

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova  
Direcția Învățământ, Tineret și Sport Rezina  
**Gimnaziul Saharna Nouă, s. Saharna Nouă, r-nul Rezina**

APROBAT

la ședința comună a Consiliului profesoral  
și Consiliului de administrație  
Proces-verbal nr 1 din 28 august 2023

**RAPORT DE ACTIVITATE**

Anul 2022-2023



### Date generale

<b>Raion/ municipiu</b>	Rezina
<b>Localitate</b>	Satul Saharna Nouă
<b>Denumirea instituției</b>	IPGimnaziul Saharna Nouă
<b>Adresa</b>	Satul Saharna Nouă, raionul Rezina
<b>Adresa filiale</b>	
<b>Telefon</b>	025478239
<b>E-mail</b>	ipgsaharnanouă@gmail.com
<b>Adresa web</b>	
<b>Tipul instituției</b>	Gimnaziu
<b>Tipul de proprietate</b>	Publică
<b>Fondator/ autoritate administrativă</b>	Consiliul Raional Rezina
<b>Limba de instruire</b>	Româna
<b>Numărul total de elevi</b>	75
<b>Numărul total de clase</b>	9
<b>Numărul total cadre de conducere</b>	2
<b>Numărul total cadre didactice</b>	13
<b>Program de activitate</b>	08.00-17.00
<b>Perioada de evaluare inclusă în raport</b>	Anul de studii 2022-2023
<b>Director</b>	Peru Tamara

## **DIMENSIUNEA I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE**

**Standard 1.1** Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor

**Standard 1.2** Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil

**Standard 1.3** Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

## **DIMENSIUNEA II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ**

**Standard 2.1** Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare

**Standard 2.2** Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

**Standard 2.3** Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

## **DIMENSIUNEA III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ**

**Standard 3.1** Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și crează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional

**Standard 3.2** Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

**Standard 3.3** Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

## **DIMENSIUNEA IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ**

**Standard 4.1** Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

**Standard 4.2** Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

**Standard 4.3** Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

## **DIMENSIUNEA V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN**

**Standard 5.1** Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

## Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

### Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor

#### Domeniu: Management

**Indicator 1.1.1.** Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale, a Instituției Publice Gimnaziul Saharna Nouă, nr. de identificare de stat – codul 1013620012462, înregistrat la Ministerul Justiției nr. 035870 din 14.12.2013, eliberat la 18.12.2013;</li><li>• Statutul Instituției Publice Gimnaziul Saharna Nouă, avizat de ME la 06.12.2013, înregistrat la Ministrul Justiției nr.6492 din 14.12.2013, coordonat de DÎTS Rezina și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 05 din 29.05.2013;</li><li>• Proces-Verbal nr.108/121 de investigare a apei potabile din 05.09.2022 ;</li><li>• Contractul și polița de asigurare a cazanelor din 27.10.2022 ;</li><li>• Planul de activitate al instituției pentru a. s. 2022-2023, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 03 din 12.10.2022, activități planificate privitor la „Asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor”</li><li>• Regulamentul de organizare și funcționare a IP Gimnaziul Saharna Nouă, discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 01 din 05.09.2018, cu toate modificările ulterioare, proces-verbal nr. 02 din 14.09.2022;</li><li>• Prioces-verbal nr.151/167din 10.09.2022, emis de CSP Orhei;</li><li>• Prescripțiile Direcției Teritoriale pentru Siguranța Alimentelor Rezina, proces-verbal de control nr. or14/680 din 19.08.2022;</li><li>• Dispoziția de reconectare a instalațiilor de gaze naturale din 15.10.2022</li><li>• Act de constatare a gradului de pregătire tehnică pentru funcționalitatea sistemelor de gaze din 19.10.2022.;</li><li>• Act de cercetare tehnică a coșului de fum și canalelor de ventilație nr.335 din 18.10 2022;</li><li>• Permis de exercitare pentru explorarea obiectelor și sistemelor de alimentare cu gaze naturale nr.0158-20 din 02.09.2022;</li><li>• Proces-verbal nr.137 din 19.03.2021 privind admiterea către deservirea tehnică – operator în sala cazane;</li><li>• Carnetele medicale ale angajaților;</li><li>• Registrul medical referitor la starea de sănătate a personalului cantinei școlare, cusut și paginat, început la 01.10.2020;</li><li>• Schema de evacuare a elevilor / copiilor și personalului instituției în caz de situații excepționale – 1 schemă;</li><li>• Avizele medicale ale angajaților instituției / cantinei școlare – 25 angajați;</li><li>• Avizele medicale ale elevilor (forma F-027) – total 75 avize;</li><li>• Meniul model pentru 10 zile, aprobat de CSP Orhei din 2022..;</li></ul>
--------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul Deratizării, Dezinfecției, Dezinsecției, cusut și paginat;</li> <li>• Ordin de numire a persoanei responsabile de DDD nr.16-b din 02.09.2022;</li> <li>• Ordin de constituire a comisiei de triaj nr.12-b din 02..09.2022;</li> <li>• Ordin nr.06 din 02.09.2022 “Cu privire la desemnarea persoanei responsabile de monitorizarea stării de sănătate a personalului instituției”;</li> <li>• Ordin nr.05 din 02.09.2022 “Cu privire la desemnarea persoanei responsabile de organizarea, coordonarea și controlul aplicării măsurilor de prevenire a infecției COVID-19”;</li> <li>• Planul de activitate a Consiliului părinților, aprobat la ședința Consiliului părinților, proces-verbal nr. 01 din 29.08.2022;</li> <li>• Procesul-verbal nr. 01 din 13.09.2022 al ședinței Consiliului elevilor referitor la constituirea Consiliului elevilor;</li> <li>• Registre medicale cu date despre starea de sănătate a elevilor;</li> <li>• Planul de activitate a Consiliului de Administrație (CA) discutat și aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 02 din 26.08.2022;</li> <li>• Planul calendaristic de pregătire în domeniul Protecției Civile a IP Gimnaziul Saharna Nouă, coordonat de Șeful Comisiei pentru Situații excepționale , anul 2022-2023;</li> <li>• Ordinul nr. 25-b din 13.09.2022 referitor la numirea persoanei responsabile</li> <li>• de starea de apărare împotriva incendiilor;</li> <li>• Ordinul nr. 52-ab din 03.02.2023 referitor la aprobarea responsabilităților spec</li> <li>• Registrul de evidență a persoanelor care vizitează IPG Saharna Nouă;</li> <li>• Planul Complex de profilaxie a toxiiinfecțiilor alimentare și a bolilor diareice acute în IPG Saharna Nouă, pentru a. s. 2022–2023, coordonat CSP Orhei și aprobat de director;</li> <li>• Fișa de post a cadrului didactic;</li> <li>• Schema de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale.</li> </ul>
--	---

Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția dispune de actele menționate la indicatori prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educațional de calitate. Administrația instituției deține documentația tehnică, sanitaro - igienică și medicală prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educațional; colaborează cu instituțiile de specialitate în domeniul securității, protecției civile, situațiilor excepționale, medico – sanitare, Inspekția Muncii, etc. Normele sanitaro-igienice sunt respectate. Administrația liceului monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice și de securitate tehnică. Starea sanitaro-igienică, profilaxia, evidența sănătății copiilor/ elevilor și angajaților este asigurată de asistenta medicală a liceului, specialist în domeniu.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

**Indicator 1.1.2** Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024</li> <li>Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>Graficul profesorilor de serviciu în timpul pauzelor, aprobat prin ordinul nr.3 din 24.08.2022;</li> <li>Registrul de evidență a persoanelor ce vizitează instituția, cusut și paginat- 94 pagini, început la 01.09.2021</li> <li>Ordinul nr. 02-1(2) din 04.01.2022 “Cu privire la constituirea Comitetului pentru securitate în muncă”;</li> <li>Ordinul nr.02-1(3) din 01.01.2022 „Cu privire la elaborarea Instrucțiunilor de Securitate și Sănătate în muncă”;</li> <li>Fișa personal de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, completate în urma instruirii angajaților o dată la 6 luni – 25 angajați;</li> <li>Certificat de instruire în domeniul protecției civile – Peru Tamara, Hotărârea Comisiei de Evaluare din 21.04.2022 cu nr. de înregistrare 010966;</li> <li>Orarul activității al personalului de pază stipulat în Regulamentul intern al instituției, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.3 din 17.12.2018;</li> <li>Contractele Individuale de Muncă a paznicului (1 contracte),</li> <li>Fișa postului a personalului de pază din 15.09.2021;</li> <li>Registrul înregistrărilor Instrucțiunilor de Securitate și Sănătate în Muncă, cusut și paginat 58 foi, început la 02.09.2022</li> <li>Listele nominale ale elevilor din situații de risc,;</li> <li>Registrul tehnicii securității elevilor în cadrul orelor de informatică, fizică, chimie, educație fizică, educație tehnologică cusute și paginate.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrația instituției asigură protecția copiilor și angajaților pe toată durata programului educativ. Se asigură siguranța elevilor pe durata programului școlar, la activitățile școlare și extrașcolare, sunt afișate informații relevante siguranței pe panoul informativ, pe holuri sunt scheme ale planului de evacuare din clădire.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 1,0

**Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orarul lecțiilor/ cercurilor sportive, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.2 din 26.09.2022, ordin nr.30 din 13.09.2022;</li> <li>Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>Orarul triajului epidemiologic pe clase și trepte de școlarizare (primar și gimnazial),</li> <li>Orarul evaluărilor sumative;</li> <li>Orarul sunetelor, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr. 2 din 26.08.2022, ordinul nr.2 din 02.09.2022;</li> <li>Orarul alimentației elevilor claselor primare;</li> <li>Registrul de evidență a orelor absente și înlocuite, cusut și paginat – 48 foi, început la 02.09.2022;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrația instituției elaborează orarul lecțiilor, orarul sunetelor reieșind din prevederile Planului-cadru, fiind dezbătute și aprobate în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație. Orele înlocuite se realizează prin înregistrarea acestora în Registrul de evidență a orelor absente și înlocuite.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.1.4.** Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în bancă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2014-2019/ 2019-2024;</li> <li>Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>Numărul de locuri de lucru la bănci corespunzător numărului de elevi la clasă – 1 elev în bancă;</li> <li>Clase dotate cu mobilier corespunzător ciclului primar și gimnazial: primar – 40 de bănci, gimnazial – 50 de bănci;</li> <li>Acte de predare primire a băncilor și scaunelor pentru clasa de elevi;</li> <li>Crearea CDI cu sală de lectură</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția deține numărul necesar de bănci, asigurând pentru 75 elevi câte un loc în bancă/ la masă conform particularităților anatomo-fiziologice individuale.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: -1,0

**Indicator 1.1.5.** Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate



Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin de inventariere 46-b din 31.10.2022 ;</li> <li>• Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2014-2019/ 2019-2024;</li> <li>• Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>• Registrul evidenței mișcării bunurilor material perioada de la 01.01.2022-31.08.2023;</li> <li>• Listele de evidență a utilajelor, dispozitivelor și ustensilelor și materialelor sprijin la obiectele de studiu: limba și literatura română, geografie, istoria românilor și universal, chimie, biologie, fizică, informatică, educație tehnologică, educație fizică;</li> <li>• Ordin de plată privind procurarea materialelor de uz gospodăresc;</li> <li>• Ordin de plată privind procurarea termometrelor destinate cantinei;</li> <li>• Certificate de conformitate / calitate a dezinfectanților și termometrelor noncontact.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția de învățământ asigură parțial echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile în mod special necesită procurarea utilajelor pentru orele de fizică, chimie, prezentele echipamente fiind uzate.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

**Indicator 1.1.6.** Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor\*(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Norme sanitare privind organizarea alimentației și întreținerea blocurilor alimentare, contra semnătură;</li> <li>• Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2014-2029/ 2019-2024;</li> <li>• Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>• Fișa examenului medical a angajatei cantinei gimnaziului de la 15.08.2021 până la 15.08.2022;</li> <li>• Ordin nr.12-b din 02.09.2022 privind constituirea comisiei de triere;</li> <li>• Cont de plata privind procurarea aparatului de cântărit bucatelor și termometru, Acte confirmative privind calitatea produselor alimentare</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția de învățământ asigură spațiu pentru servirea hranei care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor. Este lista produselor alimentare promovate, limitate și interzise, fișele examenelor medicale, etc. Instituția deține toate registrele, ordinele, contractele, certificatele de calitate, actele de predare-primire a bucatelor finite. Blocul alimentar necesită reparație capitală, anual fiind realizată reparația cosmetică.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 0,75

**Indicator 1.1.7.** Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nr. de lavoare – 8. Câte 1 lavoar la 10 elevi</li> <li>Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>Ordin de plată/ contract privind procurarea materialelor de uz gospodăresc (săpun lichid, șervețele de unică folosință);</li> <li>Nr. de uscătoare electrice –2;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția dispune de lavoare, apă suficiente pentru toți elevii. Conform dovezilor prezentate este procurat săpun lichid în cantitățile necesare. Instituția respectă în totalitate normele de funcționalitate și confort pentru elevi în spațiile sanitare, care sunt amplasate în incinta instituției, permanent igienizate și dotate cu apă, săpun, uscătoare electrice pentru mâini/ ștergere de unică folosință. WC-urile respectă stringentele de intimitate. Accesibilitatea în blocurile sanitare este asigurată pentru toți elevii.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5

**Indicator 1.1.8.** Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiar și a ieșirilor de rezervă

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nr. de stingătoare cu termenul de valabilitate actual – 10 unit.</li> <li>Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>Nr. de lăzi cu nisip, lopată, căldare – 1 unit.;</li> <li>Nr.de ieșiri de rezervă – 1;</li> <li>Schema de evacuare a copiilor / elevilor și a personalului instituției în caz de situații excepționale;</li> <li>Indicatoare și numărul persoanei de contact privind ieșirea de rezervă.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția este dotată cu numărul necesar de stingătoare, ladă de nisip, lopată, căldare. Numărul de ieșiri de rezervă – 1, fiind plasate indicatoare.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.1.9.** Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de activități privind desfășurarea Decadei circulației rutiere;</li> <li>• Plan de activitate anual, secțiunea 3.3. “Asigurarea protecției vieții și sănătății copiilor conform Planului-cadru pentru anul de studii 2022-2023”;</li> <li>• Ordin nr.23-b din 13.09.2022cu privire la constituirea Comisiei pentru situații excepționale și formațiunile nemilitarizate”;</li> <li>• Registrul de evidență a instrucțiunilor privind securitatea vieții în timpul vacanțelor (anexă - semnăturile elevilor);</li> <li>• Orele realizate la managementul clasei și dezvoltare personală: <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Regulile de circulație. Pieton în diferite anotimpuri”, clasa a II-a, 04.10.2022 (dezvoltare personală);</li> <li>- „Riscurile jocurilor online. Deschidere spre lucruri și persoane necunoscute”, clasa a III-a, 04.10.2022(dezvoltare personală);</li> <li>- „Situațiile de risc în stradă. Comportamentul pietonului. Carosabilul, vehiculele. Activitatea poliției rutiere. Mod de apelare. Comportamentul adecvat cu această instituție”, clasa a IV-a, 14.09.2022 (dezvoltare personală);</li> <li>- „Atenție în situații excepționale”, clasa a V-a, 27.09.2022(dezvoltare personală);</li> <li>- „Situații în locuri publice și în mulțime. Posibile situații de risc. Mod de comportament”, clasa a VII-a,04.10.2022 (dezvoltare personală);</li> <li>- „Reguli de comportament în cazul incendiilor casnice și în locuri publice. Acțiuni personale și colective de protecție și salvare.”, clasa a VIII-a, 20.09.2022(dezvoltare personală);</li> <li>- Securitatea la trafic înseamnă viață, ultima decadă a lunii mai, cl.I-IX, (managementul clasei).</li> <li>- Securitatea vieții în perioada vacanței de toamnă, clasele I-IX, (managementul clasei);</li> <li>- Securitatea vieții în perioada vacanței de iarnă, clasele I-IX, (managementul clasei);</li> <li>- Securitatea vieții în perioada vacanței de primăvară, clasele I-IX, (managementul clasei);</li> <li>- Securitatea vieții în perioada vacanței de Paște, clasele I-IX, (managementul clasei);</li> <li>- Securitatea vieții în perioada vacanței de vară, clasele I-IX, (managementul clasei);</li> </ul> </li> </ul>
Constatări	Administrația instituției, cadrele didactice desfășoară sistematic activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc, reflectate atât în ordinele emise, cât și în registrele școlare.
	Pondere: 1      Autoevaluare conform criteriilor: 1,0      Punctaj acordat: 1,0
	<b>8 puncte</b>

**Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil**

**Domeniu: Management**

**Indicator 1.2.1.** Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției

elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>• Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>• Ordin nr.21-b din 13.09.2022 cu privire la desemnarea coordonatorului ANET;</li> <li>• Ordin nr.23 din 13.09.2022 cu privire la aprobarea Planului de activități de prevenire a violenței în anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Registrul de evidență a fișelor de sesizare a cazurilor suspecte de abuz, exploatare, trafic al copilului, registrul cusut și paginat .</li> <li>• Rapoartele pentru semestrele I și II privind sesizările a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare și trafic anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Raport anual al Comisiei de prevenire a violenței în mediul școlar anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Boxa încrederii;</li> <li>• Baza de date a elevilor în situații de risc, inclusiv incluși în SIME.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrația instituției proiectează, în documentele strategice și operaționale acțiuni de colaborare cu părinții elevilor, sau, după caz, cu reprezentanții legali ai copiilor cu autoritatea publică locală și cu celelalte instituții cu atribuții legale în acest sens în aplicarea procedurii legale de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituției de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare și trafic al copilului.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.2.2.** Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției fizice și psihice a copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>• Proiect Managerial Anual 2022-2022;</li> <li>• Fișa postului personal didactic/ diriginte, didactic-auxiliar și nedidactic</li> <li>• Informații pe panoul de afișaj /</li> <li>• Prevederi de referință în Planul de activitate al Comitetului părintesc, extras din Planul Managerial Anual pentru anul școlar 2022-2023;</li> <li>• Graficul de serviciu al cadrelor didactice în timpul pauzelor, aprobat prin ordinul nr.4 din 02.09.2022;</li> <li>• Acord de parteneriat pentru educație între IP Gimnaziul Saharna Nouă și părinții elevilor înscriși la studii în gimnaziu din</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrația instituției informează sistematic personalul didactic, didactic-auxiliar, nedidactic din cadrul instituției drept dovadă servind fișele postului, ordinele emise, procesele-verbale. Totodată fiind informați atât elevii cât și părinții/ reprezentanții legali ai acestora prin intermediul diverselor surse, în scopul protecției fizice și psihice a copilului.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 1,0

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.2.3.** Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desfășurarea orelor de management al clasei: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziua Internațională pentru non-violență, clasa a IX-a, 30.01.2023;</li> <li>- Comportamentul non-violent în școală, clasa a VIII-a, 01.02.2022;</li> <li>- Stop violență!, clasa a II-a, 21.09.2022.</li> </ul> </li> <li>• Desfășurarea orelor Dezvoltare personală: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abuzul față de copii, clasa a II-a, 20.09.2022;</li> <li>- Reguli de comportament în clasă și școală. Corectitudinea relațiilor dintre colegi. Comportamentul etic la lecții și în afara lor, clasa a V-a, 03.11.2022;</li> <li>- Comportamentul asertiv, pasiv, agresiv. Tipuri și forme de comunicare. Modalități de comunicare. Avantaje și dezavantaje, clasa a VIII-a, 22.09.2022;</li> <li>- Conflictetele – cauze și reacții. Aspecte pozitive și negative ale acestora, clasa a VIII-a, 29.09.2022;</li> <li>- Comportamentul tolerant și non-discriminatoriu în relații, clasa a VII-a, 01.10.2021;</li> </ul> </li> <li>• Ordin nr.41 din 04.10.2022, Cu privire la organizarea Lunarului Securității Cibernetice;</li> <li>• Raport privind realizarea activităților în cadrul în cadrul Lunarului Securității Cibernetice 12-31 octombrie 2022;</li> <li>• Ordinul nr.48 din 12.10.2022 Cu privire la organizarea campaniei “Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”;</li> <li>• Raport privind organizarea activităților în cadrul campaniei “Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane”;</li> <li>• Siguranța on-line pe înțelesul copiilor, clasele I-IV, 11.02.2023, sursa: <a href="https://www.facebook.com/1362334930/posts/pfbid028U1bwTYbviWeSKv4HXwj9q7G6zWnaFTf43nLB36kxViVHpszpjcd2ERvuPNdAS3rl/">https://www.facebook.com/1362334930/posts/pfbid028U1bwTYbviWeSKv4HXwj9q7G6zWnaFTf43nLB36kxViVHpszpjcd2ERvuPNdAS3rl/</a></li> <li>• Flash-mob: „STOP! Tu nu ești marfă”, 22.10.2022, sursa: <a href="https://www.facebook.com/1362334930/posts/pfbid02GZPuoHkrDjzmWF eTPa4CUquPmYDiSKciRoBWUNAYZFMogAWM3zdbP4mCddBbWD Ful/">https://www.facebook.com/1362334930/posts/pfbid02GZPuoHkrDjzmWF eTPa4CUquPmYDiSKciRoBWUNAYZFMogAWM3zdbP4mCddBbWD Ful/</a></li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrele didactice sunt implicate activ în organizarea și desfășurarea activităților de combatere a oricărui tip de violență realizate în cadrul orelor de management al clasei, dezvoltare personală. Totodată implicând activ elevii în campaniile de prevenire a violenței instituite la nivel național, dovada servind Rapoarte prezentate.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 1,0

**Indicator 1.2.4.** Accesul elevilor/ copiilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor *Instituției* în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>• Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>• Orarul activităților de consiliere a copiilor, elevilor, părinților în probleme de psihologie-pedagogie – conform repartizării timpului de muncă;</li> <li>• Lecție de educație pentru sănătate: „Prevenirea abuzului de substanțe nocive”, clasa a VIII-a, 08.04.2023;</li> <li>• Training on-line în parteneriat cu Centrul Prietenos Tinerilor „Combaterea traficului de ființe umane”, 21.10.2022,</li> </ul>		
--------	--	--	--

Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția oferă acces elevilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale, implicând elevii în activități de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății. Se propune a institui de către diriginți un registru cu privire la elevii consiliați, în lipsa acestuia neavând dovezi privind numărul elevilor ce au beneficiat de asistența cadrului didactic.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2,0
<b>Total standard</b>			<b>4,5 puncte</b>

### **Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață**

#### **Domeniu: Management**

**Indicator 1.3.1.** Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2029-2024;</li> <li>Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>MASĂ ROTUNDĂ: Delincvența juvenilă și violența în mediul școlar. Invitat: Reprezentanții IPRezina, Noiembrie 2022;</li> <li>În parteneriat cu centrul de sănătate sunt întocmite listele de imunizare a elevilor;</li> <li>Sesiune de informare a cadrelor didactice din instituțiile de învățământ general privind prevenirea și controlul COVID-19, iunie 2022, 4 cadre didactice implicate. Organizatori CCF Moldova în parteneriat cu MECC și UNICEF</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția colaborează cu părinții, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în scopul promovării valorii sănătății fizice și mintale ale elevilor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2,0

#### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 1.3.2.** Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>Ședință Consiliul de Etică: “Comportamentul etic al profesorului în școală și sala de clasă”, proces-verbal nr.1 din 22.09.2022;</li> <li>Training: “Manifestări ale bulling-ului”, martie 2023, organizat de Consiliul Elevilor;</li> <li>Atelier de lucru: “Experiența online sigură”, octombrie 2022, organizat de Consiliul Elevilor;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția organizează ateliere de lucru, traininguri pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 1.3.3.** Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>• Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>• Ore realizate la dezvoltare personală: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fumatul și alcoolul - tentații periculoase, clasa a VI-a, 08.02.2023;</li> </ul> </li> <li>• Ore realizate la biologie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 28.02/04.03.2023 – Igiena sistemelor vitale cu funcție de nutriție. Sistemul respirator / Sistemul de nutriție, clasa a VII-a;</li> <li>- 28.03 / 01.04 / 04.04.2023 – Influența factorilor nocivi asupra organismului. Tutunul. / Alcoolul. / Drogurile, clasa a VII-a</li> <li>- 04.04.2023 – Profilaxia bolilor ereditare, clasa a IX-a.</li> </ul> </li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrația instituției și cadrele didactice realizează sistematic activități de susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscului de accident, îmbolnăviri, luarea măsurilor de surmenaj și accesul elevilor la programe ce promovează modul sănătos de viață.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2,0
<b>Total standard</b>			<b>4,5 puncte</b>

Dimensiune	Puncte forte	Puncte slabe
------------	--------------	--------------

I	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția dispune de toate actele prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educațional de calitate;</li> <li>• Administrația instituției asigură protecția copiilor și angajaților pe toată durata programului educativ;</li> <li>• Administrația instituției elaborează orarul lecțiilor, orarul sunetelor reieșind din prevederile Planului-cadru, fiind dezbătute și aprobate în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație;</li> <li>• Instituția deține numărul necesar de bănci, asigurând pentru 132 elevi câte un loc în bancă/ la masă conform particularităților psihofiziologice individuale;</li> <li>• Administrația instituției, cadrele didactice desfășoară sistematic activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc, reflectate atât în ordinele emise, cât și în registrele școlare;</li> <li>• Cadrele didactice sunt implicate activ în organizarea și desfășurarea activităților de combatere a oricărui tip de violență realizate în cadrul orelor de management al clasei, dezvoltare personală. Totodată implicând activ elevii în campaniile de prevenire a violenței instituite la nivel național, dovada servind Rapoarte prezentate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicită la elaborarea orarului evaluărilor sumative a respectarea prevederile incluse în Planul cadru;</li> <li>• Lipsa unui registru cu privire la elevii consiliați, în lipsa acestuia neavând dovezi privind numărul elevilor ce au beneficiat de asistența cadrului didactic;</li> <li>• Nu există bloc sanitar în cadrul instituției, fiind amplasat în curtea școlii;</li> <li>• Instituția de învățământ asigură parțial echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile în mod special necesită procurarea utilajelor pentru cabinetul de fizică, chimie, prezentele echipamente fiind uzate.</li> </ul>
---	--	--

## Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

**\*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]**

**Domeniu: Management**

**Indicator 2.1.1.** Definierea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat



Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>• Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>• Participarea elevilor în activități de voluntariat. Plan de activitate bilunarul ecologic, aprobat prin ordinul nr.43 din 01.04.20232;</li> <li>• Atelier de lucru al Consiliului elevilor cu subiectul: “Dezvoltarea formelor de participare a elevilor în viața școlii și comunității: impact și practici de succes”, proces-verbal nr.6 din februarie 2023;</li> <li>• Ședință de lucru a Consiliului elevilor cu subiectul: “Voluntariatul și motivația personală” – despre implicarea elevilor în activitățile extracurriculare, proces-verbal nr.2 din octombrie 2022;</li> <li>• Implicarea și participarea elevilor instituției în activități extracurriculare organizate la nivel de comunitate: “Ziua Independenței”, Sărbătoarea “Limba noastră”, “Ziua Victoriei / Ziua Europei”, “Hramul satului”;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția proiectează sistemic și elaborează sistemic și elaborează mecanisme eficiente de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor și informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.1.2.** Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces-verbal nr.1 din septembrie 2021 “Privind rezultatele procesului electoral pentru alegerea Consiliului elevilor”;</li> <li>• Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>• Proiect Managerial Anual 2022-20232;</li> <li>• Regulamentul de funcționare a Consiliului Școlar de Elevi, votat la 21.09.20212, 9 elevi membri CE;</li> <li>• Registrul proceselor-verbale ale ședințelor CE, cusut și paginat - 96 pagini, început la 01.09.2022;</li> <li>• Rapoartele de activitate ale Consiliului Elevilor semestrul I și semestrul II, anul de studii 2022-2022.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• În cadrul instituției funcționează Consiliul elevilor, constituit democratic prin alegere liber exprimate, care participă la luarea deciziilor cu privire la interesele elevilor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2,0

**Indicator 2.1.3.** Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panoul “Să lecturăm împreună”;</li> <li>• Panoul informativ al Consiliului elevilor;</li> <li>• Avizierul școlar.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția asigură activizarea sistemică și calitativă a mijloacelor de comunicare ce reflect opinia liberă a elevilor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

**Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.1.4.** Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionar: Instrucțiunea privind managementul temelor pentru acasă;</li> <li>• Proiectul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024;</li> <li>• Proiect Managerial Anual 2022-2023;</li> <li>• Cererile părinților/ reprezentanților legali, elevilor claselor primare/ gimnaziale în alegerea unei ore opționale;</li> <li>• Familiarizarea elevilor cu Metodologia / Regulamentul de organizare și desfășurare a testării naționale/ examenelor naționale de absolvire a gimnaziului prin intermediul paginii web și a organizării ședințelor de informare, proces-verbal nr.1 din 17.03.2023;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția este preocupată în permanență de consilierea elevilor pe aspect legate de viața școlară, soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în evaluarea propriului progres.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2,0
<b>Total standard</b>			<b>6 puncte</b>

**Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional****Domeniu: Management**

**Indicator 2.2.1.** Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces-verbal nr.1 din septembrie 2022 al ședinței Consiliului reprezentativ al părinților – privind constituirea Consiliului reprezentativ al părinților;</li> <li>• Plan de activitate al Consiliului reprezentativ al părinților, extras din Proiectul Managerial Anual pentru anul școlar 2022-2023;</li> <li>• Proces-verbal nr.2 din 14.12.2022a ședinței generale cu părinții elevilor claselor I-IX, atelierul părinților: “Creșterea și socializarea copilului în familie”;</li> <li>• Pagina de facebook – implicare în procesul de luare a deciziilor.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• În instituție se respectă un set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar și de informare periodică privitor la elevi.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

**Indicator 2.2.2.** Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acord de parteneriat între IP Gimnaziul Saharna Nouă și Biblioteca satului Saharna Nouă</li> <li>• Acord de parteneriat pentru educație cu părinții elevilor IP Gimnaziul Saharna Nouă.</li> </ul> <p>Acord de parteneriat EcoVisio „Hai, Moldova” din 23.09.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acord de parteneriat Inspectoratul de Poliție Rezina.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția încheie acorduri de parteneriat cu reprezentanții comunității educaționale pe aspecte ce țin de interesul elevilor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 2.2.3.** Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Demers către APL din satul Saharna Nouă privind delegarea unui reprezentant în cadrul CA din 04.09.2020</li> <li>• Decizia nr.7.4 din 23.10.2020, Cu privire la delegarea reprezentantului APL în CA al Gimnaziului .</li> <li>• Ordin nr.41 din 24.10.2020 de modificare a ordinului nr.54 din 26.11.2018 “Cu privire la constituirea CA”;</li> <li>• Plan de activitate al Consiliului de Administrație, extras din Planul Managerial Anual pentru 2022-2023;</li> <li>• Registrul proceselor-verbale ale CA, cusut și paginat, început la ședințe realizate și protocoale – 10 ședințe.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția asigură dreptul părinților, elevilor și al autorităților publice locale la participarea în Consiliul de Administrație, ca structuri asociative, în luarea deciziilor, beneficiind de mijloace democratice de comunicare. A delega în formă scrisă reprezentantul elevilor în cadrul Consiliului de Administrație prin intermediul demersului, fiind protocolat în Registrul proceselor-verbale al CE hotărârea de înaintare.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.2.4.** Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atelier de lucru al Consiliului elevilor cu subiectul: “Conceptul de participare a copiilor în luarea deciziilor la nivel local”, proces-verbal nr.3 din 21.10.2022;</li> <li>• Ședință de lucru a Consiliului elevilor cu subiectul: “Viața școlii este și viața mea” – despre implicarea elevilor în activitățile extracurriculare, proces-verbal nr.4 din 19.11.2022;</li> <li>• Proces-verbal nr.2 din 24.12.2022 a ședinței generale cu părinții elevilor claselor I-IX, atelierul părinților: “Creșterea și socializarea copilului în familie”.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția asigură participarea frecventă a structurilor asociative ale elevilor, părinților și comunității la elaborarea și implementarea documentelor pragmatice.</li> </ul>		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5
<b>Total standard</b>			<b>5 puncte</b>

### Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

#### Domeniu: Management

**Indicator 2.3.1.** Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr. 25 din 25.09.2022 privind organizarea și desfășurarea Ziuă Internațională a Limbilor Europene;</li> <li>• Ziua Europei participare la nivel local și raional;</li> <li>• Ordin nr.11 din 20.01.2023 privind organizare și desfășurarea Săptămânii memoriei Holocaustului.</li> <li>• Tradiții și obiceiuri de iarnă, 22.12.2022,</li> <li>• Onor la tricolor, 27.04.2023,</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția promovează sistemic și eficient, în actele reglatorii și în activități, respectul față de diversitatea cultural, etnică, lingvistică, religioasă.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

**Indicator 2.3.2.** Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport de activitate privind organizarea și desfășurarea Ziuă Internațională a Limbilor Europene;</li> <li>• Raport de activitate privind desfășurarea Săptămânii de Comemorare a Holocaustului.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția monitorizează ocazional respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și valorificarea multiculturalității, în documente pragmatice și în activitățile desfășurate.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 2.3.3.** Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Listele nominale ale elevilor participanți în cadrul filialei Școlii de Creație pentru Copii .</li> <li>• Implicarea tuturor elevilor în activitățile extracurriculare organizate la nivel local, raional, republican.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția crează condiții tipice pentru respectarea diversității și valorifică moderat capacitățile de socializare a elevilor și resursele de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților.</li> </ul>		

Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 1,0
----------------------------	------------	---	------------------------

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 2.3.4.** Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ziua Internațională a Limbilor Europene, aprobat prin ordinul nr.25 din 25.09.2022;</li> <li>Toamna de aur 2022, ordin nr.42-b din 21.10.2022;</li> <li>Magia sărbătorilor de iarnă, 22.12.2022</li> <li>Lecție publică “Holocaustul – tragedie a umanității”, clasa a IX-a</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția organizează și desfășoară diverse activități și proiecte educaționale prin care dezvoltă și promovează în acțiunile elevilor și ale cadrelor didactice viziunile democratice.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2,0
<b>Total standard</b>			<b>4,5 puncte</b>

<b>Dimensiune II</b> <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	<b>Puncte forte</b>	<b>Puncte slabe</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția proiectează și elaborează mecanisme eficiente de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor și informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat.</li> <li>În cadrul instituției funcționează Consiliul elevilor, constituit democratic prin alegere liber exprimate, care participă la luarea deciziilor cu privire la interesele elevilor.</li> <li>Instituția încheie acorduri de parteneriat cu reprezentanții comunității educaționale pe aspecte ce țin de interesul elevilor.</li> <li>Instituția este preocupată în permanență de consilierea elevilor pe aspect legate de viața școlară, soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în evaluarea propriului progres.</li> <li>În instituție se respectă un set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar și de informare periodic privitor la elevi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția valorifică moderat capacitățile de socializare a elevilor și resursele de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților. Este delegat în formă scrisă reprezentantul elevilor în cadrul Consiliului de Administrație prin intermediul demersului, fiind protocolat în Registrul proceselor-verbale al CE hotărârea de înaintare, dar se implică puțin.</li> </ul>

### **DIMENSIUNEA III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ**

**Standard 3.1** Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.1.1** Elaborarea Planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturală, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică a instituției pentru anii 2019-2024;</li> <li>• Planul managerial anual pentru anul de studii 2022-2023, Capitolul X;</li> <li>• Ordinul nr.8-b din 02.09.2022 „Cu privire la crearea Comisei multidisciplinare intrașcolare”, Planul anual de activitate al Comisiei Multidisciplinare intrașcolare pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Planul de activitate al Comisiei multidisciplinare intrașcolare, parte componentă a Planului managerial anual.</li> <li>• Planul de activitate al serviciului medical, parte componentă a Planului managerial anual;</li> <li>• Planul de formare în domeniul educației incluzive pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Registrul de evidență a elevilor cu CES.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția elaborează planul strategic și operațional și reflectă activități specifice bazate pe politicile statului cu privire la educația incluzivă. În instituție este creat prin ordin Comisia Multidisciplinară Intrașcolară pentru educația incluzivă. Pentru întreg corpul didactic, se organizează ședințe de informare/studiere a actelor normative în domeniul incluziunii prevăzute în Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinare. Cadrele de sprijin participă la sesiunile de formare în cadrul SAP, la sesiunile de informare cu privire la planificarea și realizarea activităților de informare a cadrelor didactice și manageriale referitor la educația incluzivă.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

**Indicator 3.1.2** Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusive de evidență și sprijin pentru copiii cu CES.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organigrama instituției de învățământ conține structurile de sprijin (Comisia Multidisciplinară Intrașcolară etc.) instituite în cadrul instituției în sprijinul educației incluzive. Planul strategic și cel operațional al instituției de învățământ conțin stipulări privind asigurarea „designului universal” și nu conține „acomodările universale” a condițiilor adecvate pentru accesul fizic al copilului cu CES la mediul școlar (rampe de acces, ascensoare, grupuri sanitare etc.)</li> <li>• Registrul de evidență a copiilor cu CES;</li> <li>• Ordine de înmatriculare școlară a tuturor elevilor. Cererile de înmatriculare a elevilor. Mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară; aplicarea politicii statului cu privire la educația incluzivă: elevii nou-veniți, elevii conașionalilor reveniți de peste hotarele RM, elevii alolingvi, elevii cu starea precară de sănătate;</li> <li>• Ordinul 149-ab din 06.09.2022 cu privire la eliberarea elevilor de la</li> </ul>		
---------------	--	--	--

	ore de educație fizică; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de înmatriculare în clasa I-a și clasa a X-a în anul de studii 2022 – 2023;</li> <li>• Registrul alfabetic de evidență a elevilor;</li> <li>• Registrul de evidență a actelor de studii;</li> <li>• Registrul de evidență a proceselor verbale ale ședințelor CMI;</li> <li>• Rețeaua școlară, clasele I – IX;</li> <li>• Organizarea și desfășurarea „Ziua ușilor deschise”, în luna aprilie a fiecărui an.</li> <li>• Raportul statistic ȘGL-1, completat și prezentat DGETS;</li> <li>• Baza de date SIME - completată și actualizată anual de către diriginții de clasă;</li> <li>•</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția asigură înmatricularea elevilor în bază regulamentară și aplică mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor elevilor. În instituție sunt înmatriculați toți elevii, indiferent de naționalitate, gen, origine, apartenență religioasă, stare a sănătății sau limbii vorbite. În Registrul alfabetic este dusă evidența la zi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 3.1.3** Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație;</li> <li>• Lista copiilor în situație de risc (conform Legii nr.140 din 14.06.2013);</li> <li>• Cartea de ordine cu privire la elevi: Registrul de evidență a ordinelor pentru elevi (înmatriculare, exmatriculare, transfer, promovare, etc.);</li> <li>• Registru alfabetic de evidență a elevilor;</li> <li>• Liste ale elevilor din familii în situații de risc;</li> <li>• Registru de evidență a actelor de studii;</li> <li>• Raportul statistic privind categoriile de elevi: elevi orfani, elevi din familii incomplete; elevi din familii social vulnerabile; elevi din familii numeroase; elevi a căror un singur părinte este plecat peste hotare; elevi a căror ambii părinți sunt plecați peste hotare; elevi din grupul de risc, care se regăsesc în Planul de activitate al directorului adjunct pentru activitatea educativă;</li> <li>• Baza de date SIME;</li> <li>• Raport statistic ȘGL-1 elaborat la început și la sfârșit de an școlar și prezentat la DÎTS Rezina.</li> </ul>
<b>Constatări</b>	Instituția dispune de evidența clară despre elevii înmatriculați. Baza de date SIME este completată și actualizată anual de către diriginții de clasă. Administrația instituției monitorizează actualizarea sistematică a datelor din sistemele informaționale de Management Educațional: SIME, SIPAS. Instituția monitorizează progresul și dezvoltarea fiecărui elev și asigură funcționalitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolară, serviciului psihologic. Medicul monitorizează confortul și starea de sănătate a elevilor.



Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj: 1
----------------------------	---------------	--	---------------

**Indicator 3.1.4** Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare;</li> <li>Planul și orarul de activitate al cadrelor de sprijin;</li> <li>Acordul părinților pentru evaluarea copiilor;</li> <li>Analize comparative a datelor privind numărul elevilor din familii social-vulnerabile, familii numeroase, familii incomplete, elevilor din grupul de risc, elevilor invalizi, elevilor a căror părinți sunt plecați peste hotare, elevilor a căror un singur părinte este plecat peste hotare</li> <li>Ordinul 9-ab din 02.09.2022 de constituire a Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare;</li> <li>Registrul de evidență a proceselor verbale ale Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare;</li> <li>Funcționalitatea Cabinetului medical;</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>În instituție funcționează Comisia Multidisciplinară Intrașcolară. Există: Ordin de constituire a Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare, Registrul de evidență a proceselor verbale ale ședințelor Comisiei multidisciplinare intrașcolare, Acordul părinților pentru evaluarea copiilor.</p> <p>Instituția monitorizează și progresul și dezvoltarea fiecărui elev și asigură funcționalitatea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolară în funcție de necesitățile elevului. Asistentul medical monitorizează confortul și starea de sănătate a elevilor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

#### Domeniu: Curriculum/proces educațional

**Indicator 3.1.5** Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculumul adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fișe de analiză a lecțiilor, activităților extrașcolare, altor activități organizate în cadrul instituției de învățământ;</li> <li>Proiecte anuale ale profesorului la Dezvoltarea personală;</li> <li>Comunicările cadrelor didactice/diriginților de clasă privind rezultatele activității instructiv-educative în primul semestru și obiectivele pentru semestrul doi, examinate la ședința CP;</li> <li>Raportul de activitate privind starea și calitatea învățământului (analiza activității instructiv-educative în anul de studii 2022-2023), aprobat la ședința Consiliului Profesoral nr.01 din 24.08.2022.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția desfășoară procesul instructiv-educativ în corespundere cu particularitățile fizice, psihice și necesitățile specifice tuturor elevilor. Procesul educațional se desfășoară în corespundere cu cerințele curriculare. Datele, privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev se</p>		



	conțin în notele informative și rapoartele cadrelor didactice. Cadrele didactice utilizează instrumentele TIC în predarea orelor și elaborează diverse materiale didactice pentru alternarea metodelor și asigurarea unui proces interactiv de predare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj: 1,5

**Standard 3.2 Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.**

**Domeniu: Management**

**Indicator 3.2.1** Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces-verbal nr.1 din 26.08.2022 al ședinței cu toți angajații instituției privind familiarizarea tuturor angajaților instituției cu procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor suspecte de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului, cu Politica de protecție a copilului;</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică a instituției pentru anii 2019-2024;</li> <li>• Plan managerial de activitate pentru anul de studii 2022-2023, compartimentele activitatea educativă și asigurarea protecției vieții și sănătății elevilor;</li> <li>• Regulamentul intern al IPGimnaziul Saharna Nouă. Prevederi referitor la obligațiile angajaților în scopul prevenirii și intervenției în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, violență, exploatare și trafic al copilului;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a instituției, actualizat la ședința CA, proces verbal nr.2 din 26.09.2022;</li> <li>• Contractele de muncă și fișele-post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de abuz, neglijare, violență, exploatare și trafic al copilului;</li> <li>• Lecții tematice la Managementul clasei „Ziua mondială de prevenire a suicidului”; „Siguranța ta, are prioritate. Regulile de circulație”; „Capcanele internetului”; „Nu traficului de ființe umane”; „Să creștem fără violență”; „Un copil imformat-un copil protejat”;</li> <li>• Proces-verbal nr.2 din 14.09.2022 al ședinței Consiliului Profesorat cu privire la constituirea Comisiilor metodice, ordinile nr.,nr.19-b și 20-b din 13.09.2022 cu privire la numirea șefilor comisiilor metodice;</li> <li>• Informație disponibilă pe panouri informative;</li> <li>• Coordonatorul de procedură ANET este numit prin ordinul directorului nr.21-b din 13.09.2022;</li> <li>• Planul de activitate al Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare;</li> <li>• Boxa pentru sesizări anonime, fișa de sesizare (prezentă).</li> </ul>
<b>Constatări</b>	Administrația dispune de mecanisme pentru identificarea și combaterea formelor de discriminare. În Proiectul de dezvoltare strategică a instituției pentru anii 2019-2024 și în Programul managerial anual de activitate sunt planificate mecanisme de identificare și combatere a discriminării de orice tip. Sunt prevăzute activități de informare a personalului și a elevilor cu privire la procedurile de prevenire, identificare, soluționare a situațiilor de discriminare. Fișele de post ale angajaților sunt completate conform Legii nr.270 din 08.04.2014. Sunt

	realizate diverse activități de profilaxie: conversații cu elevii, săptămâni, campanii, decade, întâlniri cu specialiști. Diriginții claselor învață elevii să recunoască situații de discriminare și să aplice proceduri de informare a administrației, cadrelor didactice a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale, cu cazurile de ANET. Situații de discriminare pe criterii de naționalitate, etnie, diferențe individuale nu s-au sesizat. Panourile informative fac disponibile materialele referitoare la dreptul copilului de a fi protejat de orice formă de violență și discriminare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

**Indicator 3.2.2** Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul managerial anual, aprobat la ședința CP, proces-verbal nr. 3 din 12.10.2022;</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a instituției, actualizat la ședința CA;</li> <li>Planul de activitate al Comisiei multidisciplinare intrașcolare; (în planul managerial anual), aprobat la ședința CA;</li> <li>Participarea la activități comunitare și de informare și sensibilizare a opiniei publice în domeniul Protecției Drepturilor Copilului;</li> <li>Implicarea tuturor copiilor din clase în diverse activități tematice: Toamna de Aur, Expoziții de măștișoare, Ziua de Autoadministrare, Cunoaște-ți baștina , Bilunarul ecologic, etc.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Proiectul de dezvoltare strategică a instituției pentru anii 2019-2024 și Programul managerial anual de activitate, Statutul și Regulamentul instituției promovează permanent și valoric diversitatea vieții școlare programe cu accent pe incluziune și nondiscriminare și activități ce țin de respectarea diferențelor, cu implicarea majorității factorilor educaționali, inclusiv a elevilor/ copiilor, în organizarea acestor activități. În gimnaziu sunt proiectate activități care promovează nondiscriminarea și respectarea diferențelor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

#### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 3.2.3** Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul intern al IPGimnaziul Saharna Nouă, art. Obligațiile angajaților în scopul prevenirii și intervenției în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, violență, exploatare și trafic al copilului;</li> <li>Contractele de muncă și fișele-post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de abuz, neglijare, violență, exploatare și trafic al copilului;</li> <li>Coordonatorul de procedură ANET este numit prin ordinul</li> </ul>		
---------------	---	--	--

	<p>directorului nr.21-b din 13.09.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mecanisme de formare a cadrelor didactice, personalului cu privire la aplicarea procedurilor de ANET: participarea la trainingul din cadrul Comisiei metodice Consiliere și dezvoltare profesională, „Învățător, părinte, copil-triada succesului școlar”;</li> <li>• Boxa de sugestii pentru elevi.</li> <li>• Planurile de lungă durată la disciplinele de bază, opționale și inclusiv la Educația civică/Educație pentru societate, Dezvoltare personală, aprobate la ședințele Comisiilor metodice în luna septembrie; Procese verbale ale comisiilor metodice;</li> <li>• Orarul evaluărilor sumative pentru fiecare disciplină și clasă, păstrat în Dosarul de evidență a desfășurării evaluărilor sumative;</li> <li>• Procese-verbale ale concursurilor școlare la disciplinele de studiu, portofoliul Comisiilor metodice;</li> <li>• Notă informativă cu privire la realizarea curriculumului școlar ascultată la ședința comună a CP și CA, proces verbal nr.12 din 25.08.2023;</li> <li>• Dinamica olimpiadelor școlare;</li> <li>• Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	<p>Instituția asigură respectarea diferențelor individuale. Sunt formate cadrele didactice, personalul, copiii și reprezentanții lor legali cu privire la utilizarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare. În gimnaziu este instalată cutia de sugestii pentru elevi întru depistarea problemelor de natură discriminatorie cu care se confruntă ei</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

### Domeniu: Curriculum/proces educațional

**Indicator 3.2.4** Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultatele observării privind desfășurarea orelor la clasă, activităților extrașcolare; activităților educaționale desfășurate pentru educația incluzivă cu participarea elevilor cu CES și a copiilor normativi;</li> <li>• Rezultatele analizei privind aplicarea autoevaluării elevilor, evaluărilor formative și ale feedback-ului pentru optimizarea procesului de învățare;</li> <li>• Date privind progresul și dezvoltarea elevilor;</li> <li>• Rezultatele chestionării părinților privind informarea elevilor și părinților, inclusiv ai celor cu CES privind progresul realizat și rezultatele școlare;</li> <li>• Planurile de lungă durată la disciplinele de bază, opționale, inclusiv la Educația civică/educație pentru societate, Dezvoltare personală, aprobate la ședințele Comisiilor metodice în luna septembrie; Procese verbale;</li> <li>• Graficul evaluărilor sumative pentru fiecare disciplină și clasă, păstrat în Dosarul de evidență a desfășurării evaluărilor sumative ;</li> </ul>
---------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>• Proiecte didactice de lungă și scurtă durată;</li> <li>• Note informative: Realizarea cantitativă a cerințelor curriculare, pentru anul de studii 2022-2023, evaluarea îndeplinirii obiectivelor planificate în planul managerial;</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Cadrele didactice tratează copiii în mod echitabil, adaptând cerințele la posibilitățile și nevoile individuale. În instituție se acordă o atenție deosebită tuturor elevilor. Cadrele didactice acordă o asistență permanentă elevilor vizați în activitate în funcție de nevoile sale educaționale. Instituția tratează toți elevii în mod egal prin aplicarea curriculumului și realizează evaluarea progresului fiecărui elev organizând și desfășurând concursuri școlare.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj: 2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 2
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 2		

**Indicator 3.2.5** Recunoașterea de către elevi/copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• „Reactualizarea actelor normative și legislative; Metodologia de aplicare a procedurii ANET, Politica de Protecție a copilului în IPG Saharna Nouă în cadrul ședințelor Consiliului Profesorat și comisiei metodice de consiliere și dezvoltare personală,</li> <li>• „Învățător, părinte, copil – triada succesului școlar”, training în cadrul comisiei metodice de consiliere și dezvoltare personală, 05 decembrie 2022;</li> <li>• Planul managerial anual de activitate pentru anul de studii 2019-2024, Capitolul- Activitatea educativă;</li> <li>• Analiza orelor publice în cadrul ședințelor Comisiilor metodice, procese-verbale ale Comisiilor metodice; Procese verbale ale ședinței Consiliului metodic;</li> <li>• Boxa de sugestii și propuneri, cereri (prezentă);</li> <li>• Tabele de performanță/ reușită școlară ale elevilor;</li> <li>• Registre completate de Consiliere psihologică;</li> <li>• Proiecte didactice zilnice la disciplina Dezvoltarea personală;</li> <li>• Activități educaționale: Formarea elevilor: a) Spune: Nu, violenței!”, activități dedicate Zilei mondiale de prevenire a abuzului față de copii. Activități organizate de Consiliul elevilor” b) Activități desfășurate de diriginți.</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Cadrele didactice din instituție au fost instruite privind procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționarea suspiciunilor sau acuzațiilor de abuz/ neglijență a copiilor. În instituție se organizează și se realizează diverse activități de profilaxie a discriminării: conversații cu elevii, săptămâni, campanii, decade, întâlniri cu specialiști. Diriginții claselor învață elevii să recunoască situații de discriminare și să aplice proceduri de informare a administrației, cadrelor didactice a cazurilor de nerespectare a diferențelor individuale, cu cazurile de ANET. Situații de discriminare pe criterii de naționalitate, etnie, diferențe individuale nu s-au sesizat.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 1</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj: 1</td> </tr> </table>	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 1
Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 1		

**Standard 3.3 Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil.****Domeniu: Management**

**Indicator 3.3.1** Utilizarea resurselor instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planurile strategice și operaționale ale instituției de învățământ conțin programe și măsuri privind administrarea eficientă a clădirilor și a terenurilor unității de învățământ, astfel încât elevii să aibă acces la toate resursele și facilitățile (educație, relații sociale) - Planul de dezvoltare a instituției pentru 2019-2024, Ținta strategică „Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate”;</li> <li>Planul managerial de activitate pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPGimnaziul Saharna Nouă, Capitolul-Elevii.</li> <li>Planificarea resurselor necesare pentru procurarea materialelor didactice este efectuată anual și se reflectă în Planul de Buget pentru fiecare an în parte.</li> <li>Registrul de evidență a bunurilor materiale întocmit decontabil;</li> <li>Liste de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la chimie, biologie, fizică și educația fizică;</li> <li>Acte ce vizează dotarea instituției cu materialelor didactice, tehnologice, dotarea blocurilor sanitare;</li> <li>Asigurarea cu manuale, ghiduri pentru profesori, resurse didactice;</li> <li>Acces la toate serviciile oferite de instituție (bibliotecă, teren de sport, sală de festivități, cantină, etc.);</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Se investesc resurse financiare pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil. Proiectarea strategică și operațională a instituției conține obiective specifice și acțiuni referitor la crearea condițiilor optime de funcționare a instituției pentru fiecare elev.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

**Indicator 3.3.2** Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Politica de securitate privind prelucrarea datelor cu caracter personal;</li> <li>Regulamentul intern al IPGimnaziul Saharna Nouă;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a IPGimnaziul Saharna Nouă, Secțiunea VI;</li> <li>Angajamentul de confidențialitate în calitate de utilizator al prelucrării datelor cu caracter personal;</li> <li>Dosare personale ale elevilor sunt stocate în loc special destinat;</li> <li>Baza de date SIME, SIPAS, ordinul cu privire la desemnarea responsabilului de completare a acestor baze;</li> <li>Cataloagele școlare, dosarele personale ale elevilor, stocate în loc special destinat;</li> <li>Registru de evidență a persoanelor care vizitează instituția.</li> </ul>
<b>Constatări</b>	Instituția asigură protecția deplină și accesul la datele cu caracter personal în limitele prevăzute de Legea nr.133 din 08.07.2011. Sunt nominalizați prin ordine interne responsabilii care au acces la datele cu

	caracter personal. La prelucrarea datelor sunt aplicate principiile prevăzute de acte naționale și internaționale. Echipa managerială monitorizează și reglementează activitatea arhivei școlare (cataloge, dosare personale ale elevilor și ale angajaților, etc.).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

### Domeniu: Capacitate instituțională

**Indicator 3.3.3** Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/copiilor, a spațiilor dotate, conforme specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acces la toate serviciile oferite de instituție (sala de lectură, teren de sport, sala de festivități, cabinet medical, cantină, etc.);</li> <li>• Sălile de clasă dotate cu bănci corespunzătoare vârstei elevilor și particularităților fiecărui elev (marcarea băncilor);</li> <li>• Cabinetul de biologie și chimie, sălile de clasă dotate cu panouri funcționale, mobilier pentru materiale individualizate, portofolii;</li> <li>• Aplicarea mijloacelor de învățare în procesul educațional, inclusiv TIC.</li> <li>• Sala de festivități cu 120 de locuri, dotată cu proiector, boxe, notebook;</li> <li>• Teritoriul instituției amenajat pentru odihnă și petrecerea timpului liber;</li> <li>• Biblioteca școlară dotată conform cerințelor curriculare, computer, imprimantă.</li> </ul>		
<b>Constatări</b>	Instituția de învățământ asigură în mare parte un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor. Proiectul clădirii nu este adaptat pentru copiii cu dezabilități. În instituție se asigură un mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/ copil. La dispoziția elevilor sunt: biblioteca, sala de lectură, cabinetul medical, sală de sport. Sălile sunt dotate cu mobilier și material didactic, conform nivelului de școlarizare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

### Domeniu: Curriculum/proces educațional

**Indicator 3.3.4** Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/copiilor.

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultate ale observării în cadrul asistențelor la ore;</li> <li>• Rezultatele observării privind conectarea la Internet a rețelei de calculatoare;</li> <li>• Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare, la activitățile în care se promovează Politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției (delegarea la cursuri de formare),</li> <li>• „Atestarea cadrelor didactice în conformitate cu Regulamentul de atestare a cadrelor didactice,</li> <li>• Săli de clasă dotate cu laptopuri, proiectoare și ecrane, conectate la internet prin fir, Wi-Fi;</li> </ul>
---------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Catalogul școlar;</li> <li>• Notă informativă: Realizarea cantitativă a cerințelor curriculare, pentru anul de studii 2022-2023, prezentată la ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr.12 din 25.08.2023;</li> <li>• Aplicarea în instruirea la distanță a platformelor educaționale online: Zoom, Google meet, etc..</li> </ul>			
<b>Constatări</b>	Cadrele didactice aplică mijloacele de învățământ și auxiliarele curriculare conform nivelului de școlarizare. În liceu, sistematic, se aplică o varietate largă de mijloace didactice și produse curriculare auxiliare, inclusiv TIC, adaptate necesităților celor ce învață, monitorizează permanent desfășurarea activităților educaționale, încurajând participarea activă a tuturor elevilor, cultivându-le programatic abilități de autodezvoltare pentru a-și manifesta armonios personalitatea. Administrația depune efort pentru a asigura cadrele didactice și elevii cu diverse mijloace didactice, inclusiv TIC adaptate necesităților tuturor elevilor.			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere: 2</td> <td>Autoevaluare conform criteriilor: 1</td> <td>Punctaj: 2</td> </tr> </table>	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 2
Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 2		

Puncte forte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția crează condiții pentru realizarea și dezvoltarea potențialului fiecărui copil;</li> <li>• Instituția monitorizează permanent, identifică și combate violența, discriminarea, respectarea diferențelor individuale;</li> <li>• În instituție toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil.</li> </ul>
Puncte slabe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția dispune de o bază de date permanent actualizată a copiilor de vârstă preșcolară din comuna Saharna Nouă, inclusiv a celor cu CES;</li> <li>• Instituția nu dispune de Centru de resurse destinat educației incluzive doar numai 0,5 unități cadru didactic de sprijin.</li> </ul>

#### Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

##### Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

##### Domeniu: Management

**Indicator 4.1.1.** Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiectul Managerial Anual pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.2 din 26.09.2022</li> <li>• Ordinele cu privire la delegare în cadrul ședințelor metodice / atelierelor didactice / seminarelor organizate la nivel raional, republican</li> <li>• Registrul de evidență a activităților de formare profesională pe comisii metodice a Cadrelor didactice și a Diriginților;</li> <li>• Raportului (1-edu/ȘGL-1) de activitate a instituției la început de an școlar 2022-2023;</li> <li>• Raportul privind realizarea Planului managerial anual al instituției privind activitatea metodică și de organizare a procesului instructiv pentru anul de studii 2022-2023, proces-verbal nr.1 din 24.08.2023.</li> </ul>
--------	---



Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția demonstrează planurile strategice și operaționale ale instituției, orientate spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2,0

**Indicator 4.1.2.** Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport semestrul I / II / anual, aprobate în ședințele CP din lunile decembrie 2022/ iunie 2023;</li> <li>Raportul de activitate al Comitetului reprezentativ al părinților;</li> <li>Raport de activitate Consiliul elevilor;</li> <li>Raportul privind testarea națională;</li> <li>Raport privind examenele naționale de absolvire a gimnaziului;</li> <li>Rapoartele Comisiilor metodice.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția realizează eficient și aproape integral programe incluse în Planul de Dezvoltare a Instituției și Planului anual al instituției proiectate de structurile asociative ale părinților și elevilor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

**Indicator 4.1.3.** Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planurile de activitate ale Comisiilor metodice, aprobate în ședința CP proces-verbal nr.2 din 14.09.2022;</li> <li>Ordin nr. 19-b, 20-b din 13.09.2022 de numire a șefilor comisiilor metodice;</li> <li>Raport de activitate al Comisiilor metodice.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția asigură modul transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 2,0

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.1.4.** Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contracte cu diverși furnizori privind asigurarea funcționalității instituției: procurări și servicii;</li> <li>Registrul de evidență a bunurilor materiale;</li> <li>Baza de date completată și actualizată SIME;</li> <li>Număr de mese, scaune; gradul de corespundere cu particularitățile anatomo-fiziologice ale copiilor;</li> <li>Numărul și tipul spațiilor școlare corespunde în raport cu profilul unității de învățământ și numărul total de elevi;</li> <li>Actele ce vizează procurarea materialelor didactice;</li> <li>Amenajarea teritoriului aferent instituției,</li> <li>Registre de evidență a bunurilor.</li> </ul>		
--------	--	--	--



Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția asigură suficient procesul educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției printr-o infrastructură în mare parte adaptată. Instituția de învățământ dispune de mese, scaune în corespundere cu particularitățile anatomo - fiziologice ale copiilor.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1,0

**Indicator 4.1.5.** Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinele de plata / contract privind procurarea bunurilor materiale,</li> <li>• Inventarul bibliotecii școlare / fondul de carte;</li> <li>• Contractul cu internetul;</li> <li>• Listele de inventar în clase;</li> <li>• Dotarea instituției: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 10 computere staționare Desktop-PC;</li> <li>➢ 20 notebook-uri;</li> <li>➢ 3 videoproiectoare;</li> <li>➢ 3 ecrane;</li> <li>➢ 3 imprimante;</li> <li>➢ 1 tablete.</li> </ul> </li> </ul>		
Constatări	<p>Instituția dispune de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național.</p> <p>Există fond de carte adecvat numărului de elevi, care sunt înscrise în Registrul de evidență al fondului de carte și al manualelor școlare. Biblioteca este renovată și dotată cu inventar școlar. Aceasta dispune de literatură didactică necesară.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,50

**Indicator 4.1.6.** Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statele de personal</li> <li>• Registrul de ordine privind angajarea, transferul și eliberarea;</li> <li>• Documente privind normarea activității personalului;</li> <li>• Contractele individuale de muncă;</li> <li>• Fișe de performanță ale cadrelor didactice și manageriale; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Listele tarifare și tabelele de evidență a timpului de muncă;</li> <li>• 14 de cadre didactice angajați, din ei 6 dețin grade didactice: grad didactic I – 2; grad didactic II – 4 și fără grad didactic – 8</li> </ul> </li> <li>• Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice și de conducere,</li> <li>• Certificate și ordine de participare la cursuri, seminare, formări, training-uri.</li> </ul>		
--------	--	--	--

Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instituția de învățământ este asigurată cu personal didactic și auxiliar, calificat conform normativelor în vigoare. La necesitate cooptăm cumularzi interni și externi. Echipa managerială crează contexte de stimulare a performanței în activitate, monitorizează permanent și eficient procesul de evaluare a personalului, ponderea cadrelor didactice cu grad didactic și care au urmat cursuri de formare continuă, eficacitatea dezvoltării personale continuă a cadrelor didactice.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,5	Punctaj acordat: - 0,5

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.1.7.** Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fișa de repartizare a orelor opționale, aprobată la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr.2 din 26.09.2022;</li> <li>Cererile părinților reprezentanților legali ai copiilor; cererile elevilor claselor gimnaziale privind alegerea orei opționale;</li> <li>Catalogul claselor I-IX privind realizarea orelor opționale;</li> <li>Ghiduri metodologice de implementare a disciplinelor opționale, mijloace informaționale și comunicaționale;</li> <li>Proiectele didactice de lungă durată și scurtă durată ale disciplinelor opționale;</li> <li>Schema orară a disciplinelor școlare,</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>Curriculumul Național este aplicat în conformitate cu documentele reglatoare. Orelle opționale sunt adaptate la condițiile instituționale în limitele permise de cadrul normativ. Orelle opționale sunt repartizate la solicitarea elevilor. La stabilirea orelor opționale se ține cont de interesele elevilor și părinților, luându-se la bază cererilor acestora. Rapoartele prezente în instituție, cataloagele școlare și notele informative ale controalelor tematice demonstrează că curriculumul se aplică de către cadrele didactice, conform cadrului normativ. Administrația monitorizează realizarea cerințelor curriculare.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 2,0
<b>Total standard</b>			<b>11,5 puncte</b>

### **Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național**

#### **Domeniu: Management**

**Indicator 4.2.1.** Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică pentru anii 2020-2025. Componenta strategică și operațională;</li> <li>Planul managerial anual. Domeniul Funcțional „Curriculum”. Capitolul: „Activitatea managerială de îndrumare, control, monitorizare și evaluare a procesului educațional”;</li> <li>Rapoarte de activitate a Comisiilor metodice pentru anul de studii 2022-2023, procese-verbale;</li> <li>Controale tematice realizate pe parcursul anului de studiu conform Planului Managerial anual și prezentate în cadrul ședințelor diverselor consilii;</li> <li>Portofoliile a 2 Comisii metodice ce conțin: Procese –verbale, Planul de activitate, Rapoarte de activitate, dovezi ale activităților desfășurate;</li> <li>Raportul privind rezultatele examenelor de absolvire ale claselor a IV-a, a IX-a, prezentat anual la ședința Consiliului Profesorat;</li> </ul>		
Constatări	<p>Instituția monitorizează în planurile strategice și operaționale, în alte documente de politici interne realizarea curriculumului, inclusiv fiecare dintre componentele: proiectare-predare-învățare-(auto)evaluare. Rezultatele controalelor interne se consemnează în note informative, rapoarte, controale tematice și sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiilor metodice sau Consiliului Profesorat.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 0,5

**Indicator 4.2.2.** Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică pentru anii 2019-2024, Componenta strategică și operațională;</li> <li>Planul managerial anual; Capitolele- Activitatea Metodică și Formarea continuă și atestarea;</li> <li>Regulament de organizare și funcționare a gimnaziului;</li> <li>Regulamentul intern al instituției;</li> <li>Participarea cel puțin a 80% dintre cadrele didactice și auxiliare, în ultimii 3 ani, la programele de formare profesională continuă;</li> <li>Rezultatele participării cadrelor didactice și auxiliare la activitățile de formare și dezvoltare profesională în domeniul educației (certIFICATE, ordine);</li> <li>Ordinele de delegare la activitățile de formare continuă și perfecționare.</li> <li>Notă informativă privind planificarea formării continue în anii 2022-2023;</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>În planurile strategice și operaționale a instituției sunt prevăzute activități de formare continuă ale cadrelor didactice, aceasta monitorizând permanent necesarul de cadre, raportându-l la cerințele procesului educațional actual.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: - 1,0	Punctaj acordat: - 1,0

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.2.3.** Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statele de personal aprobate de DÎTS Rezina;</li> <li>• Registrul de ordine privind angajarea, transferul și eliberarea personalului;</li> <li>• Documente privind normarea activității personalului;</li> <li>• Contracte individuale de muncă, dosarele personalului angajat;</li> <li>• Fișe și alte documente de evaluare a performanței profesionale;</li> <li>• Plan de activitate a activității bibliotecii pentru anul de studii 2022 – 2023;</li> <li>• Dotarea cu materiale tehnologice, didactice;</li> <li>• Baza de date cu referire la atestarea cadrelor didactice/ manageriale-Portofoliul profesional, secțiunea ATESTAREA, Registrul de monitorizare a desfășurării activităților în cadrul atestării, Procese verbale etc;Planul de atestare, ordine de constituire a comisiei interne de atestare; Demers privind cooptarea specialiștilor din alte instituții; Amenajarea Panoului privind atestarea în anul de studii 2022-2023 etc.;</li> <li>• Portofoliile Comisiilor metodice și ale cadrelor didactice;</li> <li>• Dovezi de dotare a instituției: <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ 10 computere staționare Desktop-PC;</li> <li>➢ 20 notebook-uri;</li> <li>➢ 3 videoproiectoare;</li> <li>➢ 3ecrane;</li> <li>➢ 3 imprimante;</li> <li>➢ 1 tablete.</li> </ul> </li> <li>• Certificate de participare la activități de formare continuă a cadrelor didactice- Dosarul, Registrul de evidență a certificatelor de formare continuă;</li> <li>• Note informative cu privire la rezultatele controalelor tematice, anul de studii 2022 – 2023;</li> <li>• Regstru de evidență contabilă a bunurilor materiale ale instituției.</li> </ul>		
Constatări	<p>Instituția dispune de cadre didactice calificate la toate disciplinele obligatorii, opționale, extracurriculare, complectând necesarul de specialiști cu cumularzi interni și externi. Pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național, instituția dispune de resurse educaționale necesare, ajustându-le permanent la cerințele zilei, și asigură, prin acestea, un proces educațional calitativ. Instituția acordă o atenție mare pregătirii profesionale ale cadrelor didactice.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,5

**Indicator 4.2.4.** Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică pentru anii 2019-2024. Componenta strategică și operațională;</li> <li>• Planul managerial anual, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.3 din 12.10.2022;</li> <li>• Orarul lecțiilor și activităților extrașcolare aprobat la ședința Consiliului de Administrație;</li> <li>• Registrul de evidență a orelor înlocuite;</li> <li>• Bugetul instituției și planul anual de achiziții;</li> <li>• Panou informațional, pagina de Facebook;</li> <li>• Accesul tuturor elevilor și al cadrelor didactice la rețeaua de calculatoare pentru documentare și informare în timpul și în afara orelor din programul școlar;</li> <li>• Utilizarea TIC în cadrul orelor, monitorizarea prin asistențe la ore;</li> <li>• Proiecte didactice de scurtă și lungă durată;</li> <li>• Rapoarte cu privire la rezultatele evaluărilor semestriale/anuale;</li> <li>• Portofoliul Comisiilor metodice și ale cadrelor didactice;</li> <li>• Note informative elaborate în rezultatul Controlului Intern;</li> <li>• Rețea internet prin fir și Wi-Fi în instituție, cu unele situații problematice de acoperire cu internet;</li> <li>• Acte de inventariere;</li> </ul>		
Constatări	<p>Instituția planifică și monitorizează elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor didactice de lungă și scurtă durată, în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe în baza Curriculumului la disciplinele școlare, Ghidului metodologic și Reperelor metodologice. Cadrele didactice din instituție aplică strategii interactive și tehnologii informaționale în procesul de predare-învățare-evaluare. Instituția monitorizează sistemic implementarea curriculumului școlar centrat pe Standardele de eficiență a învățării și contribuie la dezvoltarea abilităților cadrelor didactice în utilizarea resurselor educaționale, inclusiv TIC. Toți profesorii sunt asigurați cu laptopuri și conexiune la internet.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: - 0,75	Punctaj acordat: - 1,50

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.2.5.** Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul orelor asistate – total 26 ore.</li> <li>• Comunicare: “Formarea competențelor la elevii clasei a II-a prin eficientizarea actului didactic”, Glijin ANGELA</li> <li>• Cadrele didactice din instituție au participat la sesiuni de formare, la activitățile în care se promovează Politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale ,dar și cu misiunea și specificul instituției (delegarea la cursuri de formare):</li> <li>• Delegarea cadrelor didactice de la disciplinele școlare la reuniunile metodice municipale</li> <li>• Atestarea cadrelor didactice în conformitate cu Regulamentul de atestare a cadrelor didactice Notă informativă: Realizarea cantitativă a cerințelor curriculare, pentru anul de studii 2022-2023, prezentată la ședința Consiliului Profesorat.</li> </ul>
--------	--

Constatări	Instituția monitorizează și promovează eficient elaborarea de către cadrele didactice a proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, conținuturile fiind ajustate la cerințele actuale, cu valorificarea curriculumului în baza Standardelor de eficiență a învățării .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1,0

**Indicator 4.2.6.** Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul managerial pentru anul de studii 2022 – 2023;</li> <li>• Rezultatele pretestărilor, examenele de absolvire a gimnaziului, probelor de evaluare sumative la disciplinele școlare (baza de date);</li> <li>• Oferta orelor opționale pentru anul de studii 2022-2023 aprobată la ședința Consiliului de Administrație,</li> <li>• Graficul desfășurării evaluărilor sumative clasele V-a – IX-a;</li> <li>• Ordine cu privire la organizarea evaluărilor naționale;</li> <li>• Registrul de asistări la ore pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Cataloagele școlare;</li> <li>• Proiecte didactice de lungă și scurtă durată;</li> <li>• Analiza orelor publice în cadrul ședințelor Comisiilor metodice, procese-verbale ale Comisiilor metodice; ședințelor Consiliului metodic- procese-verbale;</li> <li>• Note informative cu privire la rezultatele evaluărilor sumative;</li> <li>• Fișe de evidență a rezultatelor evaluărilor sumative pentru fiecare clasă și disciplină elaborate și depozitate de către fiecare cadru didactic (portofoliul clasei pentru fiecare disciplină);</li> <li>• Modele de teste de evaluare, însoțite de: barem de corectare, schema de convertire (portofoliul profesional al cadrului didactic).</li> </ul>		
Constatări	Există un sistem de organizare și desfășurare a evaluărilor la nivel de instituție. Reieșind din rezultatele învățării se identifică problemele și eventualele soluții. Rapoartele elaborate de către cadrele didactice denotă urmărirea continuă a progresului elevilor. Rezultatele la examene în clasele primare, gimnaziale, demonstrează că toți elevii ating standardele de învățare. Evaluările se realizează în baza referențialului de evaluare a competențelor elevilor și se respectă regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1,0

**Indicator 4.2.7.** Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din Proiectul Managerial Anual - Planul activităților extracurriculare pentru anul de studii 2022-2023; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul managerial anual; Domeniul Funcțional „Curriculum”, Capitolul Activitate educativă;</li> <li>• Portofoliul clasei</li> <li>• Catalogul școlar;</li> <li>• Fotografii; Înregistrări video etc.</li> </ul> </li> <li>• Planurile de activitate ale comisiilor metodice pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Dovezi de desfășurare a activităților extracurriculare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concursul „Culorile Toamnei” Concurs de creație plastică „Sărbătorile de iarnă”; „Concursul lucrărilor pascale”; Concursul măștișoarelor tradiționale; concurs „Mărțișor –fir de dor”; etc.</li> <li>- „Ultimul sunet”, mai 2023 - menționarea elevilor premianți (diplome,</li> </ul> </li> <li>• Decade ale disciplinelor ( Bilunarul ecologic, Ziua Unirii - 1 decembrie, etc.)</li> </ul>		
Constatări	În instituție se organizează și se desfășoară pe parcursul întregului an activități extracurriculare; concursuri, victorine, proiecte educaționale, competiții sportive, etc., în concordanță cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare, în care sunt implicați toți elevii/ copiii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1,0	Punctaj acordat: 2,0

**Indicator 4.2.8.** Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consiliere cu elevii și părinții acestora conform planului managerial al diriginților,</li> <li>• Rezultatele observării în cadrul asistențelor la ore;</li> <li>• Convorbiri, discuții individuale;</li> <li>• Valorificarea și socializarea elevilor prin activități extradidactice;</li> <li>• Ordine de susținere a corigenței, a diferenței de programă, realizarea orelor de recuperare;</li> <li>• Rezultatul Olimpiadelor școlare în portofoliul Comisiei metodice-Proces-verbal;</li> <li>• Diplomele elevilor obținute la diverse concursuri școlare și extrașcolare, lucrările elevilor participanți la diverse concursuri și expoziții;</li> <li>• Planificarea recuperărilor în luna septembrie 2022 la disciplinele școlare pentru perioada învățării la distanță, anul de studii 2021 – 2022;</li> <li>• Programul activităților de înlăturare a lacunelor în procesul educational organizat online în funcție de cerințele educaționale constatate.</li> </ul>		
Constatări	Instituția asigură sprijinul individual al fiecărui elev în cadrul procesului educațional. Rezultatele elevilor confirmă realizarea Standardelor de eficiență a învățării. Cadrele didactice asigură implicarea tuturor elevilor în procesul educațional pentru obținerea performanțelor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,5	Punctaj acordat: 1,0
<b>Total standard</b>			<b>9 puncte</b>

**Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional****Domeniu: Management**

**Indicator 4.3.1.** Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orarul lecțiilor pentru anul de studii 2022-2023, aprobat în ședința CA proces-verbal nr.2 din 26.09.2022;</li> <li>• Extras din Proiectul Managerial Annual - Planul de activitate al bibliotecii pentru anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Lista de inventar al bibliotecii instituției, sălii de sport, actualizat 2022.             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consiliul de Administrație, Consiliul Părintesc și Consiliul elevilor;</li> <li>• Procese verbale ale ședințelor membrilor CA, CPr, CE</li> <li>• Pagină de Facebook a Instituției,</li> <li>• Publicații în presa periodică, fotografii;</li> <li>• Fișa de post a bibliotecarului;</li> <li>• Documente privind activitatea bibliotecii;</li> <li>• Registrul de inventariere a fondului de carte;</li> <li>• Registrul de evidență a fondului de manuale;</li> <li>• Registrul de mișcare a fondului bibliotecii;</li> <li>• Registrul de evidență zilnică a activității bibliotecii;</li> <li>• Registrul de evidență a literaturii și manualelor pierdute și recuperate;</li> <li>• Registru de evidență a manualelor eliberate în clase;</li> <li>• Plan de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2022 - 2023;</li> <li>• Nota informativă privind dotarea bibliotecii școlare cu manuale și literatură beletristică, metodică și pe domenii, anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Notă informativă privind asigurarea cu manuale;</li> <li>• Actele ce vizează procurarea materialelor didactice;</li> </ul> </li> </ul>		
Constatări	<p>În instituție se garantează accesul la toate resursele educaționale și se asigură, în toate cazurile, participarea copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea acestor resurse. Elevii au acces la resurse educaționale: bibliotecă, teren de sport, sala de festivități, cantină, etc.. Un sprijin de calitate asigură activitatea bibliotecii. Elevii sunt asigurați cu toate manualele școlare necesare și literatură artistică necesară la discipline. În instituție activează Consiliul Părintesc ce participă activ la procesul decizional al instituției.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

**Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 4.3.2.** Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI



Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultatele academice ale elevilor pentru semestrul I, II și anuale, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Rezultatele elevilor în cadrul olimpiadelor la obiectele de studiu 2020-2021. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare a instituției;</li> <li>• Planul managerial anual, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 3 din 12.12.2022;</li> <li>• Acte confirmative referitor la dotarea instituției;</li> <li>• Acord de parteneriat : cu APL-ul, biblioteca satească, Inspectoratul de poliție, Centrul prietenos tinerilor „Armonia”</li> <li>• Certificate și ordine de participare la activități de formare profesională și continuă ( în format online și fizic).</li> <li>• Panou informativ, fotografii, pagina de Facebook;</li> <li>• Articole în presa periodică;</li> <li>• Ordinul nr.111-ab din 29.05.2023 „Cu privire la menționarea elevilor la finele anului școlar 2022-2023”;</li> <li>• Baza de date SIME, SIPAS.</li> </ul> </li> <li>• Tabelul de performanță școlară</li> </ul>		
Constatări	Instituția accentuează promovarea performanțelor școlare și actualizează permanent baza de date existentă. Sunt aplicate diverse mecanisme de valorificare a potențialului creativ al elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

**Indicator 4.3.3.** Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/ copilului

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții individuale cu părinții, convorbiri telefonice, ședințe cu părinții,</li> <li>• Panou informațional;</li> <li>• Pagina <a href="#">pagina Facebook</a>;</li> <li>• Articole în presa periodică, pliante etc.;</li> <li>• Diplome, premii etc.</li> <li>• Regulamentul de organizare a olimpiadelor școlare;</li> <li>• Rezultate ale participării la concursuri și olimpiade școlare. (Baza de date, Registrul de evidență a diplomelor acordate)</li> <li>• Ordine ale administrației liceului cu privire la promovarea elevilor, cu privire la absolvirea, cu privire la menționarea elevilor.</li> </ul>		
Constatări	Administrația instituției realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă în promovarea succesului școlar al fiecărui copil. Se creează condiții și posibilități de manifestare a potențialului creativ al elevilor prin organizarea a numeroase concursuri interne, prin delegarea învingătorilor etapelor locale la etapele raionale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 4.3.4.** Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS [partea finală de după ultima virgulă nu se referă la IET]

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică 2020-2025;</li> <li>• Orarul lecțiilor și activităților extracurriculare aprobat la ședința Consiliului de Administrație;</li> <li>• Discuții individuale cu elevii, părinții (procese-verbale ale Comisiei pentru protecția drepturilor copilului);</li> <li>• Boxa pentru sugestii și reclamații;</li> <li>• Pagina de Facebook;</li> <li>• Rezultate ale observărilor din cadrul asistențelor la ore;</li> <li>• Proiecte didactice de lungă și scurtă durată;</li> <li>• Tabele de performanță/ reușită școlară ale elevilor;</li> <li>• Ziua ușilor deschise, anual;</li> <li>• Utilizarea platformelor educaționale online (ZOOM, MEET, VIBER), utilizarea instrumentelor TIC;</li> </ul>		
Constatări	Cadrele didactice din instituție încadrează sistemic elevii în învățarea interactivă prin cooperare și învățarea individuală. Activitățile educaționale curriculare și extracurriculare pun în evidență dezvoltarea capacităților individuale ale elevilor. Elevii sunt implicați în diverse proiecte realizate prin cooperare		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
<b>Total standard</b>			<b>7</b>

Dimensiune	Puncte forte	Puncte slabe
Dimensiune IV <i>[Se va completa la finalul fiecărei dimensiuni]</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția demonstrează sistemic și holistic în planurile strategice și operaționale ale instituției, orientate spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane.</li> <li>•</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existența cadrelor didactice fără grad didactic;</li> <li>• Dificultățile bugetare, impediment pentru modernizarea bazei materiale a instituției</li> <li>• Fonduri modeste pentru premierea și motivarea elevilor și cadrelor didactice cu performanțe.</li> <li>•</li> </ul>

#### Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

**Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen**

**Domeniu: Management**

**Indicator 5.1.1.** Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul de evidență a proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație, Comisiilor metodice;</li> <li>• Activități realizate reflectate în planurile și rapoartele instituției;</li> <li>• Portofoliul clasei, numărul de participanți la activități și în structurile asociative ale elevilor;</li> <li>• Informație reflectată pe pagina de Facebook;</li> <li>• Registrul de evidență a orelor și activităților desfășurate. (Lecții promovate pentru diseminarea experienței (proiecte de lecții- procese-verbale);</li> <li>• Reflectare a activității metodice în raportul directorului adjunct, responsabil de activitatea metodică și formare continuă, pentru a. s. 2022-2023;</li> <li>• Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului;</li> <li>• Fișe de sesizare în caz de violență, neglijare, exploatare și trafic (ANET);</li> <li>• Fișe post ale cadrelor didactice;</li> <li>• Raportul nr. 1-edu privind activitatea instituțiilor de învățământ primar și secundar general la începutul anului de studii;</li> <li>• Lista disciplinelor opționale aprobată la ședința CA.</li> </ul>		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrația asigură echitatea de gen în toate activitățile școlare: raportul dintre fete și băieți este reflectat în agendele diriginților, nr.de participanți în Consiliul Elevilor. Administrația organizează informarea elevilor și părinților prin discuții. Administrația instituției asigură copiilor, cadrelor didactice și părinților servicii de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor. Diriginții de clasă organizează măsuri extracurs cu elevii și părinții, întâlniri cu partenerii educaționali: medici, psihologi sociali, asistenți sociali.</li> </ul>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

### **Domeniu: Capacitate instituțională**

**Indicator 5.1.2.** Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul Comisiei metodice Consiliere și Dezvoltare Personală” pentru anul 2022 – 2023, aprobat la ședința CP;</li> <li>• Ordinul nr.21-b din 13.09.2022 cu privire la numirea coordonatorului cazurilor de ANET în liceu și aplicarea instrucțiunilor privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime ale ANET;</li> <li>• Blocuri sanitare amenajate pentru ambele genuri, amplasate la etajul I: pentru băieți - 2 cabine separate, pentru fete -2 cabine separate.</li> <li>• Raportul de totalizare a activității Comisiilor metodice, prezentat la ședința CP;</li> <li>• Raportul de activitate a fiecărei Comisii metodice, prezentat la ședința Comisiei metodice.</li> <li>• Portofoliul comisiilor metodice;</li> <li>• Registrul de evidență a proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație, tematici care includ aspectul echității de gen</li> </ul>
--------	--

Constatări	În instituție se asigură planificarea resurselor pentru organizarea activităților de formare a cadrelor didactice în privința echității de gen. Instituția de învățământ asigură spațiile școlare adecvate particularităților de gen. Există veceuri amenajate pentru ambele genuri. Se promovează procese de predare nediscriminatorii din perspectiva de gen, asigurarea de șanse egale pentru educație, respectul pentru demnitatea celorlalți prin servicii de consiliere în domeniul interrelaționării genurilor, etc. Angajații instituției sunt informați în domeniul prevenirii ANET.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

### **Domeniu: Curriculum/ proces educațional**

**Indicator 5.1.3.** Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul de asistențe la ore, rezultatele observării în cadrul asistențelor la ore;</li> <li>• Boxa pentru sugestii și reclamații;</li> <li>• Activități de formare reflectate în planul de formare continuă a profesorilor și în planurile și rapoartele administrației;</li> <li>• Planul de activitate a Comisiilor metodice, parte componentă a PAI pentru a. s. 2022-2023, Activități curriculare și extracurriculare;</li> <li>• Raportul de totalizare a activității Comisiilor metodice, prezentat la ședința Consiliului Profesorat;</li> <li>• Raportul de activitate a fiecărei Comisii metodice, prezentat la ședința Comisiilor metodice.</li> <li>• Proiecte didactice de lungă durată la disciplinele: Dezvoltare personală; Educație moral-spirituală; Educație pentru societate (Activități curriculare de promovare a echității de gen);</li> </ul>		
Constatări	Cadrele didactice demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul. Instituția desfășoară sistematic activități curriculare și extracurriculare în cadrul cărora se diseminează bune practici în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, iar elevii/copiii valorifică conceptele-cheie ale educației de gen prin participarea activă în orice tip de activități curriculare și extracurriculare, inclusiv care preconizează eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen. Elevii participă activ în cadrul activităților curriculare, după dorință și interes la cele extracurriculare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
<b>Total standard</b>			<b>6</b>

Dimensiune V	Puncte forte	Puncte slabe
--------------	--------------	--------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituția asigură echitatea de gen;</li> <li>• Parteneriate comunitare, naționale și internaționale eficiente;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Număr modest de activități în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen</li> </ul>
--	---	--

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Personalul didactic calificat în proporție de 90%.</li> <li>➤ Interesul crescut al cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională și receptivitatea acestora la nou.</li> <li>➤ Participarea cadrelor didactice la perfecționări și la cursuri de formare continuă.</li> <li>➤ Existența în școală a unei atitudini favorabile utilizării calculatorului, și internetului în procesul de predare – învățare.</li> <li>➤ Utilizarea diverselor platforme educaționale și a diverselor instrumente digitale în organizarea și desfășurarea învățământului.</li> <li>➤ Climat educațional deschis, stimulat, asigurarea accesului tuturor elevilor la un învățământ de calitate.</li> <li>➤ O bună repartizare a responsabilităților cadrelor didactice, precum și o bună coordonare a acestora.</li> <li>➤ Implementarea diverselor proiecte educaționale.</li> <li>➤ Starea fizică bună a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă cu respectarea măsurilor de prevenire și control a infecției COVID-19.</li> <li>➤ Conexiunea școlii la internet, Wi Fi .</li> <li>➤ Accesul elevilor și cadrelor didactice la diverse platforme educaționale.</li> <li>➤ Existența paginii de Facebook a gimnaziului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Lipsa de motivație pentru învățatură a unor elevi în perioada desfășurării procesului educațional la distanță.</li> <li>➤ Număr mic de performanțe la nivel raional.</li> <li>➤ Interes scăzut al unor cadre didactice pentru antrenarea în diverse proiecte.</li> <li>➤ Volum mare de responsabilități a cadrelor didactice și manageriale..</li> <li>➤ Nevalorificarea la maximum în cadrul lecțiilor a softurilor educaționale de către unele cadre didactice.</li> <li>➤ Implicarea insuficientă a unor părinți în unele activități desfășurate în școală.</li> <li>➤ Lipsa unei biblioteci electronice.</li> <li>➤ Starea financiară precară, insuficiență de mijloace bănești pentru modernizarea procesului de instruire.</li> </ul>
Oportunități	Riscuri

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale prin realizarea unor proiecte de dezvoltare instituțională prin atragere de fonduri de la sponsori, APL.</li> <li>➤ Posibilitatea de formare și comunicare rapidă prin internet.</li> <li>➤ Dezvoltarea unor parteneriate interne și externe.</li> <li>➤ Pregătirea elevilor axată pe dezvoltarea creativității, dând posibilitatea să se afirme prin participarea la activități extracurriculare.</li> <li>➤ Posibilitatea dezvoltării competențelor profesionale ale cadrelor didactice prin participare la diverse cursuri de formare continuă.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Situația economico-financiară precară a instituției și a unor familii.</li> <li>➤ Indiferența unor familii față de situația școlară a copiilor lor.</li> <li>➤ Conservatorismul unor părinți.</li> <li>➤ Criza de timp a părinților datorată situației economice care reduce implicarea familiei în viața școlară.</li> <li>➤ Instabilitatea la nivel social și economic.</li> <li>➤ Plecarea părinților în străinătate și lăsarea copiilor în grija tutorelui.</li> </ul>
--	---