cofinanțare** | | | |
| **4.1.** | **Proiectul prevede cofinanțare, sau contribuție în natură?**  *(Marcați cu „X” răspunsul)* | |  | DA |
|  | NU |
| *Secțiunea se completează doar dacă la pct. 4.1 a fost selectat „DA”* | | | | |
| **4.2.** | Enumerați partenerii/donatorii/cofinanțatorii și rolul lor în proiect |  | | |
| **5.** | **Sumar buget** | | | |
|  | Cheltuieli pentru activități |  | | |
| **6.** | **Declarații**  Prin semnarea acestui formular, solicitantul de finanțare nerambursabilă confirmă că: | | | |
| datele furnizate prin acest formular sunt veridice | | | |
| **Data completării** |  | | |
| Numele, prenumele, semnătura |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | implementate de tineri în raionul Rezina |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Bugetul estimativ** | | | | | | | |
| **Denumirea proiectului** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Denumirea aplicantului** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Linia de buget** | **Articolele de cheltuieli** | **Unitatea de măsură** | **Cost per unitate** | **Număr de unități** | **Total lei** | **Suma solicitată de la autoritatea finanțatoare** | **Cofinanțare** |
| 1 | Cheltuieli pentru activități |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,1 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,2 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,3 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,4 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,5 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,6 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,7 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,8 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,9 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,1 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,11 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,12 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,13 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,14 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,15 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| 1,16 |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
|  |  |  |  |  | 0,00 MDL |  |  |
| **Subtotal** |  |  |  |  | **0,00 MDL** | **0,00 MDL** | **0,00 MDL** |
| **Total:** |  |  |  |  | **0,00 MDL** | **0,00 MDL** | **0,00 MDL** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Aplicantul** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Data** |  |  |  |  |  |  |  |



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/20**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la aprobarea modificărilor**

**operate în organigrama și statele de**

**personal ale IMSP CS Rezina”**

Întru îndeplinirea Hotărârii de Guvern nr.874/2024 cu privire la aprobarea Programului unic al asigurării obligatorii de asistență medicală, ordinul comun al Ministerului Sănătății și Directorului General al Companiei Naționale de Asigurări în medicină cu privire la aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Programului Unic al asigurării obligatorii de asistență medicală nr.1089/288-A, în baza art. 43, alin. (1), lit. a), art. 74, alin. (5) ale Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, examinînd scrisoarea Ministrului Sănătății nr. 13/2134 din 10.07.2025, demersul șefului IMSP CS Rezina nr. 08-247 din 14.07.2025, Ordinul nr. 44.1 din 30.06.2025 ,,Cu privire la transmiterea serviciului ftiziopneumologic, Procesul verbal al Consiliului Administrativ al IMSP CS Rezina din 15.07.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1.Se aprobă:

* 1. Primirea Serviciului ftiziopneumologic din cadrul IMSP Spitalul raional Rezina către IMSP Centrul de Sănătate Rezina.
  2. Modificările operate în:
     1. Organigrama IMSP Centrul de Sănătate Rezina conform anexei nr. 1.
     2. Statele de personal ale Serviciului ftiziopneumologic din cadrul IMSP CS Rezina, conform anexei nr. 2.
     3. Statele de personal ale Îngrijirilor Comunitare și la Domiciliu ale IMSP CS Rezina, conform anexei nr. 3.
     4. Statele de personal la Asistența Medicală Primară a IMSP CS Rezina, conform anexei nr. 4.
  3. Primirea mijloacelor fixe și a altor bunuri materiale de la evidența contabilă a IMSP SR Rezina la evidența contabilă a IMSP CS Rezina, care se va efectua în baza actului de predare primire.

1. Șeful IMSP CS Rezina:
   1. Va înainta Companiei Naționale de Asigurări în Medicină spre examinare propunerile de modificare și perfectare a contractelor de presatarea serviciilor medicale la compartimentul susnumit ținînd cont de numărul populației înregistrate.
   2. Va asigura condițiile de activitate pentru serviciul ftiziopneumologic, în conformitate cu actele normative în vigoare.
   3. Va întocmi actele de predare-primire pentru mijloacele fixe și alte bunuri materiale.
   4. Va angaja prin transfer personalul serviciului ftiziopneumologic, conform legislației în vigoare.
   5. Se desemnează responsabil pentru executarea prevederilor prezentei decizii.
2. Se transmite în comodat IMSP CS Rezina spațiul amplasat în incinta imobilului str. Șciusev 5, et. 4, cu suprafața totală de 121,43 m2, în scopul asigurării neîntrerupte a activității Serviciului ftiziopneumologic.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina vicepreședintelui raionului Rezina pe problemele juridico-sociale.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 2 la decizia*

*nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Numărul salariaților - 5** | | | | |
| **Numărul populației - 29119** | | | | |
|  |  |  |  |  |
| **STATELE DE PERSONAL an. 2025** | | | | |
| **ale Instituţiei Medico-Sanitară Publică Centrul de Sănătate Rezina cu modificările operate în baza HG nr.874/2024** | | | | |
| **serviciul de ftiziopulmonologie** | | | | |
| Nr. crt. | Codul categoriei funcției | Numărul de funcţii calculate în conformitate cu normativele, pe categorii de personal | Numărul de unităţi calculate conform normativelor (1,0; 0,75; 0,5;0,25.) | Numărul de unităţi aprobate în statele de personal |
|  |
|  |  |
|  |  | **Medici** |  |  |  |
| **1** | 221201.04 | Ftiziopneumolog coordonator (cu efort de cel puțin 50% medic ftizipneumolog) |  | 1,00 |  |
| **2** | 221201 | Ftiziopneumolog |  | 0,50 |  |
|  |  | **Total:** |  | **1,50** |  |
|  |  | **Personal medical mediu** |  |  |  |
| **1** | 134201 | Asistent medical |  | 2,00 |  |
| **2** | 322101 | Asistent medical DOT |  | 0,50 |  |
|  |  | **Total:** |  | **2,50** |  |
|  |  | **Laborator** |  |  |  |
| **1** | 226906 | Laborant microsputei |  | 0,50 |  |
|  |  | **Total:** |  | **0,50** |  |
|  |  | **Personal medical inferior** |  |  |  |
| **1** | 515116 | Infermiera TBC |  | 1,00 |  |
|  |  | **Total:** |  | **1,00** |
|  |  | **TOTAL:** |  | **5,50** |
|  |  |  |
| **- medici** |  | **1,50** |  |
| **- personal medical mediu** |  | **3,00** |  |
| **- personal medical inferior** |  | **1,00** |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 3 la decizia*

*nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Modificarea statelor de personal conform deciziei nr. 3 din \_\_\_\_.07.2025** | | | | |
| **ale Îngrijirilor Comunitare și la Domiciliu ale IMSP Centrul de Sănătate Rezina** | | | |  |
|  |  |  |  |  |
| Nr. crt. | Codul categoriei funcției | Numărul de funcţii calculate în conformitate cu normativele, pe categorii de personal | Numărul de unităţi aprobate în statele de personal la 01.07.2025 |  |
|  |
|  |
|  |  | **Centrul comunitar de sănătate mintală** |  |  |
| 1 | 134204 | Coordonator CCSM | 0,25 |  |
|  |  | **Total:** | **0,25** |  |

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 4 la decizia*

*nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Instituţia Medico-Sanitară Publică Centrul de Sănătate Rezina** | | | | |  |  |
|  | | | | |  |  |
| **Modificarea statelor de personal conform deciziei nr.3 din \_\_\_\_.07.2025** | | | | | | |
| **la Asistența Medicală Primară** | | | | |  |  |
| **conform tabelului de mai jos** | | | | |  |  |
|  | | | | |  |  |
|  |  | **Medici** | Nr.de unități la 01.01.2025 | Nr.de unități la 01.07.2025 |  |  |
|  |  | **Medici** |  |  |  |  |
| 1 | 221201 | Medic imagist sonografist | 0,00 | 1,00 |  |  |
| 2 | 221201 | Medic al cabinetului de diagnostică funcţională | 1,00 | 0,50 |  |  |
|  |  | **Total medici:** | **1,00** | **1,50** |  |  |

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/21**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**„****Cu privire la prelungirea contractului**

**de locațiune a unei încăperi din cadrul**

**IMSP CS Rezina"**

În temeiul art. 43 alin. (1) lit. c), d) al Legii privind administraţia publică locală nr. 436/2006, art. 1280 alin 2) din Codul Civil al RM nr. 1107/2002, art. 9 alin. (2) lit. h) ale Legii RM nr. 121/2007 Privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr. 483/2008, luând în considerație demersul CM ULTRASONOMED SRL nr. 01/d din 09.07.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1. Se permite șefului IMSP CS Rezina prelungirea contractului de dare în locațiune a unui spațiu (biroul nr. 412-413) din incinta imobilului din str. Șciusev 5, or. Rezina, cu suprafața de 41,3 m2, pentru cabinet medical de ultrasonografie, pentru un termen de 5 ani.

2. Se împuternicește șeful IMSP CS Rezina cu dreptul de a încheia contract de locațiune cu CM ULTRASONOMED SRL.

3. Președintele raionului Rezina, va aviza contractul de locațiune în care vor fi stipulate toate clauzele esențiale necesare pentru asemenea contracte, în condițiile legislației în vigoare, precum și avizarea actului de predare – primire a încăperilor transmise în locațiune.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/22**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,****Cu privire la modificarea Programului de**

**reparație a drumurilor publice raionale pe anul 2025”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. g) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Legii privind actele normative nr. 100/2017, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1. Se modifică Programul de reparație a drumurilor publice raionale pe anul 2025, conform anexei.
2. Responsabil pentru executarea prezentei decizii se desemnează șeful secției construcții, gospodărie comunală și drumuri.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa la decizia*

*nr. \_\_\_ din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_2025*

**PROGRAMUL**

**de reparaţie drumurilor publice pe anul 2025 în raionul Rezina**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. d/o | Denumirea drumului | Lungimea tronsonului de reparaţie, km | Suma alocaţiilor, lei | Denumirea lucrărilor |
| **1** | **L 209 Țareuca - Țahnăuți** | **cca. 250 m** | **1 244 566,85** | ***Strat din piatră spartă, H-12cm; Strat din beton asfaltic H- 6cm;***  ***Strat din beton asfaltic H- 4cm*** |
| 2 | **L211,1** Drum de access pre s. Gordinești | cca. 400 m | **2 000 000** | ***Strat din piatră spartă, H-12cm; Strat din beton asfaltic H- 6cm;***  ***Strat din beton asfaltic H- 4cm*** |
| 3 | **L219** Drum de access pre s. Sl. Horodiște | cca. 330 m | **1 600 000** | ***Strat din piatră spartă, H-12cm; Strat din beton asfaltic H- 6cm;***  ***Strat din beton asfaltic H- 4cm*** |
| 4 | **L218** G43 – Minceni de Jos – Minceni de Sus | cca. 350 m | **1 700 000** | ***Strat din piatră spartă, H-12cm; Strat din beton asfaltic H- 6cm;***  ***Strat din beton asfaltic H- 4cm*** |
| 5 | **L 205** G41 – Mateuți –Boșernița | cca. 350 m | **1 000 000** | ***Strat din beton asfaltic H- 6cm*** *(tronson–lungime 250m / 500 mii)****;***  ***Strat din piatră spartă, H-12cm, Strat din beton asfaltic H- 6cm,***  ***Strat din beton asfaltic H- 4cm*** *(tronson–lungime 100m / 500 mii)* |
| 6 | **L 212** Drum de access pre s. Pereni | cca. 310 m | **1 500 000** | ***Strat din piatră spartă, H-12cm; Strat din beton asfaltic H- 6cm;***  ***Strat din beton asfaltic H- 4cm*** |
| 7 | Administrarea drumurilor publice |  | **350 000** | **(*dotări, procurări, proiectări, actulizarea proiectelor și documentației de deviz*)** |
| 8 | Asigurarea circulației rutiere |  | **72 740** | **Instalarea indicatoarelor, marcarea trecerilor de pietoni** |
| 9 | Reparații curente la tronsoanle cu acoperire din beton asfaltic |  | **429 782** | **Plombarea părții carosabilului cu beton asfaltic** |
| 10 | Achiziționarea stație auto |  | **60 000** | **1 set (stație auto, urnă de gunoi)** |
| **11** | **L 221 Drum de access pre s. Tipova** | **cca. 250 m** | **818 514,98** | ***Strat din piatră spartă, H-14cm; Strat din beton asfaltic H- 6cm;***  ***Strat din beton asfaltic H- 4cm*** |
| **12** | **Lucrari de reparații cu ados de material la drumurile publice locale** |  | **116 999,0** | ***Strat din piatră spartă*** |
| **TOTAL FONDUL RUTIER:** | | | **10 892 602,83** |  |

**Secretarul Consiliului raional Vasile Gobjilă**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/23**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la achitarea serviciilor**

**de supraveghere tehnică”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. b) și g) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 4, alin. (2), lit. q) al Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006, examinînd demersul șefului secției construcții, gospodărie comunală și drumuri din 18.07.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

* 1. Se alocă din soldul disponibil al Consiliului raional suma de 4300 lei Aparatului Președintelui raionului pentru achitarea serviciilor de supraveghere tehnică la construcția conductei de gaze naturale de presiune înaltă către localitățile Cuizăuca-Otac-Bușăuca-Ghiduleni, conform contractului nr. 25 din 20.05.2025.
  2. Responsabil pentru executarea prezentei decizii se desemnează șeful secției construcții, gospodărie comunală și drumuri și contabilul-șef al Aparatului Președintelui.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/24**

**din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la modificarea**

**deciziei referitor la casarea**

**unității de transport”**

În baza art. 43, alin. (1), lit. c) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Regulamentului privind casarea mijloacelor fixe aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 500/1998, Legii privind actele normative nr. 100/2017Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1. Se modifică punctul 1 al decizie nr. 1/32 sin 20.02.2025 ,,Cu privire la casarea unității de transport, care va avea următoare redacție: ,,Se casează și se scote de la evidența contabilă a Aparatului Președintelui raion ului Rezina autoturismul GAZ 2411 cu nr. de înmatriculare RZAA 220.
2. Responsabil pentru executarea prezentei decizii se desemnează dl Cecan Andrei – auditor intern.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/25**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,****Cu privire la activitățile de încorporare**

**a cetățenilor născuți în anii 1998– 2008**

**în serviciul militar în termen, cu termen redus**

**şi cel civil în octombrie 2025-ianuarie 2026”**

În temeiul Legilor nr. 1245/2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei capitolul V și 156/2007 cu privire la organizarea serviciului civil, Hotărîrilor Guvernului Republicii Moldova nr. 77 din 31.01.2001 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea administrativ-militară, nr. 897 din 23.07.2003 de aprobare a Regulamentului cu privire la expertiza medico-militară în Forțele Armate ale Republicii Moldova și nr. 864 din 17.08.2007 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la încorporarea cetățenilor în serviciul militar în termen, în scopul bunei organizări a încorporării în serviciul militar în termen, cu termen redus și cel civil, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1. Se aprobă componența comisiei de recrutare-încorporare și comisia medico militare de încorporare în serviciul militar în termen în Forțele Armate ale Republicii Moldova și în serviciul civil. (Anexa 1).

1.1 Se aprobă programul de activitate al comisiei medico militare, de încorporare pentru selectarea şi pregătirea tinerilor la încorporare. (Anexa 2)

1.2 Se aprobă graficul de prezentare a tinerilor pentru efectuarea controlului medical și al ședințelor comisiei de recrutare - încorporare (Anexa 3).

2. Directorul IMSP Spitalul raional Rezina, v-a asigura activitatea măsurilor privind examinarea medicală a recruților, pregătirea către serviciul militar în termen, efectuarea investigațiilor de bază şi suplimentare (analiza de urină, analiza de sînge generală, Hbs Ag, radiografia plantelor, radiograma coloanei vertebrale și altele în cazul necesității) conform graficului (Anexa 3) și rezervarea, pentru perioada de încorporare, 5 locuri – pat în spitalul raional, pentru examinare medicală adăugătoare și tratament.

3. Directorii IMSP Centrul de sănătate Rezina și Centrele de sănătate autonome din raionul Rezina vor asigura investigarea obligatorie a recruților (examen radiologic al cutiei toracice, electrocardiografia, analiza clinică a sîngelui și urinei), conform graficului (Anexa nr. 3).

4. Se recomandă primarilor comunelor și satelor:

4.1 Să realizeze în teritoriu prevederile art. 44. p.2 al Legii Republicii Moldova nr. 1245/2002, prin efectuarea încorporării cetățenilor la serviciul militar în termen conform sarcinii stabilite.

4.2 Să organizeze și să petreacă ,,Ziua recrutului” cu recruții meniți încorporării în termen în perioada de încorporare. (Anexa nr.4)

4.3 Să organizeze transportarea și prezentarea recruților pentru investigații, comisiei de încorporare conform graficului (Anexa nr.3,) și pentru încorporare a recruților predestinați încorporării conform ordinului de chemare în mod organizat, sub conducerea specialiștilor în problemele recrutării, încorporării și completării sau primarilor în conformitate cu articolul 34 capitolul V al regulamentului privind activitatea administrativ – militară și efectivul limită al organelor administrativ – militare aprobat prin Hotărîrea Guvernului Republicii Moldova nr. 77 din 31 ianuarie 2001.

5. Inspectoratul de poliție Rezina să acorde ajutor autorităților administrației publice locale și secției administrativ-militare privind încorporarea acestora în serviciul militar în termen, în cel cu termen redus sau în serviciul civil, privind prezentarea și să exercite controlul asupra respectării de către cetățeni a regulilor de evidență militară, să-i caute și să-i rețină pe recruții care nu s-au prezentat, conform ordinului de chemare, la secția administrativ-militară.

6. Șeful secției administrative-militare (l.d.p.Rezina):

6.1 Va stabili sarcina de încorporare pentru fiecare primărie în dependență de necesitățile Forțelor Armate Republicii Moldova.

6.2 Va informa Consiliul raional despre desfășurarea încorporării după finisarea tuturor activităților planificate.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii revine pe seama Domnului Rotari Valentin - vicepreședintele raionului.

**Avizat:**

**Secretarul consiliului raional \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 1*

*la decizia nr. \_\_\_\_\_*

*din \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025*

**Componența**

**nominală a comisiei de recrutare-încorporare**

**şi a comisiei medico - militare pentru perioada octombrie 2025 - ianuarie 2026.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.**Componenţa comisiei de încorporare:** | | | | | |
|  |  | De bază | | Dublori | |
|  | Președintele | Vicepreședintele raionului Rezina | | Vicepreședintele raionului Rezina | |
|  | Locțiitorii președintelui: | locotenent-colonel Didina Stamati, Comandant CMT Orhei | | Șef SAM Rezina | |
|  |  | Mihail Ploșniță, reprezentantul serviciului civil | |  | |
|  | Membrii: | Chiabur Simion, reprezentant al I.P. Rezina | |  | |
|  |  | Serghei Ciburciu, președintele comisiei medico - militare | |  | |
|  | Secretarul comisiei | Specialist SAM Rezina | |  | |
| 2.**Componenţa comisiei medico-militare:** | | | | | |
|  |  | | De bază | | Dublori |
|  | Chirurg | |  | |  |
|  | Terapeut | |  | |  |
|  | Neurolog | |  | |  |
|  | Psihiatru | |  | |  |
|  | Oculist | |  | |  |
|  | Otorinolaringolog | |  | |  |
|  | Dermatovenerolog | |  | |  |
|  | Secretarul comisiei medico-militare | |  | | - |

**2.** Ședințele comisiei se consideră deliberative dacă la ei sunt prezenți 2/3 din numărul total de membri.

**3.** Decizia comisiei se adoptă cu majoritatea membrilor prezenți.

**Secretarul consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 2 la decizia*

*nr. \_\_\_\_\_din \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025*

**Programul**

**de activitate al comisiei de**

**recrutare-încorporare și a comisiei medico - militare.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  d/o | Denumirea măsurilor | Timpul îndeplinirii | Responsabil |
| 1. | Întîlnirea recruților prezentați la comisia medico-militară şi de încorporare. | 08.00 - 08.10 | Șef SAM Rezina |
| 2. | Studierea recruților și precizarea datelor de evidență din dosarele personale. | 08.10 - 09.00 | Specialist principal  Dina Rudaca |
| 3. | Lucrul educativ patriotic. | 09.00 - 10.00 | Conform planului |
| 4. | Prezentarea tinerilor la comisia medico-militară şi examinarea lor medicală. | 10.00 - 13.00 | Medicii - specialiști |
| 5. | Întrerupere la prînz. | 13.00 - 14.00 |  |
| 6. | Analiza lucrului comisiei medico - militare. | 14.00 - 15.00 | Șef SAM Rezina |
| 7. | Pregătirea dosarelor personale ale recruților pentru lucru a doua zi. | 15.00 - 16.00 | Specialist principal  Dina Rudaca |

**Secretarul consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 3 la decizia*

*nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025*

G R A F I C U L

de prezentare a cetățenilor născuți în anii 1998 – 2008

la comisia medico - militară și investigații ( examenul radiologic a cutiei toracice, electrocardiografia, analiza clinică a sîngelui și urinei, HBsAg)

la comisia de încorporare din octombrie 2025 - ianuarie 2026 în SAM Rezina.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. d/o | Denumirea primăriei | Data prezentării la comisia medico-militară | Data prezentării la investigaţii | Data prezentării la comsia de recrutare-încorporare | Notă |
|  | Cinișeuți | 15.09.2025 | 16.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Echimăuți | 15.09.2025 | 16.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Meșeni | 15.09.2025 | 16.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Ignăței | 17.09.2025 | 18.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Pereni | 17.09.2025 | 18.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Trifești | 17.09.2025 | 18.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Pripiceni | 18.09.2025 | 19.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Bușăuca | 18.09.2025 | 19.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Ghiduleni | 18.09.2025 | 19.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Otac | 18.09.2025 | 19.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Cuizăuca | 18.09.2025 | 19.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Cogîlniceni | 19.09.2025 | 22.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Solonceni | 19.09.2025 | 22.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Mateuți | 19.09.2025 | 22.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Lalova | 22.09.2025 | 23.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Horodiște | 22.09.2025 | 23.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Minceni | 22.09.2025 | 23.09.2025 | 29.09.2025 |  |
|  | Păpăuți | 22.09.2025 | 23.09.2025 | 06.10.2025 |  |
|  | Lipceni | 22.09.2025 | 23.09.2025 | 06.10.2025 |  |
|  | Gordinești | 22.09.2025 | 23.09.2025 | 06.10.2025 |  |
|  | Sîrcova | 24.09.2025 | 25.09.2025 | 06.10.2025 |  |
|  | Țareuca | 24.09.2025 | 25.09.2025 | 06.10.2025 |  |
|  | Saharna | 25.09.2025 | 26.09.2025 | 06.10.2025 |  |
|  | Peciște | 25.09.2025 | 26.09.2025 | 06.10.2025 |  |
|  | Rezina | 26-27.09. 2025 | 29.-30.09. 2025 | 06.10.2025 |  |

Recruții prezentați adăugător se examinează în ziua prezentării pînă la data de 31.01.2026.

**Secretarul consiliului raional Gobjilă Vasile**

*Anexa nr. 4 la decizia*

*nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2025*

G R A F I C U L

de organizare și petrecere a sărbătorii „Ziua recrutului”

la încorporarea din octombrie 2025-ianuarie 2026 SAM Rezina.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. d/o | Denumirea primăriei | Perioada | Notă |
|  | Cinişeuţi | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Echimăuţi | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Meşeni | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Ignăţei | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Pereni | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Trifeşti | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Pripiceni | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Buşăuca | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Ghiduleni | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Otac | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Cuizăuca | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Cogîlniceni | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Solonceni | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Mateuţi | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Lalova | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Horodişte | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Minceni | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Păpăuţi | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Lipceni | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Gordineşti | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Sîrcova | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Ţareuca | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Saharna | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Pecişte | 06-12.10. 2025 |  |
|  | Rezina | 06-12.10. 2025 |  |

**Secretarul consiliului raional Gobjilă Vasile**

**PLANUL**

**de educaţie militaro - patriotică în perioada încorporării**

**din octombrie 2025 – ianuarie 2026**

**pe SAM Rezina**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. d/o | Denumirea măsurilor | Răspunzător | Timpul petrecerii |
| **1.** | **De petrecut lecții şi convorbiri:** |  |  |
|  | - Legea Republicii Moldova nr. 1245-XV din  18 iulie 2002 cu privire la pregătirea cetățenilor pentru apărarea Patriei. | Șef SAM | Zilnic |
|  | - serviciul militar în Forțele Armate ale  Republicii Moldova este datoria fiecărui cetățean. | Șef SAM | Zilnic |
|  | - componența Forțelor Armate ale Republicii Moldova. | Șef SAM | Zilnic |
|  | - particularitățile executării serviciului militar în  Forțele Armate ale Republicii Moldova. | Șef SAM | Zilnic |
|  | - responsabilitatea supușilor militari și recruților pentru încălcarea regulilor de evidență militară. | Șef SAM | Zilnic |
|  | - Jurământul militar. | Șef SAM | Zilnic |
| **2.** | **Organizarea și petrecerea întâlnirilor cu:** |  |  |
|  | - participanții la conflictul armat pentru apărarea integrității și suveranității Republicii Moldova. | Șef SAM | Zilnic |
|  | - militari sosiți în concediu. | Șef SAM | Zilnic |
|  | - ofițerii unităților militare. | Șef SAM | Zilnic |
| 3. | De organizat și de petrecut în comun acord cu Direcția învățământ, tineret și sport și Direcția cultură a raionului jocurile militaro – sportive,, Pe meleagurile natale” | Șef SAM | Conform graficului |
| 4. | De organizat și de asigurat participarea activă a tineretului premilitar și părinților la desfășurarea:   * “Zilei Recrutului” în primării și în raion; * depunerii jurământului în unitățile militare; * zilelor ușilor deschise în unitățile militare. | Șef SAM | Conform graficului |



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/26**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**,,Cu privire la aprobarea acordului de primire**

**în proprietate a unui bun (Complexul Memorial)”**

În baza art. 74, alin. (5) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 8 și 13 din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ teritoriale, art. 9 din Legea 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, art. 16 din Legea nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice, examinînd scrisoarea Primarului or. Rezina nr. 586 din 08.07.2025, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

* 1. Se aprobă primirea din proprietatea orașului Rezina (Consiliul orășenesc Rezina) în proprietatea raionului Rezina (Consiliul raional Rezina) a Complexului memorial din orașul Rezina (Monumentul ostașilor căzuți în cel de al doilea război mondial, în luptele din Afganistan și pentru integritatea Republicii Moldova) în valoarea lui actuală.
  2. Se deleagă în comisia de predare-primire membrii Didenco Radu – arhitect-șef al raionului Rezina și Stratan Tamara – contabil-șef.
  3. Responsabil pentru executarea prezentei decizii se desemnează arhitect-șef al raionului Rezina.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**



**REPUBLICA MOLDOVA**

**CONSILIUL RAIONAL REZINA**

**REZINA DISTRICT COUNCIL**

**MD 5400 or. Rezina, str. 27 August 1; Tel. 2-20-58;**

**web:** [**https://consiliu.rezina.md**](https://consiliu.rezina.md)**, e-mail:** [**consiliul.raional-rezina@apl.gov.md**](mailto:consiliul.raional-rezina@apl.gov.md)

**Proiect**

**DECIZIE Nr. 3/27**

**din \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025**

**or. Rezina**

**„Cu privire la aprobarea contractării unui**

**împrumut de la Banca de Dezvoltare**

**a Consiliului Europei”**

În conformitate cu prevederile art. 43 alin. (1) lit. b2) și d) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 15 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, având la bază Decizia nr. 3/31 din 17.08.2016 prin care a fost inițiat obiectivul „Construcția locuințelor sociale pentru păturile social vulnerabile, Faza II” și pornind de la necesitatea finalizării obiectivului dat în orașul Rezina, Consiliul raional Rezina

**DECIDE:**

1. Se aprobă contractarea de către Consiliul Raional Rezina a unui împrumut/credit în valoare de 327 500 (trei sute douăzeci și șapte mii cinci sute ,00) Euro de la Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, pentru un termen de rambursare de cel mult 10 ani, cu scopul de a finaliza construcția locuințelor sociale pentru păturile social-vulnerabile pe terenul cu numărul cadastral 9701209.063.
2. Se împuternicește Președintele raionului Rezina, d-nul Teodor CUCULESCU cu dreptul de a negocia, de comun cu Ministerul Finanțelor al RM, condițiile contractului de împrumut/credit cu entitatea nominalizată la pct. 1 al prezentei Decizii.
3. Se împuternicește Președintele raionului Rezina cu dreptul de a semna cererea de creditare/împrumut și contractul de credit/împrumut cu Banca de Dezvoltare a Consiliului Europei, precum și orice alte acte, documente, acorduri, contracte, necesare procesului de transfer a mijloacelor financiare nominalizate la pct. 1 al prezentei Decizii în contul Consiliului raional Rezina.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama Președintelui raionului Rezina.

**Avizat:**

**Secretarul Consiliului raional Gobjilă Vasile**