

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Instituția Publică Gimnaziul Cinișeuți

APROBAT
la ședința comună a Consiliului profesoral
și Consiliului de administrație
Proces-verbal nr. 1 din 30.08.2023

RAPORT DE ACTIVITATE

Anul de studii 2022-2023

Date generale

Raion/ municipiu	REZINA
Localitate	Cinișeuți
Denumirea instituției	Instituția Publică Gimnaziul Cinișeuți
Adresa	satul Cinișeuți ,raionul Rezina
Adresa filial	
Telefon	0254 51283
E-mail	gciniseuti@gmail.com
Adresa web	
Tipul instituției	Gimnaziu
Tipul de proprietate	Instituție publică
Fondator/ autoritate administrativă	Minsterul Educației și Cercetării
Limba de instruire	Română
Numărul total elevi	268
Numărul total clase	14
Numărul total cadre de conducere	2
Numărul total cadre didactice (școală)	20
Program de activitate	Învățământ cu frecvență
Perioada de evaluare inclusă în raport	2022-2023
Director	Cușnir Ala

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	1-9
Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor/ copiilor	4- 9
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil.....	9-12
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	12-15
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ	15
*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]	15-17
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional.....	17-19
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	19-21
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ	21
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.....	21-27
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.....	27-31
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil.....	31-34
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	35
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	35-42
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național.....	42-48
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	48-51
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	51
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	51-55
Arii de îmbunătățire:.....	56-57
Recomandări privind îmbunătățirea calității activității instituției:	
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Asigurarea securității și protecției tuturor copiilor. Punctaj maxim acordat – 10

Domeniu: Management

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro-igienice.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Gimnaziul Cinișeuți s. Cinișeuți, r-nul Rezina cod fiscal1014620008312 din 06.11.2014 • Statutul de organizare și funcționare a Instituției, înregistrat de Ministerul Justiției al R. Moldova, aprobat la ședința CP, proces verbal nr. 01 din 28.08.2014; • Autorizația sanitar-veterinară de funcționare a Instituției nr. ASVF 002473703-02-2017,emisă de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor; • Autorizația sanitară de funcționare nr.011639/2021, valabilă 30.09.2022 (pentru toate incintele utilizate în procesul de studii), emisă de Centrul de Sănătate Publică; • Dosar cadastral; • Act de cercetare tehnică a coșurilor de fum și canalelor de ventilație. • Act al serviciului apărării împotriva incendiilor. • Act de constatare a gradului de pregătire tehnică pentru funcționarea sistemelor de gaze. • Statele de personal din instituție, pentru anul 2022-2023 aprobat la CA proces-verbal nr. 1 din 12.09.2022 • Forme statistice . • Registre medicale referitoare la starea de sănătate a elevilor și a salariaților. • Avizele medicale ale angajaților cantinei. • Schema de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale. • Raport de autoevaluare aprobat privind evaluarea pregătirii instituției de învățământ pentru anul de studii 2022-2023; • Registre de evidență a securității muncii angajaților. 		
Constatări	<p>Administrația instituției deține documentația tehnică , sanitaro-igienică și medicală , prin care se atestă pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educațional ; colaborează cu instituțiile de specialitate în domeniul securității , protecției civile , situațiilor excepționale , medico-sanitare , Inspectoratul energetic de Stat , Inspecția muncii etc.Noremele sanitar – igienice sunt respectate , lucrările de inginerie se efectuează conform unui orar stabilit .</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Indicator 1.1.2 Asigurarea pazei și securității instituției și a tuturor elevilor/ copiilor pe toată durata programului educativ.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Prevederi în Regulamentul de ordine internă, examinat la ședința Consiliului pedagogic, proces-verbal nr.01 din 30.08.2022; • Ordinul directorului nr. 02/1-99 din 30.06.2015 cu privire la angajarea personalului de pază. • Fișe de post pentru personalul de pază și angajați actualizate în 2022, aprobate la ședința CA process-verbal nr. 1 din 16.08.2022. • Graficul de serviciu al personalului de pază . • Graficul de serviciu al cadrelor de conducere și cadrelor didactice. • Registrul de evidență al persoanelor care vizitează instituția. • Registrul și fișe de instruire/avertizare pentru elevi despre regulile de 		
--------	---	--	--

	<p>securitate .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: prezența urnei pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru abuz, completarea Registrului de evidență ANET . • Ordinul directorului nr. 01-18 (52) din 30.08.2022 cu privire la desemnarea coordonatorului ANET. • Ordinul directorului nr.01-18 (56) din 08.09.2022 ,, Desemnarea diriginților claselor I-IX-a. • Ordinul directorului nr.01-18 (59) din 08.09.2022 ”Constituirea comisiei de sănătate și securitate în muncă,,aprobat CA nr. 1.1 din 08.09.2022 • Ordinul directorului nr.01-18 (60) din 08.09.2022 ”Securitatea incendiară,, aprobat CA nr. 1.1 din 08.09.2022 		
Constatări	<p>Instituția deține majoritatea actelor referitoare la pază, asigură cerințele cu referire la securitatea elevilor, a incintei și a teritoriului adiacent .</p> <p>Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent, siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare: există paznici pe timp de noapte.</p> <p>Registre de monitorizare a vizitatorilor la intrarea principală.</p> <p>Ordine cu privire la asigurarea pazei și securității.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea **unui program/ orar al activităților echilibrat și flexibil.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Orar echilibrat ,unde disciplinele exacte alternează cu celelalte discipline. • Orarul sunetelor aprobat, CA ,proces- verbal nr.02 din 08 septembrie 2022. • Orarul lecțiilor/ activităților extrașcolare aprobat ,CA, proces-verbal nr 02 din 08 septembrie 2022. • Decizia CA, proces-verbal nr.10 din 28.05.2022 ”Cu privire la realizarea curriculumului la disciplinele școlare din Planul – cadru pentru anul de studii 2022-2023; • Decizia CA, proces-verbal nr.1.1 din septembrie 2022: <ul style="list-style-type: none"> • despre gradul de pregătire a instituției către noul an școlar; • aprobarea componentei școlare a planului-cadru la disciplinele școlare; • cu privire la rețeaua de clase în anul de studii 2022-2023; • schema de încadrare a personalului în anul de studii 2022-2023. • Ședință pe lângă director, proces-verbal nr.1 din 06.09.2022: <ul style="list-style-type: none"> - cu privire la instruirea angajaților privind implementarea măsurilor de control și prevenirea răspândirii infecției respiratorii în instituție. - cu privire la familiarizarea cadrelor didactice cu prevederile din Planul- cadru pentru de studii 2022-2023. - cu privire la familiarizarea cadrelor didactice cu prevederile Reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional în anul de studii 2022-2023. • Orarul evaluărilor sumative aprobat,CA ,proces-verbal nr.02 din septembrie 2022 . • Registrul de evidență a orelor înlocuite; 		
Constatări	<p>Instituția respectă cerințele de proiectare orară a activităților educaționale cu unele devieri obiective în asigurarea specificului echilibrat și flexibil al programului.</p> <p>Instituția asigură toate disciplinele cu profesorii de bază.</p> <p>Orarul este elaborat conform Planului - cadru național, ținându-se cont de Reperele metodologice recomandate de MEC și asigură raportul optim între timpul instruirii formale și cel al instruirii nonformale, timpului de învățare și timpului de recreere. Panoul cu orarul lecțiilor este plasat la loc vizibil pentru elevi și părinți . Timpul de recreere este stabilit prin orarul sunetelor : 6 pauze a câte 10 minute , una pauză a câte 15 minute (pentru servirea mesei).</p> <p>Orarul activităților extracurriculare este elaborat conform solicitărilor elevilor .</p>		

Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 1,5
----------------------------	-----------	--	---------------------

Domeniu: Capacitatea instituțională

Indicator: 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/ copil a câte un loc în încă/ la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul de locuri la mese corespunzător numărului de elevi, la clasă. • Clase dotate cu mobilier reglabil corespunzător ciclului primar și gimnazial. • Mobilier în funcțiune, în conformitate cu normele igienice. • Act de primire -predare a meselor și scaunelor pentru clasa de elevi, decizia Consiliul Raional Rezina nr. 6/10 din 17.12.2020 ”Cu privire la transmiterea unor bunuri în gestionea IPGmnaziul Cinișeuți • Planul de Dezvoltare Instituțional pentru anii 2021-2026, discutat și aprobat la Consiliul de Administrație, procesul-verbal nr.1.1 din 13.09.2021. • Registrul de evidență a bunurilor materiale a instituției conform Standardelor de dotare minima a cabinetelor de studiu, ordin MEC nr.193 din 26.02.2019; 		
Constatări	<p>Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură toate categoriile de elevi cu locuri corespunzătoare particularităților psihofiziologice individuale. Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea unui proces educațional de calitate;</p> <p>Mobilier adaptabil, echipament, utilaje prezente în toate clasele.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Indicator: 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de Securitate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin la: chimie, biologie, fizică, informatică, educație tehnologică, educație fizică; • Regulile de securitate a vieții și sănătății elevilor în laboratoare, ateliere, pe terenul și în sala de sport etc. sunt aduse la cunoștința elevilor/ părinților, contra semnătură; • Registrele de evidență a cunoașterii de către elevi a regulilor de securitate a vieții și sănătății în laboratoarele de fizică, chimie și informatică; • Sala de sport corespunde normelor și cerințelor de securitate. • Registru de inventariere (format Word). • Mese și scaune corespunzătoare înălțimii elevilor. • Orar de igienizare a spațiilor 		
Constatări	<p>Istituția asigură prezența, funcționalitatea și conformitatea cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate a materialelor de sprijin.</p> <p>Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile;)</p> <p>Toate categoriile de personal non-didactic sunt asigurate cu echipament, în limita bugetului, în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici.</p> <p>În perioada sistării procesului educațional în sălile de clasă, nu a fost necesară utilizarea echipamentelor.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Indicator: 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/ copiilor(după caz)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea respectării normelor sanitare în spațiile de pregătire, servire și păstrare a hranei. Discuții ; • Instrucțiunea privind organizarea alimentației copiilor și elevilor în instituțiile
--------	---

	<p>de învățământ general (HG nr. 722 din 18.07.2018);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autorizația sanitar-veterinară de funcționare a Instituției nr. ASVF 002473703-02-2017,emisă de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor; • Autorizația sanitară de funcționare nr.011639/2021, valabilă 30.09.2022 (pentru toate incintele utilizate în procesul de studii), emisă de Centrul de Sănătate Publică; • Concluzia ANSP Orhei și procesul-verbal de investigație a apei potabile nr. 665 din 20.07.2022 • Meniul-model pentru vară-toamnă, 10 zile, anul de studii 2022-2023, aprobat de Centrul de Sănătate Publică Orhei; • Ordinul directorului nr. 01-18 (52-a) din 30.08.2022 ”Cu privire la alimentarea elevilor în anul de studii 2022-2023” • Ordinul nr.01-18(53-a) din 30.08.2022 „Cu privire la activitatea comisiei de triaj”; • Pașaportul sanitar • Cartele tehnologice. • Lista produselor interzise. • Fișele examenelor medicale ale angajaților. • Planul de profilaxie a intoxicațiilor alimentare și a infecțiilor intestinale. • Registrul de evidență a materiei pentru rebutare. • Registrul de rebutare a bucatelor gata. • Registrul de evidență a sănătății. • Lista de acumulare a produselor alimentare. • Încăpere pentru prelucrarea materiei prime. • Camera frigorifică. • Sufrageria prevede nu mai puțin de 100 locuri. • Planul lunar al lucrătorului medical; • Planul de lucru pentru deservirea medicală a elevilor ; • Carnetele cu controlul medical al angajaților. 		
Constatări	<p>Instituția este dotată cu spații pentru prepararea și servirea mesei, care corespund în totalitate normelor sanitare în vigoare privind accesibilitatea,funcționalitatea și confortul tuturor elevilor</p> <p>Dotarea spațiului pentru prepararea și servirea hranei conform normelor sanitare;</p> <p>Blocul alimentar reparat cosmetic, dotat cu utilaj adecvat ;</p> <p>Lavoare cu apă curgătoare, uscătoare;</p> <p>Alimentația elevilor claselor primare;</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Indicator: **1.1.7. Prezența spațiilor** sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, **funcționalitate și confort** pentru elevi/ copii.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de Dezvoltare Instituțional pentru anii 2021-2026, discutat și aprobat la Consiliul de Administrație, procesul-verbal nr.1.1 din 08.09.22 • Existența spațiilor sanitare în incinta instituției,separate pentru băieți și fete. • Lavoare cu apă curgătoare,uscătoare electrice pentru mâini. • Accesibilitatea în blocurile sanitare. • Spații sanitare igienizate cu regularitate. 		
Constatări	<p>Instituția este dotată cu spații/blocuri sanitare,respectând în general normele sanitare,dar cu neajunsuri în ceea ce privește și accesibilitatea,funcționalitatea. Blocurile sanitare sunt dotate cu săpun, uscătoare electrice și sunt igienizate cu regularitate, respectându-se criteriile de siguranță, funcționalitate și confort ale acestora ;</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Indicator: **1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiere și a ieșirilor de rezervă.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Ord. nr. 01-18(60) din 08.09.2022 „Cu privire la desemnarea persoanei responsabile pentru situații excepționale”; • Stingătoare cu termene de valabilitate actuale/lăzi cu nisip, lopată și căldare • Ieșire de rezervă din instituție. Sunt planuri de evacuare, indicatoare de orientare în incinta edificiului. Ord. nr. 01-18 (82-a) din 24.11.2022 privind organizarea protecției civile a instituției. • Procese –verbale ”Cu privire la comportamentul responsabil al elevilor în perioada vacanței” 		
Constatări	<p>Instituția dispune de Sistem antiincendiar , 1 panou antiincendiar, 5 stingătoare marcaje informaționale privind acțiunile elevilor și a personalului în caz de incendiu. Elevii se instruiesc periodic cum să acționeze în caz de incendiu. Instituția dispune în totalitate de mijloace antiincendiere și de ieșiri de rezervă, utilizează eficient un sistem de marcaje de direcție și le monitorizează periodic funcționalitatea</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional:

Indicator: **1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința consiliului pedagogic, proces-verbal nr. 01 din 30.08.2022; • Repere metodologice cu privire la activitatea managerilor școlari, în scopul formării comportamentului responsabil la traficul rutier și în caz de situații excepționale; • Ordinul nr. 01-18 (82-b) din 24.11.2022 „Cu privire la pregătirea și desfășurarea aplicației de protecție civilă-Ziua Protecției Civile”; • Ordinul 01-18 (82-b) din 24.11.2022 „Cu privire la aprobarea planului de realizare a măsurilor privind organizarea petrecerii aplicației de protecție civilă-Ziua P C”; • Ordinul nr. 01-18 (82-b) din 24.11.2022 cu privire la crearea Grupului operativ și formațiunilor de protecție civilă a instituției; • Ordinul nr. 01-18 (82-b) din 24.11.2022 privind pregătirea și desfășurarea instruirii elevilor privind formarea comportamentului responsabil în caz de situații excepționale.” • Decada Circulației Rutiere și Securității Personale în instituțiile de învățământ secundar „Atenție – copii”, perioada 01.09.2022-21.09.2022; • Planul de acțiuni privind organizarea și desfășurarea Săptămânii de luptă împotriva traficului de ființe umane, aprobat CA nr.2.1 din 18 octombrie 2022; • Ordinul nr. 01-18 (90) din 23.12.2022 privind securitatea vieții copiilor în perioada vacanței de iarnă și în timpul organizării activităților școlare de revelion.” • Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor; • Listele elevilor cu semnăturile referitoare la tehnica securității; 		
Constatări	<p>Diriginții desfășoară ore de dirigenție și activități cu privire la securitatea vieții și sănătății elevilor .</p> <p>Cadrele didactice realizează activități de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.1: 8,75 puncte

Standard 1 . 2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil.

Domeniu: Management

Indicator: **1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale în sensul protecției elevului/ copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția deține <i>Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazuri de ANET (Ordinul nr. 77 al Ministerului educației din 22.02.2013) și Instrucțiunea privind mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea referirea, asistența și monitorizarea copiilor victim și potențiale victim ale ANET (HG nr.270 din 08.04.2014)</i>. • Plan de acțiuni de prevenire/de intervenție în cazuri de ANET al copilului, aprobat CA nr. 2.1 din octombrie 2022? • Colaborarea cu familia (fiecare diriginte) • Colaborarea cu APL Funcționarea mecanismului de sesizare în caz de ANET: Prezența urnei pentru sesizări, activitatea coordonatorului pentru ANET Completarea Registrului • Ordinul nr. 01-18(50) din 30.08. 2022 „Cu privire la instituirea comisiei pentru protecția drepturilor copiilor în situații de risc” • Raport privind evidența sesizărilor privind cazurile ANET semestrul I și II , anul de studii 2022-2023 . 		
Constatări	<p>În instituție a fost nimită prin ordin persoana responsabilă coordonator pentru protecția copilului față de violență . După cazuri , instituția colaborează cu organele de ordine publică din teritoriu , Serviciul de asistență socială și Serciciul de Asistență Psihopedagogică din raion . Angajații sunt informați prin semnătură despre procedura de organizare instituțională și de prevenire a cazurilor de ANET . Fișa de sesizare a cazurilor suspecte de violență față de copil este disponibilă pentru toți angajații instituției . Registrul de evidență a sesizărilor , numărul de înregistrări corespunde fișelor de sesizare . Pentru fiecare caz este elaborat un Plan de activitate . Raportul semestrial privind cazurile suspecte de abuz , neglijare , exploatare și trafic al copilului este întocmit în baza registrului de evidență și prezentat DÎTS Rezina .</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Domeniu: **Capacitate instituțională**

Indicator: **1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Prezența Legii 140 „Cu privire la protecția drepturilor copiilului ,, . • Ord.nr.01-18 (51) din 30.08.2022.,„Cu privire la instituirea comisiei pentru protecția drepturilor copiilor ,, . • Planul de acțiuni de prevenire/ intervenție în cazurile de abuz,neglijare, exploatare ,trafic, aprobat nr. 2.1.din 18.10.2022; • Ord. nr. 01-18 (52)din 30.08.2022 cu privire la nimirea coordonatului, a Comisiei ANET ; • Plan managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023 aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 30.08.2022; • Ordinul nr.01-18 (48) din 30.08. 2022 privind crearea comisiei CMI,PEI • Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, 		
--------	--	--	--

	<p>trafic al copilului, aprobat CA proces –verbal nr.2.1. din 18.10.2022 conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției;;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților privind aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență. 						
Constatări	<p>Direcția instituției și personalul didactic motivează părinții de a oferi necondiționat timp , dragoste , înțelegere copilului său și de a participa activ în viața copilului . Instituția dispune și valorifică eficient, prin personalul format resursele comunitare asigurând protecția copilului. Administrația instituției informează personalul, elevii, părinții, tutorii asupra procedurii legale de intervenție în cazurile de abuz , neglijare , exploatare, trafic al copilului, activitățile au fost fotografiate . Se afișează pe panou informații informațiile relevante. Se discută după caz în cadrul CP,CA. Cadrele didactice au semnat că au fost familiarizați cu procedura de organizare instituțională și de intervenție în cazuri de abuz, neglijare.Domeniul respectiv este reflectat în planul de activitate a instituției,diriginților de clasă ;</p> <p>În instituție activează Comitetul părintesc care se implică în rezolvarea diferitor probleme în favoarea școlii și a elevilor .Sunt organizate ședințe de pedagogizare cu părinții elevilor .</p> <p>Relația școală – părinte , părinte - elev , elev - școală este bună .</p>						
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere 1</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor</td> <td>Punctaj acordat 0,75</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0,75</td> <td></td> </tr> </table>	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj acordat 0,75		0,75	
Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor	Punctaj acordat 0,75					
	0,75						

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator: 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a

oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 30.08. 2022 • Planul acțiunilor de prevenire a cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, aprobat CA proces-verbal 2.1 din 18.10.2022; • Conform Metodologiei de aplicare a Procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului din 23 august 2013, Ordinul ME nr. 858, aprobat de către directorul instituției; • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; Proiecte didactice (dezvoltare personală) • Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței; • Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET);Informare și discuții cu părinții la subiecte legate de combaterea violenței.Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității • Rapoarte./Săptămâna violenței si trafic de ființe umane.Fotografii; • Plan annual de activitate al psihologului
Constatări	În instituție este creat un climat psihologic prielnic dezvoltării favorabile și

	<p>armonioase a elevilor , un mediu prietenos și constructiv de relaționare între actorii educaționali ;</p> <p>În instituție s-au realizat activități de combatere a violenței în școală, s-au organizat activități de mediere a conflictelor.</p> <p>Activități de prevenire a violenței în școală sunt prevăzute în planul de activitate a consiliului elevilor și în planul managerial . Se realizează consilierea psihopedagogică de către psihologul școlar.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Indicator: 1.2.4. Accesul elevilor/copiilor la servicii de sprijin, **pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul Instituției, ; conține sarcini ce prevăd asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copii. ; • Plan managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 30.08. 2022; • Desfășurarea de către psihologul școlar a consilierilor psihologice individuale . • Ore de dirigenție cu subiectul „ Să ne respectăm unii pe alții „ . • Planul de activitate a Centrului de resurse, a Serviciului psihologic școlar aprobat CA proces-verbal 2.1 din 18.10.2022 . • Planul educațional individualizat (PEI), ordinul directorului nr. 01-18 (64-a) din 08.09.2022; • Fișe de observare a copilului cu CES; • Ord. nr. 01-18(48) din 30.08.2022 cu privire la constituirea Comisiei multidisciplinare intrașcolare ; • Ordinul Nr.01-18 (51) din 30.08.2022,„Desemnarea grupului de lucru intrașcolar,,; • Procese-verbale ale ședințelor CMI ; • Note informative . • Serviciu medical./asistent și cabinet medical 		
Constatări	<p>În instituție este creat Centrul de Resurse al educației incluzive, care acordă servicii de sprijin pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale ale copiilor. Copiii și părinții au acces la servicii de consiliere școlară și de integrare socială și la serviciul psihologului școlar. Psihologul elaborează fișe psihologice și de examinare ale elevilor. Serviciile prestate sunt înscrise în registrul de evidență ;</p> <p>Elevii posedă informații cu referire la urmările stresului asupra organismului în curs de dezvoltare , cunosc tehnici și strategii de evitare și depășire a situațiilor conflictuale cât și a stărilor frustrante sau anxioase.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,5	Punctaj acordat 1

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.2: 3.75 puncte

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

(Punctaj maxim acordat – 5)

Domeniu: Management

Indicator: 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile **publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea valorii sănătății fizice și mintale a elevilor/ copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 01 din 30.08 2022; • Actele normative ce demonstrează monitorizarea activității fizice și mintale a elevilor; • Cabinetul medical. Prezența asistentului medical- 0,5 unitate; • Ordinul directorului nr. 01-18 (90) din 23.12.2022 privind securitatea vieții copiilor în perioada vacanțelor. • Ord. nr.01-18(59) din 08.09.2022 Desemnarea persoanei responsabile „Desemnarea persoanei responsabile de sănătatea elevilor și angajaților ” . • Colaborarea cu Centrul medicilor de familie local . • Colaborarea cu familiile elevilor . • Colaborarea cu CSP Rezina , DRSA , CPT , CMF . • Prezența panourilor informative „ Într-un corp sănătos, o minte sănătoasă „ . • Ore opționale în clasele a VIII- a – a IX-a Educație pentru sănătat • Panoul de avize . • Ședințe de informare cu părinții pe segmentul susținerii sănătății fizice și mintale a elevilor. • Colaborarea reprezentanților insituției cu părinți, reprezentanții APL, asistent social, alte instituții cu atribuții legale în acest sens informarea, aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență. • Plan de acțiuni a comisiei intrașcolare de prevenire/intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență; • Fișe de sesizare referite Comisiei Multidisciplinare la nivel de localitate 		
Constatări	<p>Instituția are cabinet medical , dotat cu echipamentul , mobilierul strict necesar .La începutul anului școlar s-au procurat medicamente în sumă de 2000 lei .Se duce evidența medicamentelor utilizate . Serviciile de Sănătate sunt oferite de către asistentul medical care activează în baza fișei-post și își onorează toate obligațiunile de serviciu :participă la elaborarea meniurilor , freventează lunar cursuri de formare la Centrul Prietenos Tinerilor , efectuează controlul medical terapeutic al elevilor , coordonează activitatea cu serviciile de resort din teritoriu – CSP,DRSA, CPT , CMF decontează la timp medicamentele expirate și utilizate etc.Fișele medicale ale elevilor și angajaților se păstrează în cabinetul medical .Documentația este menținută în ordine și completată cu regularitate .</p> <p>Educația pentru un mod de viață se realizează prin diverse activități : ore de dirigenție , discuții cu asistentul medical , elaborări de postere , seminare .Pe holuri sunt afișate panouri informative , postere , gazete de perete .Elevii din clasele a VIII-a –a IX-a au optat pentru disciplina opțională Educație pentru sănătate .</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 1,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor

materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.)

pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Program de dezvoltare instituțional pentru anii 2021-2026 aprobat CA process –verbal nr.1 din septembrie 2021; • Portofoliile cadrelor didactice; • Registrul proceselor-verbale ale Consiliului de administrație; • Contracte privind lucrări de reparație, renovare sau procurare de utilaje, achiziții publice ; • Note informative/ rapoarte/ procese-verbale cu referire la realizarea 		
--------	---	--	--

	<p>activităților pe dimensiunea profilaxiei problemelor psihoemoționale ale elevilor/ copiilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Note informative la sedința cu elevii și părinții despre pregătirea copiilor către debutul școlar , note informative la CA despre organizarea procesului de alimentație calitativă a elevilor din instituție octombrie 2022,Cu privire la pregătirea instituției către sezonul rece noiembrie 2022 , respectarea normelor sanitaro-igienice în sălile de clasă ianuarie 2022; • Regulament de activitate a psihologului; • Program de activitate a asistentului medical ; • Informații pe panoul de afișare ; • Activități cu elevii clasele a V-a –a IX-a cu subiectul „ Toți suntem egali „ . 		
Constatări	<p>Instituția de învățământ oferă condiții fizice și spații special rezervate , resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor</p> <p>Administrația instituției asigura accesul elevilor la servicii medicale printr-un cabinet medical amenajat ,unde sunt prezente registrele medicale .</p> <p>Administrația colaboreaza cu instituțiile medicale teritoriale și cu CSPT, profesorii participă la activitățile de învățare colaborativă. Instituția dispune de cabinetul psihologului , dotat cu resurse materiale și metodologice pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor.</p> <p>Pe panoul „ Educație pentru sănătate „ sunt afișate informații referitoare la promovarea stilului sănătos de viață.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluare conform criteriilor: -0,75	Punctaj acordat: - 0,75

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator: 1.3.3. Realizarea activităților de promovare/ susținere a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri etc., luarea măsurilor de prevenire a surmenajului și de profilaxie a stresului pe parcursul procesului educațional și asigurarea accesului elevilor/ copiilor la programe ce promovează modul sănătos de viață.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 30.08. 2022 • Portofoliile profesionale ale cadrelor didactice; • Planul de activitate al Consiliului Elevilor, aprobat CA process-verbal 2.1 din 18.10.2022; • Planificarea activităților de colaborare cu serviciile de sănătatea publică și cu alte instituții cu atribuții legale în acest sens în promovarea sănătății fizice și mentale, stilului de viață sănătos; • Program de activitate al asistentului medical; • Existența și completarea panou de afișat periodic; • Registre de evidență medical. • Proiectare de lungă durată la disciplina Dezvoltare personală;
Constatări	<p>Instituția încurajează inițiatuve și activități de promovare a modului sănătos de viață și oferă acces elevilor la programe educative în acest sens,implicându-i frecvent în diseminarea experiențelor valoroase legate de sănătate.</p>

Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: -0,75	Punctaj acordat: - 0,75
-----------------------------------	------------------	--	--------------------------------

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 1.3: 3 puncte

	Puncte forte	Puncte slabe
Dimensiune SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	Asigurarea pazei și securității școlii, a teritoriului aferent,siguranța elevilor pe toată durata programului școlar și în cadrul activităților școlare și extrașcolare . Asigurarea condițiilor optime,mobilier nou in toate sălile de clasă pentru desfășurarea unui proces	Volum mare de responsabilități, la personalul didactic, de conducere. Insuficienta finanțară a instituției. Planificarea și realizarea diferitor

	<p>educațional de calitate; Dotarea instituției cu tehnică de calcul,televizoare, Ecran. Instruirea/formarea contuă a personalului didactic- G .SUITE Organizarea alimentației elevilor în cantina școlară Serviciul psihologului</p>	<p>activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală</p>
--	---	---

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

Standard *2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare (Punctaj maxim acordat – 6)

Domeniu: Management

Indicator: 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/copii la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor acestora și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect de dezvoltare instituțională care este periodic revizuit, aprobat la CA proces – verbal nr.1 din septembrie 2022; • Plan managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința consiliului pedagogic nr.01 din 30.08.2022; • Planul de activitate al directorului adjunct, parte component a Planului managerial instituțional pentru anul de studii 2022-2023, discutat la ședința consiliului pedagogic nr. 01 din 30.08.2022; aprobat la CA proces – verbal nr. 2.1 din 18.10.2022; • Mijloace de informare: panoul de afișaj; Planul de activitate al Consiliului Elevilor, aprobat la CA proces – verbal nr. 2.1 din 18.10.2022; • Procese -verbale care reflectă participarea elevilor la luarea deciziilor/modelul,scenariul etc./ procese – verbale 2022-2023; • Cota parte a elevilor în Consiliul de Administrație respectată, proces – verbal nr. 2 din 13.09.2022; • Consultații individuale ,anchete cu membrii CE, propuse de participanții din cadrul proiectului „Educație pentru democrație în Republica Moldova”, organizată de Academia Bunei Guvernări; • Reprezentanți ai elevilor în CP (proces – verbal nr. 2 din 13.09.2022), CA; Activitatea Consiliului Elevilor (plan aprobat, proces – verbal nr. 2.1 din 18.10.2022). 		
Constatări	<p>Instituția proiectează mecanisme eficiente de participare a elevilor la procesul de luare a deciziilor și oferă informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul elevilor Instituția acordă elevilor dreptul de a fi aleși în structurile de conducere ale instituției de învățământ și să participe la evaluarea și promovarea calității învățământului.</p> <p>Elevii participă activ la procesul de luare a deciziilor cu referire la activitatea instituției.Inițiativele elevilor sunt auzite și valorificate.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Domeniu: .Capacitate instituțională:

Indicator: **2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor** cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Numirea coordonatorului și constituirea CE, ordinul directorului nr.01-18 (57-a) din 08.09.2022. • Planul de activitate al Consiliului Elevilor, aprobat la ședința consiliului CA proces – verbal nr. 2.1 din 18.10.2022; • Participantă la de la Consiliului Elevilor este eleva din clasa a V-a”, membru al Consiliului de Administrație, proces – verbal nr. 2 din 13.09.2022 ; • Raportul de activitate anual al Consiliului Elevilor, anul de studii 2022-2023 prezentat la CE, proces – verbal nr. 9 din 20.05.2022; • Procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor: 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Mijloace de comunicare on-line • Mijloace de comunicare orale: discuții individuale cu elevii etc. 		
Constatări	În instituție există un Consiliu al elevilor constituit democratic ,cu un plan de activitate concret ,care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru ei Existența Consiliului Elevilor și acte ce vizează activitatea acestuia. Reprezentantul Consiliului Elevilor participă la luarea deciziilor cu privire la toate problemele de interes pentru elevi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 1,5

Indicator: 2.1.3. Asigurarea **funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Elevilor, aprobat la ședința Consiliului de administrație, procesul-verbal nr.2.1 din 18.10.2022, Consiliul elevilor – procesul-verbal nr. 2 din 18.10.2022; • Planul de activitate al Consiliului Elevilor, aprobat la ședința consiliului CA, proces – verbal nr. 2.1 din 18.10.2022; • Reprezentanta CE, eleva clasei a V-a, participante în cadrul proiectului „Educație pentru democrație în Republica Moldova”, organizată de Academia Bunei Guvernări; • Aplicarea diferitor mecanisme de informare cu privire la subiecte ce țin de aspecte ale vieții școlare și participarea elevilor la soluționarea problemelor și luarea deciziilor la nivel de instituție; • Mijloace de informare: panoul de afișaj; pagina pe Facebook etc. • Reprezentanți ai elevilor în CA propus de CE, proces – verbal nr. 1 din 13.09.2022; • Avizierul instituției; • Panouri informative; • Urna/boxa pentru opinii anonime. 		
Constatări	Elevii își pot exprima opinia cu privire la toate aspectele de interes pe pagina de Facebook al instituției, ori scriu bilețele, plasându-le în urna pentru opinii. Elevii demonstrează succese academice, de creație, artistice la nivelul raional dar și la cel republican, fiind implicați în diverse concursuri și activități, unde își pot manifesta talentele, competențele și opinia proprie. Lucrările elevilor sunt expuse pe holurile instituției, iar rezultatele unor activități sunt reflectate pe panoul informativ a CE și pe pagina de socializare Facebook a liceului și CE. Totodată instituția a prezentat dovezi de aplicare a paginii pe rețele de socializare care este funcțională și actualizată cu plasarea informației despre activitățile realizate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Domeniu Curriculum /proces educațional

Indicator: 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procesele - verbale ale ședințelor Consiliului Elevilor. • Implicarea elevilor în evaluarea progresului școlar, în soluționarea unor problem (fișe de autoevaluare, de reflecție la disciplinele Educație pentru societate, Dezvoltare personală); • Organizarea olimpiadelor școlare locale la disciplinele școlare, ordin 01-18 (118) din 16.01.2023; • Rapoarte de autoevaluare la nivel de instituție, de disciplină, comisie metodică prezentate la CP, proces – verbal nr. 3 din 03.01.2022; • Acțiuni de voluntariat în cadrul desfășurării activităților 		
--------	---	--	--

	extracurriculară (amenajarea holului, sălilor de studii)		
Constatări	Instituția permanent și eficient implică elevii în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluarea propriului progres.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 1,5

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.1: 4,5 puncte

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul decizional (Punctaj maxim acordat – 6)

Domeniu Management

Indicator: 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a acestora în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți implicați în procesul de luare a deciziilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Procese verbale care reflectă că în Consiliul de Administrație, fac parte și părinții, decizia CP, proces – verbal nr. 2 din 13.09.2022; • Decizia CA privind revizuirea componenței Consiliului de administrație conform prevederilor Codului educației, proces - verbal 01 din 13.09.2022; • Din fiecare clasă se delegă câte un părinte în Consiliul Reprezentativ al părinților unde se discută problemele stringente cu care se confruntă școala, procese verbale al ședințelor părintești: <ul style="list-style-type: none"> • proces – verbal nr. 1 din 13.09.2022; • proces – verbal nr. 2 din 24.12.2022; • Informarea și implicarea părinților în procesul educațional și în diferite structuri cu rol de decizie; Comitetul de părinți; Reprezentanți ai părinților în CA și alte comisii; Activități școlare și extrașcolare cu implicarea părinților;/ex.Gala Olimpicilor/ 		
Constatări	Instituția elaborează și valorifică sistematic un set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale de implicare a lor în activități ce asigură progresul școlar și dispune de mijloace de informare și comunicare pentru exprimarea opiniei tuturor partenerilor educaționali.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Indicator: 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin de interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Acord de parteneriat la realizarea activităților: • proiect "Bunicii Grijulii"; • Biblioteca Publică teritorială Cinișeuți: • Biserica ortodoxă „Acoperemîntul maicii domnului,, Cinișeuți, vizând activitatea „Velohora”; • Căminul de cultură Cinișeuți. 		
Constatări	Instituția promovează sporadic, superficial parteneriate cu diverși reprezentanți ai comunității, pe aspect ce țin de interesul elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 0,5	Punctaj acordat 0,5

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 2.2.3. Asigurarea dreptului **părinților și al autorității** publice locale la participarea în **consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în** luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea **părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • 2 părinți, 1 elev și un consilier sunt membrii ai Consiliului de Administrație a instituției; • procesul-verbal nr.1 din 12.09. 2022 al Consiliului Părintesc cu privire la delegarea a 2 părinți în membri ai Consiliului de administrație; • Procese-verbale al Consiliul de administrație; • Implicarea Consiliului reprezentativ al părinților în rezolvarea problemelor ce țin de organizarea procesului educațional de calitate. • Proces – verbal nr. 1 din 12.09.2022cu privire la delegarea unui elev în membrii ai CA; • Procese-verbale al Consiliul de administrație: • nr.1 din 13.09.2021 cu privire la alegerea Președintelui Consiliului de administrație; • Ordinul directorului nr.01-18 (76-b) din 14.09.2022 cu privire la aprobarea componenței nominale a CA 		
Constatări	Instituiția implică permanent părinții și comunitatea în procesul de luare a deciziilor cu privire la educație, inclusiv CA și în activități orientate spre educația de calitate pentru toți copiii, dispune de mijloace de comunicare pentru exprimarea opiniei subiecților indirecti.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Domeniu: Curriculum / proces educațional

Indicator: 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, **părinților și a comunității la elaborarea** documentelor programatice **ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor** actori comunitari ca persoane-resursă **în procesul educațional.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea activităților de pedagogizare a părinților privind educația copiilor (ședințe cu părinții); • Ședințe tematice cu părinții la nivel de clasă; • Ședințe generale cu părinții; • Ședințe ale Consiliului Reprezentativ al Părinților; • Procese verbale al adunărilor generale ale părinților -2 • Procese verbale ale CP la nivel de clasă 		
Constatări	Instituiția asigură participarea structurilor asociative ale elevilor/părinților la elaborarea și implementarea documentelor, inclusiv în activități de formare ca persoană-resursă în procesul educațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.2- 5,5 puncte

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

(Punctaj maxim acordat – 6)

Domeniu: Management

Indicator: 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Decade și săptămâni la disciplinele școlare organizate anual.• Promovarea și monitorizarea respectului pentru diversități culturale, etnice, lingvistice, religioase:• Agresivitatea și nonviolența, 13.09.2022;• Cine îmi sunt prietenii, 06.09.2022• Violența în școală, 25.02.2023 Registrul de evidență a asistenței psihologice: <ul style="list-style-type: none">• Plan de activitate managerial aprobat la ședința Consiliului Profesoral nr.02 din 13.09.2021• Planificări ale cadrelor didactice; Expoziții.• Portofoliul Comisiei Diriginților ;• Activități organizate în cadrul diverselor sărbători ;• Planul de acțiuni cu privire la activitățile desfășurate în cadrul săptămânii dedicate comemorării victimelor Holocaustului (ianuarie 2022)• Proiecte inter/transdisciplinare desfășurate în cadrul lecțiilor ;• Participarea a 2 cadre didactice la atelier de formare online „Diversitate și respect reciproc în clase multietnice cu elevi romi”, aprilie 2021.• Proiect de parteneriat „Peste prut zîmbetele sunt la fel de minunate” în colaborare cu LT „Cuizăuca”, Rezina și Comunitatea rușilor lipoveni din Școala profesională „Stolniceni- Prăjescu,, județul Iași (care studiază limba rusă ca limbă maternă).		
Constatări	Instituția organizează și desfășoară activități care promovează diversitatea culturală, etnică și religioasă. Elevii de diferite etnii sunt incluși în diferite activități.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 0,5	Punctaj acordat 0,5

Indicator: 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Planul strategic al instituției pentru anii 2021-2026, aprobat la CA proces-verbal nr.1 din 13 septembrie 2021 .• Planul de activitate al comisiilor metodice .• Proiectarea de lungă durată la educația civică , educația pentru societate, dezvoltarea personală , istorie , limba și literatura română , limba rusă , limba engleză, aprobate la Comisiile Metodice, proces-verbal nr.2 din septembrie 2022 .• Activități de cultură organizațională (vizite, mese rotunde de comunicare nonformală, traininguri): – Activitate organizată în biblioteca școlii în colaborare cu profesorii, elevi, părinți, bunici, 14.02. 2023, „Grigore Vieru – poet al neamului nostru”;• Training organizat și desfășurat cu elevii gimnaziu la 18 ianuarie 2023, coordonator Natalia Cebotar, formator republican, autor de ghiduri la ERS, „Dreptul la opinie. Promovarea drepturilor copiilor/omului în cadrul Turnamentului Republican”;• Masă rotundă cu genericul „Familia armonioasă”, desfășurată cu elevii din treapta gimnazială, în parteneriat cu Biserica „ Acoperemîntul maicii domnului” Cinișeuți și căminul cultural din Cinișeuți, mai 2023.
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> Săptămâna de luptă împotriva traficului de ființe umane, plan de activități; 		
Constatări	Instituția nu monitorizează respectarea diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și nu colectează feedback în ceea ce privește respectarea principiilor democratice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 0	Punctaj acordat 0

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Careul la început de an școlar, sfârșit de an tradițional; Activitatea tradițională „Cu drag de profesor...” Activități extracurriculare, organizate la nivel de instituție;/on-line. Înregistrări video, foto, expoziții etc Planul de activitate cercul „Fantezie și creație” , cercul robotica în baza proiectului „Clasa viitorului”, cercul „Sculptură în lemn” în cadrul proiectului dedicat organizațiilor societății civile de nivel local pentru dezvoltarea serviciilor sociale comunitare, secții sportive la Fotbal, Volei și Tenis de masă. 		
Constatări	Instituția crează condiții tipice pentru respectarea diversității și valorifică moderat capacitatea de socializare a elevilor și resursele de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților. Elevii sunt încadrați în cadrul diverselor cercuri și secții sportive indiferent de apartenența culturală , etnică , lingvistică , religioasă promovându-se multiculturalitatea și valorificându-se capacitatea de socializare a elevilor .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,5	Punctaj acordat 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator: 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Promovarea valorilor și tradițiilor naționale prin activități școlare și extrașcolare cu implicarea elevilor, părinților, comunității; Programul activităților extrașcolare . Planul de activitate cercul „Fantezie și creație” , cercul robotica în baza proiectului „Clasa viitorului”, cercul „Sculptură în lemn” în cadrul proiectului dedicat organizațiilor societății civile de nivel local pentru dezvoltarea serviciilor sociale comunitare, secții sportive la Fotbal, Volei și Tenis de masă. 		
Constatări	Instituția proiectează activități educaționale prin care acțiunile elevilor și ale cadrelor didactice reflectă anumite viziuni democratice de conviețuire într-o societate interculturală.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,25	Punctaj acordat 0,5

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 2.3 -2 puncte

	Puncte forte	Puncte slabe
Dimensiune	Promovarea respectului față de diversitatea culturală	

<p>PARTICIPARE DEMOCRATICĂ</p>	<p>etnică, lingvistică, prin realizarea activităților educaționale și creșterea mobilității culturale. Interesul moderat al elevilor pentru proiecte și activități extracurriculare; Existența unui Consiliu al elevilor eficient. Acces la informație prin intermediul internetului. Existența spațiului destinat activității Consiliului Elevilor; Comunicarea on-line în cadrul comunității Școlare Tradiții ale școlii Consiliul de administrație care funcționează conform Codului educației.</p>	<p>Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; Volum mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor; Pierderea interesului de participare la activități extracurriculare a unor elevi cu potențial intelectual la etapa de trecere de la treapta de școlaritate primară spre treapta gimnazială; Experiența insuficientă a Consiliului de administrație în probleme de gestionare a bugetului și evaluare a calității educației.</p>
---	---	--

Dimensiune III INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional - 8 puncte

Domeniu: Management

Indicator: 3.1.1. Elaborarea planului strategic și operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul PEI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul Instituției Publice aprobat la ședința CP nr.01 din 28.08.2014 conține sarcini ce prevăd asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii. Conform Statutului gimnaziului se urmărește: asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii. • În Planul managerial anual, pentru anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 30.08. 2022; • Prevederi cu privire la domeniul educației incluzive în Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2021-2026, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație, procesul-verbal nr.2 din 18.10.2022; • Regulamentul intern de funcționare al instituției, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 26.09. 2022; • Regulamentul de organizare și funcționare a IP Gimnaziului Cinișeuți privind organizarea procesului educațional și funcționare a instituției discutat și aprobat proces-verbal nr.02 din 18.10. 2021 și ordinul nr. 01-18(42) din 30.08.2022; • Atestarea cadrului didactic de sprijin (Grad didactic II) și deține toate documentele aferente, 2018; • Seminar teoretico-practic cu CDS, 04.12.2019; • Constituirea comisiei CMI la CP, proces-verbal nr.2 din 13.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022 constituirea CMI; • Constituirea comisiei PEI la CP, proces-verbal nr.2 din 13.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022; • Ordinul directorului nr.01-18(54) din 12.04.2022- constituirea Comisiei pentru elaborarea testelor, sesiunea 2022, pentru elevii cu CES; • 19 PEI-uri, ordinele directorului 01-18 (82-87) din 14.09.2021; constatările SAP Rezina; cererile părinților copiilor cu CES (anexate în dosarele elevilor cu CES); • PEI-urile și tipul curriculumului pentru elevii cu CES, aprobate la ședința CP, procesul-verbal nr. 02 din 13.09.2021; • Ordinul directorului nr.01-18(64) din 03.09.2021 cu privire la desemnarea responsabilului de activitatea CREI; • Activitatea Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă: planurile de lungă durată a CREI, (CDS, psihologului și logopedului) aprobate la CA, procesul-verbal nr. 01 din 13.09.2022; • Formarea profesională continuă a CDS: • Cursuri online ”Formarea competențelor profesionale ale CDS și psihopedagogilor” • Masă rotundă în cadrul seminarului cu subiectul: „Individualizarea procesului educațional prin adaptări curriculare”, 04.12.2019 • Reuniune metodică raională a președinților CMI și CDS, 25.09.2022 • Conferința republicană a cadrelor didactice, ediția a III-a 28-29.02.2022 • Instruirea psihologilor și cadrelor didactice privind măsurile de reducere a
--------	--

	<p>riscurilor de răspândire a cazurilor de infecție cu Coronavirus 17.09.20</p> <ul style="list-style-type: none"> • Webinar „Protecția sănătății și dezvoltării adolescenților în contextul pandemiei COVID-19”, 27.11.20 • Conferință națională în domeniul educației incluzive „Implementarea educației incluzive în Republica Moldova – o decadă de provocări și viziunea pentru noi realizări” -1,2, 3, 4, 7, 8, 9, 9, 10 decembrie 2021 • Webinar „Gestionarea eficientă a procesului de predare la distanță” – educație online 02.03.2021 • Webinar „Prevenirea și combaterea violenței în școală”, organizat de Psihologia.MD- 17.03.2020 • Atelier de formare online –diversitate și respect reciproc în clase multietnice cu elevi romi – 12, 13, 14. 04.2021 • Participare la seminar cu subiectul: „Individualizarea procesului educațional prin adaptări curriculare” 11.2019 • Participare la conferința republicană a cadrelor didactice, ediția a III-a cu lucrarea „Educația copiilor cu dizabilități minatale și fizice în instituția școlară” 28-29.02.2020 • Sesiune de formare „Fenomenul de ardere profesională • Anxietatea și depresia în contextul pandemiei COVID 19.” • Conferința „Consolidarea mediului școlar pentru dezvoltarea sănătoasă și sigură a elevilor în contextul pandemiei COVID-19”. 24.11.2021 • Conferința Națională „Eforturi comune pentru a combate bullyingul în Moldova” - 25 noiembrie 2021 • Forum regional „Coeziune social în implementarea incluziunii pentru educație de calitate 15 iunie 2022 • Sesiunile de formare în cadrul Proiectului “Consolidarea cunoștințelor și abilităților cadrelor didactice privind prevenirea Covid-19 și a altor boli infecțioase”, 10 iunie 2022 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> • În Statutul IPGimnaziul Cinișeuți, sunt prevăzute sarcini ce asigură incluziunea, respectarea și egalitatea de șanse pentru toți copiii, asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți copiii. Cadrul didactic de sprijin, asistentul medical și cadrele didactice sunt inițiați în domeniul EI. Instituția prevede în PDI activități pentru copiii cu CES, din familii dezavantajate, aflați în grupul de risc, cu probleme la învățătură sau predispuși la abandon școlar. Echipa managerială implică cadrele didactice în diverse activități de formare: – Conferință națională în domeniul educației incluzive „Implementarea educației incluzive în Republica Moldova – o decadă de provocări și viziunea pentru noi realizări” -1,2, 3, 4, 7, 8, 9, 9, 10 decembrie 2021 <p>Seminar teoretico-practic cu CDS în cadrul Gimnaziului Cinișeuți, ordin DÎTS Rezina nr. 205-b din 28.11.2019 Actele normative reflectă sistemic activități specifice de aplicare a politicilor statului cu privire la PEI ,la informarea permanentă a cadrelor didactice cu privire la incluziune.</p> <ul style="list-style-type: none"> • CDS participă la formări continue în domeniul educației incluzive . 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Indicator: **3.1.2. Funcționalitatea** structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> - În instituție activează: - Centrul de resurse pentru educația incluzivă; - Constituirea comisiei CMI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022 constituirea CMI; - Constituirea comisiei PEI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022,
--------	--

	<p>ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Constituirea comisiei pentru protecția drepturilor copiilor în situații de risc, ordinul directorului nr.01-18(51) din 30.09.2022; - Constituirea comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022; - Serviciul medical; • PEI-uri elaborate de către echipa de profesori, desemnați de către CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022; • Activități desfășurate de către elevii cu CES în cadrul CREI: - Prezentarea activității cu public în CREI în cadrul seminarului cu CDS: „Mijloace de transport 04.12.2019 - Subiectul:”Dragă dascăl!” elevi cu CES cl.VI, 04.10.2019 - Expoziție la tema: „Fantezia toamnei” , elevi cu CES, octombrie 2019 - Expoziție la tema: „Drepturile copilului” , elevi cu CES, noiembrie 2019 - Expoziție la tema: „Evantaiul primăverii” , elevi cu CES, martie 2021 - Expoziție la tema: „Familia” , elevi cu CES, mai 2021 - Activitate extrașcolară,„Anul nou ne vine” • Asistențe la ore realizate în clasele în care studiază elevi cu CES (mapa cu asistențe la ore, director adjunct) 		
Constatări	<p>Administrația instituției creează structuri, mecanisme și proceduri de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, pentru care din partea părinților se solicită a se depune/ prezenta o cerere de înscriere, în conformitate cu actele normative în vigoare. Anual se constituie o comisie de înmatriculare, se specifică acțiunile membrilor precum și ale cadrelor didactice menite să eficientizeze procedura de înmatriculare, să anticipeze anumite dificultăți și să evite încălcarea prevederilor actelor normative. Sistematic se desfășoară evaluarea inițială a elevilor înmatriculați în scopul determinării nivelului de pregătire a copiilor către instruirea în școală și a depistării elevilor cu CES. În planul de activitate al cadrului didactic de sprijin și a CMI sunt prevăzute activități de facilitare a adaptării școlare a elevilor noi veniți. Instituția a demonstrat dovezi cu privire la activitatea și funcționarea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Domeniu : Capacitate instituțională:

Indicator: *3.1.3. Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind **evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării** elevilor indicatorul se aplică **IET, școlilor primare, gimnaziilor, liceelor, instituțiilor de învățământ general** cu programe combinate

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Cartea de ordine privind activitatea de bază ce vizează elevii: - Raportul statistic ŞGL-1 completat corect, prezentat anual la OLDSÎ Rezina; - Baza de date SIME , ordin 01-18(58) din 08.09.2022;completată și actualizată anual de către diriginți de clasă; - Baza de date SIPAS – completată și actualizată anual de către diriginți de clasă și administratorul bazei, desemnat prin ordinul directorului ordin 01-18(58) din 08.09.2022; • Instituția deține: • Registrul alfabetic al elevilor; • Registrul de evidență al actelor de studii; • Registrul proceselor-verbale al Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație; • Pentru 19 copii pentru care a fost elaborat PEI, aprobate în fiecare an la ședințele Consiliul profesoral, procesul-verbal nr.2 din 12.09.2022 „Cu
--------	---

	privire la aprobarea PEI-urilor și tipul curriculumului elevilor cu CES, pentru anul de studii 2022-2023. Există o bază de date a copiilor de vârstă școlară din comunitate <ul style="list-style-type: none"> Promovarea cursurilor în domeniul educației incluzive a unor cadre didactice (Țiganiuc Steliana, Corcevoi Mariana, Herari Tatiana), mai 2022 (certIFICATE nu au primit), anexam lincul 		
Constatări	Instituția dispune și duce evidența bazei de date a copiilor de vârstă școlară și preșcolară din comunitate, elaborează acte privind perspectivele de școlaritate și țin evidența strictă a elevilor înmatriculați, inclusiv a celor cu nevoi speciale. Diriginții de clasă valorifică informațiile cu privire la mediul familial. Se conlucrează în comun cu Centrul Medicilor de Familie, APL		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Indicator: 3.1.4. Monitorizarea datelor **privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/copil și asigurarea activității** Comisiei Multidisciplinare **Intrașcolare (CMI) și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile** copiilor

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Constituirea comisiei CMI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022 constituirea CMI; Constituirea comisiei PEI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022; Activitatea Centrului de Resurse pentru Educația Incluzivă: planurile de lungă durată a CREI, (CDS, psihologului și logopedului) aprobate la CA, procesul-verbal nr. 01 din 12.09.2022; Participări la formări profesionale: Modulul psihopedagogie -6 certificate (septembrie2021- mai 2022). Rapoarte de activitate prezentate la finele semestrului/anului școlar 2021-2022, prezentate la: <ul style="list-style-type: none"> CP, proces- verbal nr.3 din 03.02.2022; CP, proces- verbal nr.6 din 30.05.2022. Dosarele elevilor; cu baza de date complete; Rapoarte, note informative la CP, CA, CM; Plan Managerial de Activitate în anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal 1 din 30.08.2022,; Rapoarte semestriale, anuale, randament școlar, situația școlară semestrială, anuală; Fișe de monitorizare a evoluției în dezvoltarea copilului; Rezultatele aplicării PEI au fost discutate în cadrul ședinței: CMI, procesul-verbal nr.56 din 23.12.2022; Consiliul profesoral, procesul-verbal nr.6 din 30.05.2023 cu privire la admiterea elevilor cu CES din clasa a IX-a pentru susținerea examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2023, în baza curriculum-ului modificat Activitatea productivă a CREI; Asigurarea evidenței clare despre elevii înmatriculați, inclusiv privind mediul familial și condițiile de viață. Monitorizarea înscrierii copiilor la școală și frecventarea regulată de către ei a acesteia. Dosarele elevilor; baza de date complete; Planul de prevenire a absenteismului și abandonului școlar; Rapoarte semestriale, anuale; Elaborarea PEI; Completarea fișelor de progres ale elevilor cu CES.
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Instituția creează condiții pentru dezvoltarea aptitudinilor tuturor

	<p>elevilor și monitorizează performanțele claselor înregistrate la finele fiecărui semestru de către diriginții de clasă, inclusiv și rezultatele fiecărui elev, cu valorificarea permanentă a progreselor acestuia. Există o bază de date a copiilor de vârstă școlară din comunitate și instituția are copii cu CES. Înmatricularea/ admiterea în instituție se realizează la solicitarea elevilor/ părinților. Psihologul în colaborare cu cadrul didactic de sprijin desfășoară activitatea de psihodiagnoză în scopul depistării copiilor în situație de risc, al copiilor cu deficiențe de cogniție, în urma căreia realizează activități de dezvoltare personală. Instituția oferă servicii de sprijin elevilor cu CES, în funcție de necesități, monitorizând situația și starea lor de sănătate și asigurând condiții favorabile de integrare și dezvoltare. Se planifică și realizează diverse acțiuni pentru dezvoltarea și monitorizarea potențialului cognitiv a copiilor din grupul de risc. Totodată, instituția a demonstrat dovezi de activitate a Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare (CMI) prin monitorizarea permanentă a asigurării condițiilor adecvate pentru includerea copiilor în mediul școlar</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Domeniu :Curriculum /process educational:

Indicator: 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat (PEI), curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția are 19 copii cu CES, care studiază în baza recomandărilor de la SAP, curriculum modificat, 19 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES; • Constituirea comisiei CMI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022constituirea CMI; • Instituția are 19 copii cu CES, care studiază în baza recomandărilor de la SAP, curriculum modificat, 19 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES; • Constituirea comisiei CMI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022constituirea CMI; • Constituirea comisiei PEI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, Note informative, rapoarte semestriale, anuale: <ul style="list-style-type: none"> - Procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație nr.1 din 12.09.2022 - aprobarea panurilor CREI; - Raport de activitate : <ul style="list-style-type: none"> - Despre eficiența activității CREI și asigurarea educației incluzive pentru copiii cu CES procesul-verbal nr.6 din 30.05.2023 ședinței CP; - Procesul-verbal nr.7 al ședinței Consiliului profesoral din 7.07.2023 cu privire la validarea rezultatelor examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2022 și absolvirea treptei gimnaziale; • PEI-uri adaptate, vizate de SAP Rezina, anual;
Constatări	<p>În instituție studiază 19 elevi cu CES. În urma reevaluării și deciziei SAP a fost acordată asistență metodologică cadrelor didactice în elaborarea testelor de evaluare pentru elevii cu CES. Instituția desfășoară procesul educațional în corespundere cu particularitățile și nevoile specifice ale tuturor elevilor, prin elaborarea curriculumului modificat, a planurilor educaționale individualizate. Pe parcursul anului școlar, lunar, psihologul, logopedul și cadrul didactic de sprijin au realizate diverse activități de informare/ formare a cadrelor didactice și părinților cu privire la adaptarea nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES</p>

	în mediul educațional școlar.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,25	Punctaj acordat 0,5

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.1 6,5 puncte

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale (Punctaj maxim acordat - 7)

Domeniu: Management

Indicator: 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Constituirea comisiei pentru protecția drepturilor copiilor în situații de risc, ordinul directorului nr.01-18(51) din 30.08.2022; • Constituirea comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022; • Familiarizarea cadrelor didactice, personalului auxiliar și tehnic cu privire la procedurile de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare, de către coordonatorul ANET desemnat prin ordinul directorului nr.01-18(52) din 30.08.2022; • Fiecare diriginte și membrii administrației monitorizează și observă contingentul de elevi și eventuale acte discriminatorii. Examinarea eventualelor plângeri din boxa de încredere amplasată pe hol, discuții cu elevii și părinții la nivel de clasă, consilieri individuale și de grup la psiholog, atragerea elevilor cu CES, cu comportament deviant în activități extracurriculare, secții sportive – la fotbal, volei; • Note informative, cu privire la identificarea, sesizarea și evaluarea cazurilor de violență în mediul școlar. Probleme și soluții, la ședința pe lângă director procesul-verbal nr.4 din 20.12.2022; rapoarte transmise la DÎ la fiecare sfârșit de semestru și an școlar, sesizări (septembrie2022 – mai 2023 4 sesizări); • Boxa din hol, pentru sesizări anonime; • Fise și alte documente de evaluare: – Ancheta „Adaptarea școlară”, clasa a V-a, 02.10.2020; – Fișă „De ce trebuie să mă cunosc”, clasa a V-a, 05.10.2020; – Ancheta „Studierea climatului psihologic în clasă”, clasa a X-a, 14.10.2020; • Formarea colectivelor școlare în mod eficient, asigurându-se respectarea diferențelor individuale și a cerințelor legale privind constituirea claselor: • Procesul-verbal Consiliului de administrație nr.1 din 12.09. 2022, cu privire la realizarea actelor normativ-legislative vizând școlarizarea copiilor în vârstă până la 16 ani; • Adunare cu părinții clasei I, procesul-verbal nr.2 din 20.12.2022; • Notă informativă despre respectarea metodologiei de înscriere a elevilor în clasa I, procesul-verbal al ședinței CA nr.1 din 13.09. 2022; • Rețeaua de clase, liste nominale ale elevilor pe clase, aprobate la ședința Consiliului de administrație, nr.1 din 13.09. 2022 • Rapoarte semestriale, anuale referitor la rezultatele elevilor prezentate la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.6 din 30.05.2022 • Discutarea și aprobarea Programului managerial anual al instituției pentru anul de studii 2022-2023, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022;
Constatări	Planul de Dezvoltare Instituțional, Planul de activitate al serviciului psihologic, prevăd aplicarea nor mecanisme de identificare și combatere a discriminării și al respectării diferențelor individuale. Politica instituției de învățământ privind

	protecția copilului este bazată pe respectarea Convenției cu privire la drepturile copiilor, care se regăsește în Regulamentul de organizare și funcționare. Pentru prevenirea oricăror forme de discriminare, în instituție sunt realizate activități și un șir de măsuri/ acțiuni reglementate prin regulamente, ordine și controale curente, inopinate, externe. Instituția deține mecanismele pentru identificarea, combaterea oricăror forme de discriminare, dar mai sunt multe rezerve care urmează să fie valorificate		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 0,75	Punctaj acordat 0,75

Indicator: 3.2.2. Promovarea **diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • În Planul managerial anual, pentru anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.01 din 30.08.2022; • Prevederi cu privire la domeniul educației incluzive în Planul de dezvoltare instituțională pentru anii 2022-2023, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație, procesul-verbal nr.2 din 18.10.2022; • Activități, evenimente cu tematică respective, activități de voluntariat; • Registre ale psihologului, ale cadrului didactic de sprijin; • PEI-urile și tipurile curriculumului elevilor cu CES, aprobate la ședința CP, procesul-verbal nr. 02 din 12.09.2022; • Nota informativă - Despre eficiența activității CREI și asigurarea educației incluzive pentru copiii cu CES procesul-verbal nr.6 din 30.05.2022 al ședinței CP • Proiecte de lecții desfășurate la Dezvoltare personală: <ul style="list-style-type: none"> - Clasa a V-a, 28.03.2022, „Mintea sănătoasă în corp sănătos”, profesor-Zabulica Victoria; - Clasa a VI-a „A”, 20.01.2021, „ Securitatea personală”; prof. Goncera Aliona - Clasa XI-a „B”, „Рациональное питание и укрепление здоровья 08.04.2022 prof. Goncera Aliona - – Clasa V-a „Bullyng-ul, pe baya de gen”, 11.03.2022; educație pentru societate; prof. Goncera Aliona • Educația pentru societate, dirigenție: <ul style="list-style-type: none"> - educație pentru societate, clasa a VI-a „Traficul ființelor umane”, 18.10.2021; - Proiect didactic la Educația pentru societate, profesor Goncear Aliona, în clasa a VIII-a, , 25.02.2022. Subiectul: „Drepturile fundamentale ale omului”; - – Proiect didactic la educația pentru societate, profesor Goncear Aliona, în clasa a V-a, , 23.04.2022. Subiectul: „Recunoașterea situațiilor de bullyng”; - – Educație pentru societate, clasa a VI-a „Profesii socilitate și neglijate e”, 30.09.2021; • Procese-verbale ale Consiliului elevilor • Discuție – 13.09.2021, cl. VII-a „Imaginea de sine”; 17.09.2021, cl.a V-a „Imaginea de sine”;
Constatări	Plan Managerial de activitate al instituției conține proiectarea activităților de promovare a diversității, inclusiv al interculturalității. Elevii sistematic sunt implicați în diverse activități extrașcolare, indiferent de naționalitate, gen, organizate atât în instituție, cât și la nivel raional. Prin activitățile desfășurate, instituția demonstrează deschidere și pregătire de a lucra și a oferi servicii educaționale pentru diverse categorii de copii, mai puțin pentru copiii cu CES

	(deficiențe locomotorii) pentru care sunt necesare mai multe condiții și resurse.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,25	Punctaj acordat 0,5

Domeniu: **Capacitate instituțională**

Indicator: **3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare al instituției, aprobat la CA, proces-verbal nr.2 din 18.10.2022; Compartimentul Educație incluzivă face parte din : <ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare al Instituției pentru anii 2021-2026, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație, procesul-verbal nr.2 din 18.10.2021 Programul managerial, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrație; procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022; și CP procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022; PEI-urile și tipurile curriculumului elevilor cu CES, aprobate la ședința CP, procesul-verbal nr. 02 din 12.09.2022; Plan de activitate al CDS, psiholog școlar, aprobate la CA proces-verbal nr.1 din 12.09.2022 ; Ord. nr 01-18(51) din 30.08.2022 cu privire la procedura ANET și a numirii coordonaturului ANET ; Portofoliul diriginților . 		
Constatări	<p>Administrația gimnaziului asigură informarea sistematică a cadrelor didactice, părinților și a elevilor cu privire la procedurile de prevenire, identificare, soluționare a situațiilor de discriminare prin organizarea diverselor activități educaționale. Instituția participă la diverse activități tematice de informare sau de instruire în parteneriat, sau organizate de către SAP.</p> <p>Toți membrii corpului profesoral, auxiliar, au fost familiarizați (sub semnătură) cu modalitățile și procedurile de ANET. CDS și psihologul școlar informează permanent părinții, oferă consultații psihopedagogice și individuale referitor la prevenirea și soluționarea situațiilor de discriminare .</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Domeniu **Curriculum / proces educațional**

Indicator: **3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/adaptat pentru copiii cu CES, și evaluarea echitabilă a progresului tuturor elevilor/ copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Instituția are 19 copii cu CES, care studiază în baza recomandărilor de la SAP, curriculum modificat, 19 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES; Constituirea comisiei CMI la CP, proces-verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022 constituirea CMI; Constituirea comisiei PEI la CP, proces-verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022; Constituirea Comisiei pentru elaborarea testelor, sesiunea 2023, pentru elevi cu CES; numiți la CP proces-verbal nr.5 din 10.04.2023 19 PEI-uri, constatările SAP Rezina, cererile părinților copiilor cu CES, 		
--------	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • PEI-urile și tipurile curriculumului elevilor cu CES, aprobate la ședința CP, procesul-verbal nr. 02 din 12.09.2022; • Activitatea favorabilă și eficientă a Centrului de resurse; 19 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES; • Note informative, rapoarte semestriale, anuale; • Ordinul directorului nr.01-18(64) din 03.09.2021 Cu privire la desemnarea responsabilului de activitatea CREI; • Activități de dezvoltare și remediere desfășurate în CREI cu scopul de formare și dezvoltare de autocunoaștere și cunoaștere interpersonală;: <ul style="list-style-type: none"> - „Eu sunt eu și aceasta-i minunat”; - „Asemănări și deosebiri”. • Plan de activitate a CREI în Proiectul managerial anual, discutat și aprobat la ședința CP nr.1 din 30.08.2022 și CA, proces- verbal nr.1 din 12.09.2022. 		
Constatări	Instituția promovează o politică de evaluare echitabilă pentru toți elevii prin aplicarea eficientă a politicilor incluzive prin diverse activități de analiză, monitorizare. În instituție anual se desfășoară asistențe și interasistențe la lecții, în vederea stabilirii interconexiunii, schimbului de experiență și continuitatea realizării obiectivelor preconizate/ finalităților. Rezultatele monitorizării sunt discutate la ședințele CP, acestea fiind prezentate de către directorii adjuncți, psihologul școlar și cadrul didactic de sprijin. Instituția asigură evaluarea activității cadrelor didactice în vederea tratării echitabile al fiecărui copil/ elev prin asistențe și interasistențe la ore, analiza elaborării proiectărilor didactice cu aplicarea eficientă a curriculumului, a documentelor de politici incluzive, prin realizarea diverselor activități de evaluare și analiză a progresului/ randamentului școlar. Se evaluează sistematic progresul școlar al fiecărui elev, inclusiv al celor cu CES, stabilind oportunități de evaluare finală.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,5	Punctaj acordat 1

Indicator: **3.2.5. Recunoașterea de către elevi/ copii a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea funcționării mecanismelor pentru identificarea și combaterea oricăror forme de discriminare prin activități de: Psihoprofilaxie: <ul style="list-style-type: none"> - „Cum mi-ar plăcea să fie școala”- 14.04.2022 - „Am învățat de la tine” -22.10.2023 - „Cine sunt eu”- 14.03.2024 <p>Proiecte didactice la Dezvoltarea personală desfășurate de prof. de dezvoltarea personală Goncear Aliona. Clasa V-a ”A” ”Sănătatea. Importanța sănătății pentru viață”; 18.03.2024 Clasa VI-a „A” „Consecințele consumului de alcool și tutun” ;25.03.2022 ”</p>		
Constatări	Instituția asigură crearea mediului accesibil și favorabil pentru fiecare elev. Elevii sunt implicați în activități educaționale îndreptate spre recunoașterea situațiilor de discriminare. Pe holul gimnaziului este instalată o boxă pentru identificarea oricăror forme de discriminare, în care elevii pot plasa informații cu privire la cazuri de violență sau discriminare. Conținutul boxei este examinat de directorul adjunct pentru educație împreună cu psihologul școlii care desfășoară la necesitate activități de mediere		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0,25	Punctaj acordat 0,5

punctaj acordat			
-----------------	--	--	--

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.2 3,75 puncte

Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

(Punctaj maxim acordat - 7)

Domeniu: Management

Indicator: 3.3.1. Utilizarea resurselor **instituționale disponibile** pentru asigurarea unui **mediu accesibil și sigur** pentru fiecare elev/ copil, **inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea rezonabilă a resurselor instituționale existente pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil. Procesul verbal nr.4 din 23.12.2022 al ședinței Consiliului de administrație „Realizarea bugetului 2023. Racordarea mijloacelor bugetare la necesitățile instituționale”; • Bugetul instituției procesul-verbal nr.2 din 18.10.2022 al ședinței Consiliului de administrație „Raport despre executarea bugetului pentru perioada 01.01 - 01.10.2022” ; • Procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022 al ședinței Consiliului de administrație „Despre achizițiile publice și încheierea contractelor de prestare servicii pentru asigurarea funcționalității instituției și alimentația copiilor”; • Decizia nr.5/ 11 din 16.11.2021 a Consiliului raional Rezina Cu privire la alocarea sumei de 250148 lei pentru reparația tavanului și sistemului de iluminare a culoarului; • Donații voluntare pentru cheltuieli capital din surse interne în sumă de 265075,00 lei pe contul gimnaziului nr.144214 de la „Regional Meet (complex de porcine aflat pe teritoriul localității) pentru reparația capital a culoarului central al instituției. • Proiectul „Reforma învățământului în Republica Moldova” (iulie, 2018); • Registrul de evidența a bunurilor materiale; 		
Constatări	<p>Instituția prevede în bugetul planificat, mijloace financiare pentru reparații curente fie procurarea resurselor noi în vederea asigurării unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil. Identifică și utilizează surse extrabugetare din donații și sponsorizări pentru îmbunătățirea infrastructurii gimnaziului și al patrimoniului material. Instituția pledează pentru crearea unui mediu accesibil și favorabil pentru fiecare copil, planificând din timp asigurarea cu resurse umane, mijloace și materiale necesare, utilizând resursele disponibile și procurând materiale necesare noi</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Indicator: **3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii**, la datele de interes public.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea mecanismelor de înregistrare/ evidența a datelor privind progresul și dezvoltarea elevilor: <ul style="list-style-type: none"> - Procesul-verbal nr.6 din 22.02.2022 al ședinței Consiliului de administrație -,Notă informativă vizând desfășurarea olimpiadelor locale”; - Ordinul nr.01-18(14) din 02.03.2022 „Cu privire la Menționarea elevilor participant la olimpiada școlară, ediția 2022”; - Procesele-verbale ale ședințelor juriului olimpiadei raionale la discipline din 12-13.02.2022 Procesele-verbale ale ședințelor juriului olimpiadei raionale la discipline din 5-6.02.2022; • Tabele de performanță școlară pentru anii de studii, semnate de diriginte, părinte, director; pentru anii 2018-2022 – 26 elevi; 2019- 		
--------	--	--	--

	<p>2023 – 31 elevi; 2020-2024 – 26 elevi; 2021-2025– 36 elevi;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dosarele elevilor: clase primare, clase gimnaziale, rezultatele sesiunii de examene; • Rapoarte semestriale: <ul style="list-style-type: none"> - Ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.6 din 29.05.2023 cu privire la validarea rezultatelor școlare la disciplinele de studiu din Plan-cadru la finele anului de studii 2022-2023 - Ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.7 din 23.06.2023 cu privire la validarea rezultatelor școlare de absolvire a gimnaziului, sesiunea 2022-2023; • Completarea bazei de date <ul style="list-style-type: none"> - SIME, ordin 01-18(58) din 08.09.2022; - SIPAS, ordin 01-18(118) din 11.05.2023 ; • Cartea de ordine cu privire la activitatea de bază: Cartea de ordine de bază ce vizează elevii: <ul style="list-style-type: none"> - Ordinul directorului nr 01-18 (118) din 11.05.2023 cu privire la colectarea datelor absolvenților ciclului gimnazial în SIPAS; - Ordinul directorului nr. 01-18 (126-a-a) din 07.07.2023cu privire la colectarea datelor cu referire la testările naționale, sesiunea 2023; 		
Constatări	<p>Instituția asigură protecția deplină a datelor cu caracter personal și accesul public în limitele prevăzute de Legea nr.133 din 08.07.2011. Echipa managerială monitorizează și reglementează activitatea arhivei școlare (cataloage, dosare personale ale elevilor și ale angajaților etc). Se duce evidența sistematică a tuturor actelor de ieșire și intrare. Se completează Registrul de evidență a vizitelor. Persoanele care au acces la datele cu caracter personal sunt desemnate prin ordinul directorului. Bazele de date SIME sunt completate de o singură persoană responsabilă, numită prin ordinul directorului. Sistematic este completată și actualizată informația despre elevii neșcolarizați, a celor ce abandonează școala, despre elevii din grupul de risc etc.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 1

Domeniu: **Capacitate instituțională**

Indicator: 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru **incluziunea tuturor elevilor/copiilor, a spațiilor dotate**, conforme specificului **educației, a spațiilor** destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția dispune de spațiu suficient, destinat procesului educațional: săli de clasă, sală de sport, cantină, cabinet metodic, sala de informatică; • Spațiile pot fi localizate ușor prin semnalizarea lor corespunzătoare (frontispicii, orar de activitate, nume, prenume responsabil etc); • Centrul de Resurse funcțional, dotat cu mobilier și literatură didactică/ artistică; • Bibliotecă, Casă Mare (sală festivă) . 		
Constatări	<p>Instituția asigură în mare parte un mediu accesibil pentru incluziunea tuturor copiilor, dispune de săli de clasă suficiente destinate procesului educațional și serviciilor minime de sprijin, iar la necesitate, adaptează spațiile disponibile. Sălile sunt dotate cu mobilier în stare bună și material didactic necesar, conforme nivelului de școlarizare. Instituția are la moment instalate rampe și bare speciale la intrare, dar nu dispunem în interior de rampe și bare speciale.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 0	Punctaj acordat 0

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: **3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/ copiilor.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Instituția are 19 copii cu CES, care studiază în baza recomandărilor de la SAP, curriculum modificat, 19 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES;• Constituirea comisiei CMI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022 constituirea CMI;• Constituirea comisiei PEI la CP, proces- verbal nr.2 din 13.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022;• Constituirea Comisiei pentru elaborarea testelor, sesiunea 2022, pentru elevi cu CES; ordinul directorului nr.01-18 (54) din 12.04.2022, numiți la CP proces- verbal nr.5 din 15.04.2022• 19 PEI-uri, constatările SAP Rezina, cererile părinților copiilor cu CES,• PEI-urile și tipurile curriculumului elevilor cu CES, aprobate la ședința CP, procesul-verbal nr. 02 din 12.09.2022;• Activitatea favorabilă și eficientă a Centrului de resurse;19 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES;• Note informative, rapoarte semestriale, anuale:• Ordinul directorului nr.01-18(64) din 03.09.2021 Cu privire la desemnarea responsabilului de activitatea CREI;• Mijloace TIC în dotarea instituției;• Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii de sprijin pentru dezvoltare fizică, psihică și emoțională: centrul de resurse, serviciul psihologic școlar. Consilierea elevilor de către psihologul școlar, serviciul logopedic;• Activitatea favorabilă și eficientă a Centrului de resurse; 19 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES;• Aplicarea curriculum-ului în mod incluziv, asigurând participarea tuturor copiilor la activitățile desfășurate în funcție de potențialul individual și indiferent de gen, etnie și origine socială sau contextul socio economic;• Note informative, rapoarte semestriale, anuale:<ul style="list-style-type: none">- Procesul-verbal al ședinței CP nr.2 din 12.09.2022 - aprobarea PEI-urilor și tipul curriculumului elevilor cu CES- Raport de activitate – „Despre eficiența activității CREI și asigurarea educației incluzive pentru copiii cu CES” prezentat la ședința Consiliului de administrație procesul-verbal nr.6 din 30.05.2022;<ul style="list-style-type: none">• Registrele școlare;• Proiectele didactice de lungă și de scurtă durată;• Acces la internet;• Aparataj audio performant pentru desfășurarea activităților extracurriculare;• Cabinetul de informatică dotat cu 11 de calculatoare, conectate la internet;• Majoritatea cadrele didactice dispun de laptopuri personale, există tablă interactivă în 1 sală, 15 televizoare conectate la Internet.
Constatări	Instituția aplică o varietate largă de mijloace didactice de învățământ și auxiliare curriculare inclusiv TIC adaptate particularităților de vârstă încurajând

	participarea elevilor în diverse activități educaționale cultivând frecvent abilitățile de autodezvoltare și competențele cheie. Se atestă utilizarea în măsura posibilităților a tehnologiilor informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu cerințe educaționale speciale; Se atestă monitorizarea sporadică de către echipa managerială a cataloagelor școlare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 3.3- 5 puncte

	Puncte forte	Puncte slabe
Dimensiune III INCLUZIUNE EDUCAȚIONAL	Acces la informație prin intermediul internet-ului; Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii; Comunicarea on-line în cadrul comunității școlare; Grupuri de lucru și comisii-CMI ,Grupul intrașcolar, care își desfășoară activitatea la un nivel de instituție; Organizarea alimentației elevilor claselor primare . Receptivitatea din partea cadrelor didactice și părinților privind educația incluzivă.	Scăderea interesului pentru învățare și implicare din partea unor elevi; Volum mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor; Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea tuturor elevilor.

Dimensiune IV EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate și realizare a unui proces educațional de calitate

(Punctaj maxim acordat – 13)

Domeniu: Management

Indicator: 4.1.1. Orientarea spre **creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltare și ajustarea planurilor operaționale la obiectivele strategice prin elaborarea: <ul style="list-style-type: none"> - Raportul privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire a gimnaziului; - Proiectul managerial 2022-2023 – prezentat la Consiliul profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022; • Raportul pentru anul de studii 2022-2023 (exista și pentru toți 5 ani): <ul style="list-style-type: none"> - Raportul (1-edu/ȘGL-1) de activitate a instituției la început de an școlar; - Raportul privind cadrele didactice din instituție; - Lista de evidență a cadrelor didactice și manageriale; - Raportului statistic la final de an despre numărul elevilor promovați/ admiși după 1 septembrie pe trepte de școlaritate; - Raport pentru anul de studii 2022-2023 prezentat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022; - Asigurarea calității educației prin realizarea integrală a curricula școlară modernizată, a obiectivelor și activităților din planul de dezvoltare și planul anual al instituției; • Decizia Consiliului de administrație nr.1 din 13.09.2022 cu privire la aprobarea notelor informative cu referire la controlul calității elaborării proiectelor de lungă durată, prezentate de către director și directori adjuncți. 		
Constatări	<p>Activitățile planificate sunt orientate spre a măsura și a estima progresele înregistrate de către cadrele didactice, dar și pentru a elabora măsuri de corecție și de îmbunătățire pe baze reale de cercetare prin monitorizare, analiză și prognoză a activităților de învățare pe tot parcursul întregii vieți. Administrația documentează sistematic progresul în atingerea rezultatelor planificate, practicile de succes și modalitățile de abordare a problemelor prin asistențe la ore și monitorizarea asistențelor reciproce de către cadrele didactice.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Indicator: **4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor.**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de Dezvoltare Instituțional pentru anii 2021-2026, discutat și aprobat Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.2 din 18.10.2021; • Plan Managerial de Activitate în anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal 01 din 30.08.2022, • Desfășurarea asistentelor, interasistențelor la ore în contextul identificărilor punctelor forte și a oportunităților în implementarea curriculei modernizate, reconceptualizate (asistențe realizate de către director): <ul style="list-style-type: none"> - Clasa a IX-a, „Specificul dezvoltării Basarabiei în cadrul României”, 26.11.2021, prof. istorie Gonciar Aliona; - clasa I-a, limba română, „Litera și sunetul L mare”, 23.11.2021, înv.
--------	--

	<p>Botezat Lucia;</p> <ul style="list-style-type: none"> - clasa II-a ”Orice meserie e frumoasă Tainele comunicării”, 15.11.2022, înv. Negara Anastasia; - clasa a VI-a „A”, , Limba rusă, ”Листья падают с кленов Имя прилагательное”09.11.2022 prof.Parasca Tatiana; - clasa a VII-a „A, informatica, „Aplicații destinate prelucrării elementare a informației”, 21.01.2022, prof.Bordian Serghei; - clasa a V-a A, Limba engleză, „Denumirile de țări și naționalități”,10.12.2022 , prof.Grosu Ana; - clasa a VIII-a, Geografie, „Procese indogene de formare a reliefului”, 19.10.2022, prof,Lujan Ion; - clasa VII-a, Biologie”Încrengătura moluște . Clasa Gasteropode19.10.2022, prof.Popa Vera; - clasa a IX-a Fizica, „Formula lentilei Mărimea liniară”, 11.10.2022, prof.Zabulica Victoria; • Anunțarea părinților în cadrul ședințelor despre rezultatele elevilor; • Baza de date cu referință la rezultatele elevilor în cadrul concursurilor școlare; • Oră de Educație pentru sănătate; lecție „Bullyng-ul, fenomen școlar. Tipurile”, clasa a VIII-a, 28.03.2023; • Activități organizate pentru elevii care participă la olimpiade, concursuri pe discipline de învățământ, examenele naționale: - Ordinul directorului nr 01-18(106) din 22.02.2023 cu privire la menționarea elevilor la olimpiadele școlare; - Procesul-verbal al ședinței juriului olimpiadei raionale la discipline din 5-6.02.2023; - Procesul-verbal al ședinței juriului olimpiadei raionale la discipline din 12-13.02.2023; 		
Constatări	În cadrul instituției se realizează activitățile planificate și incluse în planurile strategice și operaționale, inclusiv cele ce țin de activitatea structurilor asociative ale părinților și elevilor. Întreaga activitate educațională este organizată și desfășurată conform prevederilor Standardelor educaționale de stat, Curriculumului național, Planului cadru de învățământ pentru ciclul primar, gimnazial, Recomandărilor metodologice și manageriale privind organizarea procesului educațional emise de MECC, ordinelor și dispozițiilor MECC, recomandărilor OLSDÎ.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Indicator: **4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din instituție, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate**

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de acțiuni depunere în aplicare a instrucțiunii privind procesul de selectare a disciplinelor opționale discutat și ședința pe lângă director, procesul-verbal nr.5 din 26.08.2022; • Plan de acțiuni privind punerea în aplicare a reperelor metodologice, 2022-2023; • Plan de monitorizare privind punerea în aplicare a reperelor metodologice, 2022-2023, procesul-verbal nr.5 din 05.09.2022; • Plan de acțiuni privind punerea în aplicare a Planului –cadru, procesul-verbal nr.5 din 05.09.2022; • Notă informative cu privire la cunoașterea, implementarea și aplicarea curriculumului pentru clasele VI, ediția 2019, prezentată la CP, procesul-verbal nr.3 din 04.01.2023 • Notă informative cu privire la evaluarea realizării Instrucțiunii
--------	---

	<p>Managementului temei pentru acasă în învățământul gimnazial cl.VI, ediția 2019, prezentată la CP, procesul-verbal nr. 3 din 04.01.2023;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificate de absolvire a gimnaziului; • Regulamentul intern de funcționare a gimnaziului este adus la cunoștință tuturor angajaților (contra semnătură), discutat și aprobat la ședința Consiliul profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022; • Elaborarea unui mecanism de monitorizare/ automonitorizare a eficienței educaționale în instituție; • Rapoarte de activitate la nivel de cadru didactic, comisie, instituție; • Analiza rezultatelor obținute la disciplinele școlare, planuri de îmbunătățire: <ul style="list-style-type: none"> - Cu privire la realizarea Plan-cadru în anul de studii 2022-2023, validarea rezultatelor școlare, la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.6 din 29.05.2023(Notă informativă); - Extras din procesul-verbal nr.1 din 09.09.2022 al ședinței adunării generale a părinților privind informarea părinților privind managementul temelor pentru acasă; 		
Constatări	<p>Administrația instituției asigură în mare parte un mod transparent, democratic și echitabil cu privire la rezultatele activității instituției, a deciziilor luate, implicând comisiile metodice, Consiliul profesoral și Consiliul de administrație în monitorizarea eficienței educaționale, promovând comunicarea internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate. Informarea sistematică a educabililor, părinților, personalului cu informații relevante despre serviciile prestate de instituție se realizează mai mult prin metode și instrumente tradiționale: în timpul ședințelor, prin mesaje telefonice, în ultimii ani, se utilizează aplicațiile și platformele digitale: viber, zoom etc. Instituția nu dispune de pagină web site.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Domeniu: **Capacitate instituțională**

Indicator: 4.1.4. Organizarea **procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ** printr-o **infrastructură adaptată necesităților acesteia**.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • În ultimii cinci ani, s-au achiziționat bunuri și s-au desfășurat următoarele lucrări de reparație: <ul style="list-style-type: none"> - Reparația cosmetică pereților tuturor sălilor de clasă, birourilor administrației - Reparația cosmetică, dotarea și gazificarea blocului alimentar ; - Reparația coridoarelor din instituție - Dotarea cu laptopuri a cadrelor didactice și auxiliare, imprimante în birourile directorului, directorului adjunct si cancelaria ; - Dotarea cu plame a sălilor de clasa; - Dotarea cabinetului de informatică cu calculatoare noi; - Procurarea mobilierului nou în toate sălile de clasă; - Schimbarea ușilor de termopan ; - Acces la internet în instituție; - Construcția acoperișului la intrările din galerie ; - Dotarea instituției cu materiale didactice;
Constatări	<p>Instituția asigură organizarea eficientă a procesului educațional în raport cu obiectivele și cu misiunea sa printr-o infrastructură adaptată necesităților instituției de învățământ. Numărul și tipul spațiilor școlare corespund</p>

	<p>numărului total de elevi. Infrastructura instituției în mare parte este adaptată în conformitate cu necesitățile beneficiarilor. Se atestă evidența contractelor pentru achiziții, procurări și servicii, acorduri de colaborare, dotarea bibliotecii cu literatură artistică. Instituția deține Registre de evidență a bunurilor materiale, Facturi fiscale etc. Baza tehnico-materială permanent se perfecționează și se dezvoltă</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor 1	Punctaj acordat 2

Indicator: 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> În cadrul instituției sunt prezente echipamente, materiale curriculare, necesare curriculumului național pentru desfășurarea activităților: <ul style="list-style-type: none"> - activități extracurriculare; -activitățile cercurilor din cadrul instituției (echipamente sportive); -de realizare a ofertei școlii pentru disciplinele școlare și opționale (fiecare cadru didactic dispune de literatura didactică necesară, toate cadrele didactice din instituție au materiale didactice, necesare pentru activitățile formale sau nonformale ce le desfășoară cu elevii); -activități organizate pentru elevii care participă la olimpiade (Gala olimpicilor), concursuri pe discipline de studiu, examenele naționale (reviste științifice, articole științifice, presa periodică); -Centrul de Resurse dotat cu mobilier, echipament audio-video, televizor, 1 imprimantă; -PEI pentru fiecare elev cu CES; -Sala de bibliotecă școlară dotată cu literatură metodică și artistică (s-a procurat și primit în transfer de la instituția care a fost recent închisă Școala internat Cinișuți literatură în sumă de 20 mii lei); Cabinet de informatică dotat cu 11 calculatoare 		
Constatări	<p>Instituția dispune de număr minim de mijloace de învățământ și auxiliare curriculare necesare aplicării Curriculumului Național: imprimante, proiectoare, calculatoare, literatură, hărți și alte materiale didactice pentru elevi inclusiv pentru elevii cu CES etc. Ca dovadă servesc: actele de gestionare și procurare a resurselor metodice, facturi fiscale, contracte de achiziții, liste de achiziții.. Instituția deține numărul minim de echipamente și utilaje necesare pentru sala de sport, ustensile de laborator și asigurate din buget și din implementarea proiectului MECC „Reforma învățământului din R. Moldova pentru dotare cu echipament la disciplinele de fizică, chimie și biologie”, aprilie 2018.</p> <p>Analize, rapoarte, note informative; Spații corespunzătoare, disciplinelor școlare;</p> <p>Registrul de evidență a materialelor, literaturii și altor echipamente;</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 2

Indicator: 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare.

Dovezi	<p>Planul de Dezvoltare Instituțional pentru anii 2021-2026, discutat și aprobat la Consiliul pedagogic, procesul-verbal nr.2 din 18.10.2021</p> <p>Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.2 din 18.10.2021 domeniu Resurse umane, pag. 21 asigurarea unui mediu protectiv;</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan Managerial de Activitate în anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal 01 din 30.08.2022, aprobat la Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022: Domeniul Resurse umane, Program comisie atestare; Contracte individuale de muncă; Ordine de angajare a personalului; Contractul colectiv de muncă, înregistrat la ITM Orhei, nr.42 din 22.08.2023; 		
--------	---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de personal completate; aprobate de DÎTS Rezina; • Registrul de ordine de bază; • Registrul de ordine cu privire la personal; • Dosarele angajaților privind angajarea, pregătirea de specialitate; • Norma cadrelor didactice; • Fișa postului; • Liste de control; • Ordinul de constituire a Comisiei de atestare, nr.01-18(44) din 30.08.22, de delegare la cursuri de formare, de stimulare a angajaților; • Dosarele de atestare, procesele-verbale ale Comisiei de atestare, Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.2 din 12.09.2022; • Portofoliul cu materiale a Consiliului profesoral; • Registrul de evidență a funcțiilor la nivel de unitate bugetară în IPGCinișeuți • Tarifierea modificată conform legislației în vigoare din 01.01.2023, aprobată de DÎTS Rezina; • Fișele de evaluare a cadrelor didactice și de conducere aprobate la ședința Consiliului de administrație, trimestrial și în luna august; 		
Constatări	<p>Pe parcursul anilor, instituția a înregistrat o creștere al nivelului de pregătire profesională a cadrelor didactice. În instituție activează 22 cadre didactice calificate dintre care 95% cu gradul didactic și 3 cadre didactice sunt deținători a gradului I, iar 90,62% dintre profesori au studii superioare</p> <p>Asigurarea unui număr suficient de cadre didactice și auxiliare pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum-ul național;</p> <p>Plan perspectiv al necesarului de cadre pentru următorii 5 ani;</p> <p>Plan operațional de formare continuă;</p> <p>Documentația comisiei de atestare;</p> <p>Certificate, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale;</p> <p>Graficul formărilor continuă;</p> <p>Cadrele didactice dețin Portofoliul profesional</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 1

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția are 19 copii cu CES, care studiază în baza recomandărilor de la SAP, curriculum modificat, 19 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES; • Constituirea comisiei CMI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022 constituirea CMI; • PEI-urile și tipurile curriculumului elevilor cu CES, aprobate la ședința CP, procesul-verbal nr. 02 din 12.09.2022; • Activitatea favorabilă și eficientă a Centrului de resurse;19 PEI-uri adaptate nivelului psihopedagogic al elevilor cu CES; • Note informative, rapoarte semestriale, anuale;
--------	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul directorului nr.01-18(64) din 03.09.2021 Cu privire la desemnarea responsabilului de activitatea CREI; • Constituirea comisiei PEI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, • Ordinul directorului nr.01-18 (48) din 30.08.22 Constituirea echipei PEI; • Constituirea Comisiei pentru elaborarea testelor, sesiunea 2022, pentru elevi cu CES; numiți la CP proces- verbal nr.5 din 10.04.2023 • 19 PEI-uri, constatările SAP Rezina, cererile părinților copiilor cu CES, • PEI-urile și tipurile curriculumului elevilor cu CES, aprobate la ședința CP, procesul-verbal nr. 02 din 12.09.2022; • Cererile elevilor/ părinților/tutorilor; Listele elevilor aprobate • Componenta școlară a Planului-cadru a orelor opționale, aprobată la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.02 din 12.09.2022; 		
Constatări	<p>În instituție este aplicat Curriculum Național pe discipline în limitele Planului-Cadru aprobat de MECC. Instituția nu are necesitate de a elabora și aplica Curriculum la decizia școlii, cu adaptare la condițiile locale și instituționale. Tematica cursurilor/ orelor opționale la alegere, cercurile și secțiile sportive este discutată și organizată conform cererilor părinților/ elevilor. Instituția deține numărul necesar de manuale școlare, auxiliare didactice, ghiduri metodologice, și minimum mijloace informaționale și comunicaționale. Se realizează monitorizarea aplicării Metodologiei de evaluare criterială prin descriptori. Echipa managerială realizează anual controale interne și asistări la lecții în vederea monitorizării aplicativității Curriculumului. Activitățile de evaluare/ analiză a lecțiilor/ orelor opționale/ activităților extrașcolare în cadrul instituției se aplică în diferite scopuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> – aprecierea calității predării-învățării-evaluării; – aprecierea activității cadrului didactic în procesul de atestare; – asigurarea calității învățământului în raport cu standardele educaționale; – schimb de experiență; – aprecierea calității curriculumului/ curriculumului adaptat; – stabilirea clasamentului cadrului didactic la nivel de instituție de învățământ; – realizarea conexiunii inverse; – stabilirea nevoilor în formarea profesională continuă 		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0	Punctaj: 0

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.1 : 11 puncte

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite**prin curriculumul național****(Punctaj maxim acordat - 14)**

Domeniu: Management

Indicator: 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI).

Dovezi	<ul style="list-style-type: none">• Monitorizarea implementării și dezvoltării Curriculumului Național: -- -cunoașterea, implimentarea și aplicarea curriculumului pentru clasele a VI-a, ediția 2019(notă informativă prezentată la ședința CP nr.3 din 04.01.2023). -Control tematic: Monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru anul curent de studii (notă informativă prezentată la ședința CA nr.1 din 12.09.2022); -Control complex: adaptarea elevilor în clasa aV-a,asistențe la ore(notă informativă prezentată la ședința CP nr.3din 04.01.2023); -implementarea curriculei la disciplina „Dezvoltarea personală” (notă informativă prezentată la ședința CP nr.5 din 10.04.2023); -Raport pentru anul de studii 2022-2023 prezentat la ședința CP nr.1din 30.08.2023• Monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției ,cerințele unice .• Informații accesibile despre rezultatele elevilor și performanțele instiuției prezentate la ședința CP nr.6 din 29.05.2023); -Raport cu referință la rezultatele elevilor în cadrul concursurilor școlare; prezentat la ședința ”Pe lingă director ” Proces verbal nr. 1 din 16 .01.2023 -Raport privind rezultatele testării naționale în clasa a IV-a,ședința CP nr.06 din 29 mai 2023 -Raport cu privire la situația școlară,prezentat la ședința Consiliului profesoral Proces verbal CP nr. 06 din 29 mai 2023 -Raport cu privire la rezultatele examenelor naționale,prezentat la Consiliul profesoral Proces verbal nr. 7 din 23.06. 2023		
Constatări	Administrația instituției monitorizează prin elaborarea de acte circulatorii la nivel intern: ordine, note informative, rapoarte etc., precum și prin organizarea activităților metodologice pentru cadrele didactice din instituție în scopul realizării eficiente a Curriculumului. Planificările de lungă durată elaborate de cadrele didactice sunt orientate a corespunde cerințelor noului curriculum și sunt discutate în cadrul Comisiilor metodice și coordonate/ aprobate de echipa managerială la început de fiecare an școlar. Rezultatele evaluărilor naționale ale anului precedent sunt analizate și transpuse în planul de acțiuni pentru anul școlar curent.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj: 1

Indicator: 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planuri de formare continuă a cadrelor didactice la nivel de gimnaziu aprobat la ședința CA nr.1 din 13 septembrie 2022; • Lista profesorilor pentru formarea continuă, 2023; • Diversificarea ofertei de opționale; • Documentația comisiei de atestare; • Certificate, alte acte care atestă formarea continuă a cadrelor didactice și manageriale; • Graficul formărilor continuă; • Ordinul de constituire a Comisiei de atestare, nr.01-18 (44) din 30.08.2022; • Atestarea cadrelor didactice și de conducere; • Dosarele de atestare, procesele-verbale ale Comisiei de atestare; Totalurile procesului de atestare Consiliului profesoral procesul-verbal nr.4 din 27.02.2023; • Portofoliul cu materiale a Consiliului Profesoral. 		
Constatări	<p>Administrația instituției proiectează programe de implicare a cadrelor didactice în activități de formare continuă și creștere a nivelului profesional și monitorizează participarea acestora la activitățile planificate. Echipa managerială planifică în Planul Managerial de Activitate activități de formare continuă a cadrelor didactice. Instituția elaborează Planul de formare continuă a cadrelor didactice, cursurilor de formare continuă, în scopul perfecționării competențelor profesionale. Anual sunt propuse spre analiză, discuție și studiere modele de experiență novatoare și bune practici în domeniul învățământului general. Comisiile metodice analizează și propun domeniile ce urmează a fi evidențiate în alegerea cursurilor de formare în vederea creșterii nivelului profesional. Cadrele didactice din instituție participă la sesiuni de formare a formatorilor locali, la activitățile în care se promovează politicile curriculare instituționale coerente cu cele naționale, dar și cu misiunea și specificul instituției de învățământ general; Cadrele didactice din instituție au certificate de participare la cursurile naționale de formare G-Suite</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:1	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea procesului educațional utilizând echipamente, resurse umane și materiale, auxiliare curriculare necesare aplicării curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției: • Clasele de studii sunt conectate la internet; • În 1 cabinet este instalată tabla interactivă; • Proiectoare - 3, Calculatoare - 25; • Materiale și echipamente didactice; • Analize, rapoarte, note informative; • Spații corespunzătoare profilurilor, disciplinelor școlare; • 		
--------	---	--	--

	<p>Lista de achiziții;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a materialelor, cărților și altor echipamente; • Procesul-verbal nr.3 din 12.11.2022 al ședinței Consiliului de administrație „Despre achizițiile publice și încheierea contractelor de prestare servicii pentru asigurarea funcționalității instituției și alimentația copiilor”.Registrul de evidență a materialelor, literaturii și altor echipamente; 			
Constatări	<p>Instituția dispune de resurselor educaționale necesare pentru aplicarea strategiilor interactive și a TIC-ului în procesul de predare-învățare evaluare. Aplicarea lor este monitorizată prin intermediul asistentelor la ore, schimbului de experiență, schimbului de bune practici în cadrul activității Comisiilor metodice. Aplicarea strategiilor didactice interactive, și utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predate este monitorizată prin observări, asistențe la ore, analiza proiectelor didactice, schimb de experiență a cadrelor didactice, studierea experienței avansate. Instituția dispune de calculatoare, laptopuri, accesibile pentru elevi și pentru cadrele didactice, conectate la internet. Tot odată se atestă necesitate de a dota clasele cu mai multe instrumente TIC: table interactive, TV și proiectoare.</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere:2</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor:1</td> <td>Punctaj: 2</td> </tr> </table>	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 2
Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 2		

Indicator: 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Decizia Consiliului profesoral nr.3 din 04.01.2023 privind rezultatele controlului tematic „Respectarea instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă.”; • Decizia Consiliului profesoral nr.3 din 04.01.2023 privind rezultatele controlului complex ”Adaptarea elevilor clasei a V-a la condițiile gimnaziului” • Procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație nr.1 din 13.09. 2021, ordinul directorului nr. 01-18(56) din 08.09.2022și ședința pe lângă director proces-verbal nr. 6 din 05.09.2022: Realizarea prevederilor Instrucțiunii de completare a catalogului școlar și corectitudinea notării elevilor, repartizarea registrelor școlare; • Control tematic, asistențe la ore: Monitorizarea elaborării proiectării didactice a lecției sau pe unități de învățare, evaluarea inițială a CD ; prezentat la ședința pe lângă director proces-verbal nr. 7 din 29.10.2022 ; • Procesul-verbal al ședința pe lângă director proces – verbal nr. 1din 16.01.2023 privind rezultatele controlului registrelor școlare în vederea corectitudinii calculării mediei semestriale și a realizării programelor școlare anual; • Mijloace TIC în dotarea instituției; • Abordarea unei educații incluzive; Activitate Centrul de Resurse;

Constatări	În instituție se monitorizează realizarea Standardele de eficiență a învățării, și al modului de utilizare a resurselor educaționale Centrarea pe Standardele de eficiență a învățării se efectuează prin utilizarea și aplicarea strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC-ului. Este utilizat TIC-ul în activitățile didactice zilnice și în cadrul orelor publice doar în sălile unde sunt instalate (ore publice în cadrul atestării cadrelor didactice/ în cadrul Comisiilor metodice, activități extracurriculare și extrașcolare), sau în cadrul orelor de muzică, limba și literatura română. Sunt încurajate inițiativele de aplicare a noilor strategii didactice interactive. Administrația gimnaziului monitorizează realizarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe, cu valorificarea curriculumului predat în baza Standardelor de eficiență a învățării. Cadrele didactice elaborează proiecte didactice de lungă și scurtă durată în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe la disciplinele școlare, în baza prevederilor curriculare, a Ghidului metodologic și Reperelor metodologice. Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiilor metodice, unde se atrage atenție aplicativității diverselor strategii interactive în predare - evaluare. Se atestă un număr mic de cadre didactice ce aplică în procesul de predare tabla interactivă		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,5	Punctaj: 1

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Decizia Consiliului profesoral nr.3 din 04.01.2023 privind rezultatele controlului tematic „Respectarea instrucțiunii privind managementul temelor pentru acasă.”; • Decizia Consiliului profesoral nr.3 din 04.01.20223privind rezultatele controlului complex ”Adaptarea elevilor clasei a V-a la condițiile gimnaziului” • Procesul-verbal al ședinței Consiliului de administrație nr.1 din 12.09. 2022 și ordinul directorului nr. 01-18(56) din 08.09.2022: și ședința pe lângă director proces-verbal nr. 6 din 05.09.2022. Realizarea prevederilor Instrucțiunii de completare a catalogului școlar și corectitudinea notării elevilor, repartizarea registrelor școlare; • Decizia Consiliului profesoral nr.3 din 04.01.2023 privind rezultatele controlului frontal”Cunoașterea implimentarea și aplicarea curriculumului pentru clasa VI-a, ediția 2019 ” • ”Monitorizarea elaborării proiectelor de lungă și scurtă durată în baza standardelor de eficiență a învățării. Evaluarea inițială a cadrelor didactice ” prezentat la ședința pe lângă director proces verbal nr. 7 din 29.10.2022; • Rapoarte, note informative; • Procesele-verbale ale Comisiilor metodice; • Portofoliile profesionale, portofoliile de atestare
Constatări	Administrația instituției monitorizează procesul de evaluare-notare a elevilor pe parcursul semestrului/ anului școlar și înscrierea

	notelor semestriale/ anuale în catalogul școlar. Notele informative despre calitatea elaborării proiectelor de lungă durată la disciplinele școlare sunt prezentate la ședințele Consiliului de administrație și Consiliul profesoral, anual. O atenție sporită se acordă instruirii cadrelor didactice cu acordare unor recomandări metodice în elaborarea proiectelor prin training-uri, seminare, ateliere în cadrul Comisiilor Metodice. Proiectele de lungă durată sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiilor Metodice, coordonate de directorii adjuncți și aprobate de directorul școlii		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj:1,5

Indicator: 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul de activitate pentru anul de studii 2022-2023 Rezultatele obținute la examenele de absolvire a gimnaziului; sesiunea 2020- 2021; 2021-2022;2022-2023 – Repartizarea elevilor după grupuri de risc; – Teste de evaluare finale cl. a IV-a la limba română și matematică; – „Rezultatele concursurilor școlare”; • Constituirea comisiei CMI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022 constituirea CMI; • Constituirea comisiei PEI la CP, proces- verbal nr.2 din 12.09.2022, ordinul directorului nr.01-18(48) din 30.08.2022; • Constituirea Comisiei pentru elaborarea testelor, sesiunea 2023, pentru elevi cu CES; numiți la CP proces- verbal nr.5 din 10.04.2023 • 19 PEI-uri, constatările SAP Rezina, cererile părinților copiilor cu CES, • PEI-urile și tipurile curriculumului elevilor cu CES, aprobate la ședința CP, procesul-verbal nr. 02 din 12.09.2022; • Ordinul directorului nr.01-18(106) din 22.02.2023,„Menționarea elevilor participanți la olimpiadele școlare” 		
Constatări	Administrația monitorizează progresul în dezvoltarea elevului prin controale tematice, identificându-se problemele și eventualele soluții; Cadrele didactice evaluează rezultatele școlare în conformitate cu Standardele de eficiență a învățării; Referențialul de evaluare; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea învățământul primar și secundar; Instrucțiunea privind „Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal”; Rapoartele elaborate de către administrație de notă monitorizarea continuă a progresului; Pandemia cu Covid-19 a afectat semnificativ procesul de evaluare al rezultatelor învățării.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj: 1,5

Indicator: 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de Dezvoltare Instituțional pentru anii 2021-2026, discutat și aprobat la Consiliul administrație, procesul-verbal 		
--------	---	--	--

	<p>nr.2 din 18.10.2021</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plan Managerial de Activitate în anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal 01 din 30.08.2022, <ul style="list-style-type: none"> – Planul de activitate al directorului adjunct; – Planul de activitate al cercurilor și secțiilor sportive din gimnaziu; • Raport de activitate pentru anii de studii 2020-2021; 2021-2022; 2022-2023 • Campania împotriva traficului de ființe umane; • Săptămâna Siguranței pe internet; • Promovarea modului sănătos de viață în conlucrare cu Centrul de sănătate prietenos tinerilor "Armonia" cu genericul „Bolile sexual transmisibile” • Festivalul tradițional al colindelor și tradițiilor de Crăciun și Anul nou; festivalul colindelor, ediția 2023; 			
Constatări	<p>În instituție se organizează diverse activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din Curriculumul național și cu obiectivele de planificare strategică și operațională. Sunt prezente dovezi de realizare a activităților și proiectelor organizate împreună cu partenerii sociali din comunitate AO"Șperanța,,.</p> <p>Instituția monitorizează toate rezultatele participărilor, performanțele obținute de către elevi la diverse concursuri și activități extracurriculare. Elevii și cadrele didactice sunt menționați și motivați prin certificate și diplome.</p> <p>Directorul-adjunct păstrează fotografiile realizate la diferite măsuri și evenimente organizate unde au participat elevii.</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1"> <tr> <td>Pondere:2</td> <td>Autoevaluarea conform criteriilor:0,75</td> <td>Punctaj: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj: 1,5
Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj: 1,5		

Indicator: 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI).

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a manualelor eliberate în clasă; • Schema de închiriere a manualelor școlare; • Asigurarea elevilor în proporție de 100% cu manuale școlare; • Fondul de carte corespunde numărului de elevi din instituție; • Registrul de evidență zilnică a activității bibliotecii școlare • Centrul de resurse dotat cu literatură, rechizite, aparate pentru elevii cu condiții educaționale speciale de auz, de văz. Dotarea instituțiilor de învățământ cu materiale de predare/învățare echipament specializat pentru elevii cu dizabilități și/sau CES a Centrelor de resurse pentru educația incluzivă;
Constatări	<p>Instituția organizează și desfășoară activități extracurriculare cu accent pe sprijinul individual pentru elevi, în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din Curriculumul național și documentele de planificare strategică și operațională. Biblioteca este dotată cu mobilierul corespunzător, adaptat spațiului și utilizatorilor, ajustat din punct de vedere ergonomic confortabil, literatură metodică și artistică; În instituție este asigurat sprijinul individual pentru elevi și se realizează o comunicare didactică eficientă prin racordarea frecventă a rezultatelor lor la standardele și referențialul</p>

	de evaluare. Gimnaziul dispune de depozit pentru manuale și o sală de lectură renovată cu suficiente rafturi pentru fondul de carte existent. Se atestă activitatea a 3 cadre de sprijin și a psihologului școlar atât în instituție, cât și în cadrul CRI.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj: 1,5

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.2 : 14 puncte

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional (Punctaj maxim acordat - 7)

Domeniu: Management

Indicator: 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca cu un fond de carte bogat 6000 literatură artistică și 7000 manuale școlare; • Conexiune Internet în toate cabinetele de studiu; • Dotarea sălilor de clase televizor conectat la internet; • Sala de sport dotată cu inventar sportive; • Centru de resurse pentru educația incluzivă; • Materiale didactice necesare; • Rapoartele financiare în cadrul audierilor publice, ședințelor cu părinții, Consiliul de administrație 		
Constatări	Instituția asigură în limitele posibilităților accesul elevilor la resursele educaționale, implică activ elevii în procesul organizării și desfășurării activităților extrașcolare. Toți elevii sunt asigurați cu manuale școlare. Consiliul elevilor participă prin reprezentanții săi la procesul decizional privind utilizarea resurselor educaționale iar implicarea Consiliul al Părinților este periodică. Se depune efort de îmbunătățire a stării bibliotecii: asigurarea cu literatură artistică (în limba rusă, română, engleză). Pentru asigurarea accesului elevilor și părinților la resursele educaționale instituția a coordonat orarul lecțiilor cu orarul activităților extracurriculare, a completat fondul bibliotecii, cabinetul de informatică.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul anual de activitate al Instituției, anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2023; • Plan Managerial de Activitate în anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022, aprobat la Consiliul de administrație, 		
--------	---	--	--

	<p>procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Notă informativă pentru anii de studii 2022-2023; 2021-2022; cu privire la olimpiada școlară locală; • Date statistice ale participanților la olimpiadele școlare; • Ordinul directorului nr.01-18(58) din 08.09. 2022 cu privire la numirea administratorului Sime; • Ordinul directorului nr.01-18(126-a) din 07.07. 2023 cu privire la colectarea datelor cu referire la testările naționale și examene, sesiunea 2023; • Control frontal cu privire la rezultatele controlului frontal: „Monitorizarea asigurării calității a procesului instructiv-educativ prin implementarea și aplicarea curriculumului pentru clasele VI, ediția 2019”; • Ordinul directorului nr.01-18(14) din 02.03. 2023 cu privire la menționarea elevilor participanți la Olimpiadele școlare ; • Mențiuni prin diplome, ordinul directorului nr.01-18(109) din 27.02. 2023; • Baze de date a copiilor cu CES, baza de date SIME; • PEI-le și tipul curriculumului elevilor cu CES, aprobate la ședința CP, procesul-verbal nr. 02 din 12.09.2022; • Procesul-verbal al ședinței Pe lângă director nr. 01 din 16.01.2023 despre rezultatele olimpiadelor locale.
Constatări	Instituția colectează și actualizează sistematic informațiile pentru completarea bazei de date privind succesul elevilor. Rezultatele elevilor sunt discutate și analizate periodic în cadrul Consiliului profesoral, Consiliului de administrație prin prezentarea notelor informative cu privire la totalurile olimpiadelor școlare și rezultatele din rapoartele semestriale/ anuale cu privire la rezultatele academice ale elevilor.
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1: Autoevaluarea conform criteriilor: 1 Punctaj: 1

Indicator: 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/copilului.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Plan Managerial de Activitate în anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022, aprobat la Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022; • Planul de activitate al Consiliului de elevi, aprobat la Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022; • Plan de activitate ale 4 comisii metodice, aprobate la Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022; • Notă informativă cu privire la rezultatele evaluării la disciplinele școlare, prezentat la CP, procesul-verbal nr.6 din 29.05.2023; • Analiza rezultatelor evaluărilor/ fișele de analiză ; • Rezultatele controlului intern tematic cu privire la „Adaptarea elevilor în clasele I, V” ;
Constatări	Instituția realizează o politică obiectivă, echitabilă și transparentă de promovare a succesului școlar. Activitățile de predare-învățare-evaluare se axează pe Standardele de eficiență a învățării, care permit analiza echitabilă și validă a

	rezultatelor elevilor; Panouri cu toate rezultatele elevilor obținute la concursuri de orice nivel.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluarea conform criteriilor:1	Punctaj: 1

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 4.3.4. Încadrarea elevilor/copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDȘ .

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul anual de activitate al Instituției, anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022; • Plan de activitate ale 4 comisii metodice, aprobate la Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022; • Fișele de asistențe la ore; • Fișe de analiză a progreselor elevilor cu CES, aprobate la Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.9 din 26.05.2023; • Instituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare ord.1-18 (50) din 30.08, 2022 ; • Lista literaturii metodice ; • Mapa asistărilor la ore; • Scenarii de proiecte/ activități educative, extrașcolare ; • Note informative, rapoarte. 		
Constatări	<p>Prin asistențele la ore și la activitățile educative s-a constatat că elevii au capacitatea de învățare eficientă prin cooperare. Aceste tipuri de activități mai evidente sunt în treapta primară în rezultatul implementării ECD.</p> <p>ECD-ul, Curricula 2018, 2019, implică încadrarea avansată a elevilor în învățarea interactivă prin cooperare.</p>		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,25	Punctaj: 0,5

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 4.3 : 4,5 puncte

Analiza SWOT

	Puncte forte	Puncte slabe
Dimensiune IV EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	<p>Dotarea instituției cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile; Instruirea/formarea continuă a personalului didactic și didactic auxiliar în domeniul managementului educațional și instituțional, a părinților ;</p> <p>pentru aplicarea procedurilor legale în organizarea instituțională și de intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență.</p> <p>Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității</p> <p>Acces la informație prin intermediul internetului.</p> <p>Baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant, în concordanță cu specificul școlii;</p>	<p>Scăderea interesului pentru învățare.</p> <p>Volum mare de teme și sarcini didactice propuse elevilor;</p> <p>Buget insuficient pentru a dezvolta baza materială existentă.</p> <p>Proces educațional la distanță care nu a permis participarea și implicarea unor elevi</p>

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen

(Punctaj maxim acordat – 6)

Domeniu: Management

Indicator: 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planul anual de activitate al Instituției, anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022; • Plan Managerial de Activitate în anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022, aprobat la Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022; - Plan de activitate al comisiei pentru protecția drepturilor copiilor ; - Plan de acțiuni vizând activitățile desfășurate în potruiva traficului de ființe umane aprobat la Consiliul de Administrație proces-verbal nr.2 din 18.10.2022; - Planul de activitate pentru asigurarea vieții și sănătății copiilor. Propagarea modului sănătos de viață. • Plan de acțiuni ANET • Planul instituțional de îmbunătățire a calității educației, capitolul IV, dimensiunea „Sănătate, siguranță, protecție”; • Regulamentul de organizare și funcționare a IPG Cinișeuți, discutat la ședința pe lângă director, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022 și
--------	---

	<p>ordinul nr.01-18(42) din 30.08.2022 (secțiunea Personal didactic; Personal didactic auxiliar; Drepturile elevilor)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de ordine internă a IPG Cinișeuți, aprobat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022 și ord. 01-18-(41) din 30.08.2022 • Plan de acțiuni „Siguranța online” aprobat la Consiliul de Administrație proces-verbal nr.2 din 18.10.2022; • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; • Prevederi în fișele postului ale tuturor angajaților a acțiunilor de intervenție în cazuri ANET; • Boxa din hol pentru sesizările anonime ale elevilor; cabinetul psihologului dotat cu literatură, condiții pentru consilierea elevilor și părinților; • Procesele-verbale ale ședințelor cu părinții, cu elevii; • Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență; • Plan anual de activitate a psihologului - aprobat la ședința Consiliului de administrație, procesul-verbal nr.01 din 12.09.2022; • Plan anual de activitate a cadrului didactic de sprijin - aprobat la ședința Consiliului de administrație, procesul-verbal nr.01 din 12.09.2022; • Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței – realizate în cadrul orelor de Educație pentru sănătate, anul de studii 2022-2023, tematica „Stop violența!”; • Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală cu/ fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității; • Raport privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic, 2021, 2022,2023; • Informarea cadrelor didactice cu Ordinul nr. 77 din 22.02.2013 cu privire la ANET, (Registrul proceselor-verbale, informare contra semnătură a tuturor colaboratorilor instituției); 			
Constatări	<p>Administrația gimnaziului și cadrele didactice demonstrează deschidere pentru promovarea educației sensibile la gen. Instituția oferă servicii de consiliere și orientare în domeniul inter relaționării genurilor inclusiv prin intermediul activităților și consultațiilor oferite de psihologul școlar, cadrului didactic de sprijin, asistentul medical și activitatea diriginților. În Planul Managerial de Activitate sunt reflectate subiecte de informare a părinților despre politicile pe care le promovează instituția, cu privire la educația sensibilă la gen, activități curriculare și extracurriculare de promovare directă sau tangențială a echității de gen, servicii de consiliere a subiecților educaționali în domeniul comunicării și inter relaționării genurilor.</p>			
Pondere și punctaj acordat	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Pondere:2</td> <td style="width: 33%;">Autoevaluarea conform criteriilor:0,75</td> <td style="width: 33%;">Punctaj: 1,5</td> </tr> </table>	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj: 1,5
Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,75	Punctaj: 1,5		

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator: 5.1.2. Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Planificarea și realizarea diferitor activități școlare și extrașcolare de prevenire și combatere a violenței în școală de
--------	--

orice gen cu/fără implicarea părinților sau a altor reprezentanți ai comunității:

- Ore de dirigiență cu genericul „Toleranța este virtutea omului fără convingere”„, Politețea și punctualitatea-valori ale omului modern”, desfășurate în cadrul Ziua internațională pentru toleranță, de către dirigiții claselor a III-IX-a:

– Ziua ușilor deschise pentru viitorii elevi ai clasei I și părinții acestora, aprilie 2023, învățătoarea Gorbatenchii Natalia;

– Activitatea de Ziua copilului „Copilarie dulce păpădie”, mai 2023, învățătoarea Negara Anastasia;

– Activitate extracurriculară ”Eminescu- legenda sufletului românesc,,;

- Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței

– realizate în cadrul orelor de Educație pentru sănătate, , anul de studii 2022-2023, tematica „Drogurile atent la sănătate!”, în cadrul zilei mondiale de combatere a SIDA.

– Ziua internațională a drepturilor omului, prezentare PPT, profesor Goncear Aliona;

– Expoziții de colaje ”Adolescenții și fumatul”- Ziua națională fără tutun- campanie împotriva fumatului desfășurată de către dirigiții claselor a V-IX -a;

- Planul anual de activitate al Instituției, anul de studii 2022-2023, discutat și aprobat ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022;

- Plan Managerial de Activitate în anul de studii 2022-2023, discutat la ședința Consiliului profesoral, procesul-verbal nr.1 din 30.08.2022, aprobat la Consiliul de administrație, procesul-verbal nr.1 din 12.09.2022;

- Plan de activitate al comisiei pentru protecția drepturilor copiilor ;

- Plan de acțiuni vizând activitățile desfășurate în potruiva traficului de ființe umane aprobat la Consiliul de Administrație proces-verbal nr.2 din 18.10.2022;

- Planul de activitate pentru asigurarea vieții și sănătății copiilor. Propagarea modului sănătos de viață.

- Dovezi de participări ale cadrelor didactice la stagii/ ateliere/ formări profesionale cu tematici ce țin de echitatea de gen;

- Tematici care includ aspectul echității de gen
 - Cursuri de formare IȘE, seminare raionale:

- Planul de activitate al directorului adjunct, al Consiliului elevilor;

- Activități în cadrul:

- CREI;

- orelor de Dezvoltare personală;

- ore de dirigiență la clasă.

- Activitate în CREI cu elevii cu CES, mesaj emoțional pentru mămici, 07 martie 2023;

- Activități cu elemente de training, realizate de către psihologul școlar, de prevenție/profilaxie a discriminării de gen la începutul fiecărui an școlar;

- Comemorarea victimelor holocaustului – 29 ianuarie 2023, postere;

- Stop traficul de ființe umane! 18-25.10.2022

Constatări	Instituția planifică și parțial dispune de resursele necesare (cadre didactice, mijloace, literatură și alte materiale didactice), care pot fi aplicate în procesul organizării/ desfășurării activităților de formare la nivel local. În cadrul Comisiilor metodice se organizează activități de formare/ informare a cadrelor didactice privind echitatea de gen în predarea lecțiilor. Personalul didactic din instituție însă nu deține certificate de participare la cursuri de perfecționare/ de formare privind echitatea de gen organizate de către centrele de formare continuă acreditate		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0,5	Punctaj: 1

Domeniu Curriculum / proces educațional

Indicator: 5.1.3. Realizarea procesului educațional – activități curriculare și extracurriculare – în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor-cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea elevilor, părinților în activități de promovare a echității de gen prin implicarea în activități extracurriculare: <ul style="list-style-type: none"> – Turnamentul Republican în domeniul propagării drepturilor omului/ copilului; – Activități cu genericul ” Fenomenologia traficului de ființe umane” (trăsăturile și formele traficului de ființe umane) în cadrul orelor de dirigenție, clasele a VII-IX a – Implicarea elevilor din familii social-vulnerabile în proiectul „Diversificarea serviciilor socio-culturale și sportive pentru copii și tineri”, perioada 2019-2021. • Proiecte didactice la Dezvoltarea personală, dirigenție, educație pentru sănătate, ale orelor desfășurate de psihologul școlar și Coordonatorul ANET; • Psihologul școlar desfășoară discuții, realizează chestionare cu cadrele didactice, părinții, elevii; • ”Răspunderea penală pentru traficul de ființe umane”, informare din documentele legislative de către polițistul de sector, elevii claselor a IX-a; • Ore de dirigenție cu genericul ”Cauzele și factorii traficului de ființe umane”, elevii claselor a II-IX a. • Desfășurarea orelor de Educația pentru Societate, cu genericul metodele de prevenire și combatere a traficului de ființe umane. • EPS. Cl. V, 10.11.2022, „Bullyng pe baza de gen”. Barometrul Bullyng-ului. • EPS. Cl. V, 24.11.2022, ” Recunoașterea situațiilor de Bullyng” <ul style="list-style-type: none"> • Raportul privind evidența sesizărilor cazurilor de abuz, neglijare, exploatare, trafic 2021, 2022, 2023; • Informarea cadrelor didactice cu Ordinul nr. 77 din 22.02.2013 cu privire la ANET, (Registrul de procese-verbale, informare contra semnătură a tuturor colaboratorilor instituției); • Proiecte didactice; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii și părinții
Constatări	Instituția organizează diverse activități în vederea prevenirii comportamentului discriminatoriu în rândul elevilor și cu implicarea cadrelor didactice. Fiecare diriginte comunică cu familiile elevilor prin intermediul ședințelor de clase, Grupurilor de clase ale părinților inițiate de diriginte pe rețelele de socializare sau/și e-mailuri, Wiber, Messenger despre prevenirea și combaterea cazurilor ANET de orice gen; Sunt organizate Mese rotunde,

	dezbateri, care se desfășoară periodic în cadrul Consiliului elevilor, orelor de Dezvoltarea personală și Educație pentru societate. Implică periodic în ultimii doi ani, părinții în activități extrașcolare privind direct sau indirect echitatea de gen. În instituție activează cercuri după interese (Mâini Dibace, Robotica, Secție sportivă) în care cu succes activează atât fetele cât și băieții .		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluarea conform criteriilor:0.5	Punctaj: 1

Punctaj acumulat pentru standardul de calitate 5.1- 3,5_puncte

Analiza SWOT

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	Puncte forte	Puncte slabe
	Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul comunicării și interrelaționării genurilor; Realizarea planificărilor incluzând dimensiunea echitate de gen;	Buget insuficient pentru activitățile de formare a cadrelor didactice în privința echității de gen. Implicarea scăzută a părinților și a comunității în activități cu teme privind echitatea de gen.

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> * Crearea condițiilor optime pentru desfășurarea procesului educațional de calitate ; * Accesul la educație pentru toți copiii (prezența centrului de resurse pentru incluziune educațională) ; * Spațiu suficient pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional * Starea bună a edificiului școlar ; * Prezența laboratoarelor și cabinetelor de specialitate la biologie și fizică dotate cu echipament prin implementarea proiectului „ Educația de calitate în mediul rural „ ; * Asigurarea cu TIC (calculatoare , tablă interactivă , lotoপুর , aparat foto , cameră video , proiectoare) ; * Existența bibliotecii ce deține fondul de carte școlară ; * Conectarea în rețea a calculatoarelor și accesul acestora la Internet ; * Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare ; * Proces educațional de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluarile naționale , premii la olimpiade ; * Utilizarea strategiilor didactice moderne în procesul educațional ; * Eficiența unei echipe manageriale ce dezvoltă gândire critică și spirit de colaborare; 	<ul style="list-style-type: none"> * Participare insuficientă a părinților în activitățile inițiate de școală; * Școala, prin programele de educație extrașcolare, nu reușește întotdeauna să contracareze efectele negative din zona informală exterioară școlii; * Lipsa softurilor educaționale; * Lipsa laboratorului de chimie cu reactivele necesare ; * Lipsa rampei de acces pentru persoanele cu probleme educaționale speciale ; * Promovare insuficientă în cadrul raionului a activității desfășurate ; * Cadru restrâns de resurse financiare pentru motivarea cadrelor didactice ; * Reticiență față de implicarea în diverse proiecte de finanțare .

<p>* Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare , abilitare curriculară;</p> <p>* Relațiile interpersonale (profesor-elev , conducere-cadre , profesori –părinți , profesori-profesori) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis , stimulativ ;</p> <p>* Disponibilitatea multor pedagogi pentru implicare în activitatea comisiilor metodice și în elaborarea de materiale didactice;</p> <p>* Cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific , majoritatea cu experiență profesională ;</p> <p>* O colaborare eficientă cu partenerii educaționali locali , inclusiv familia , principal partener educațional ;</p> <p>• * Instituția asigură educație de calitate a elevilor și șanse reale de reușită în învățământul liceal și mediu de specialitate ;</p>	
<p>Oportunități</p>	<p>Riscuri</p>
<p>* Buna colaborare cu DÎTS Rezina;</p> <p>* Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice ;</p> <p>* Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice;</p> <p>* Existența programelor de formare a cadrelor didactice , propuse de Ministerul Educației și IȘE ;</p> <p>* Existența posibilității de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel național ;</p> <p>* Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică) ;</p> <p>* Interesul unor școli pentru realizarea de schimburi de experiență ;</p> <p>* Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, alte publicații .</p>	<p>*Instabilitatea economică;</p> <p>*Degradarea unor spații școlare ;</p> <p>*Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii. ;</p> <p>* Lipsa de interes manifestată de unii elevi pentru studiu ;</p> <p>* Creșterea numărului de elevi rămași fără educația părintească ca urmare a plecării părinților la muncă în străinătate și nesupravegherea lor de către tutore ;</p> <p>* Criza de timp a părinților urmată de scăderea interesului față de școală , conservatism; ;</p> <p>* Lipsa de atractivitate a sistemului de învățământ pentru tinerii absolvenți , care preferă să lucreze în domenii mai bine plătite .</p>

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor:

Standartul de calitate	Punctaj maxim	Anul de studii 2022 - 2023	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	8,75	87,50%
1.2	5	3,75	75 %
1.3	5	3	60 %
2.1	6	4,5	75 %
2.2	6	5,5	91,66 %
2.3	6	2	33,33 %
3.1	8	6,5	81,25 %
3.2	7	3,75	53,57 %
3.3	7	5	71,42 %
4.1	13	11	84,61 %
4.2	14	11	78,57 %
4.3	7	4,5	64,28 %
5.1	6	3,5	58,33 %
Total	100	72,75	70,34 %

ACORDAREA CALIFICATIVULUI	
Foarte bine	8 6 - 100%
Bine	6 4 - 85,99%
Satisfăcător	5 0 - 63,99%
Nesatisfăcător	0-49,99%

În baza punctajului obținut și a procentului de realizare, instituției i se atribuie calificativul: **Bine**

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
<p>* Crearea condițiilor optime pentru desfășurarea procesului educațional de calitate ;</p> <p>* Accesul la educație pentru toți copiii (prezența centrului de resurse pentru incluziune educațională) ;</p> <p>* Spațiu suficient pentru organizarea și desfășurarea procesului educațional</p> <p>* Starea bună a edificiului școlar ;</p> <p>* Prezența laboratoarelor și cabinetelor de specialitate la biologie și fizică dotate cu echipament prin implementarea proiectului „ Educația de calitate în mediul rural „ , ;</p> <p>* Asigurarea cu TIC (calculatoare , tablă interactivă , laptopuri , aparat foto , cameră video , proiectoare) ;</p> <p>* Existența bibliotecii ce deține fondul de carte școlară ;</p> <p>* Conectarea în rețea a calculatoarelor și accesul acestora la Internet ;</p> <p>* Școala dispune de documente curriculare oficiale: planuri-cadru, programe școlare, metodologii de aplicare a programelor, ghiduri și standarde de evaluare ;</p> <p>* Proces educațional de calitate demonstrat prin rezultate școlare bune, procent de promovabilitate la evaluarile naționale , premii la olimpiade ;</p> <p>* Utilizarea strategiilor didactice moderne în procesul educațional ;</p> <p>* Eficiența unei echipe manageriale ce dezvoltă gândire critică și spirit de colaborare;</p> <p>* Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare , abilitare curriculară;</p> <p>* Relațiile interpersonale (profesor-elev , conducere-cadre , profesori –părinți , profesori-profesori) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis , stimulat ;</p> <p>* Disponibilitatea multor pedagogi pentru implicare în activitatea comisiilor metodice și în elaborarea de materiale didactice;</p> <p>* Cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific , majoritatea cu experiență profesională ;</p> <p>* O colaborare eficientă cu partenerii educaționali locali , inclusiv familia , principal partener educațional ;</p> <p>● * Instituția asigură educație de calitate a elevilor și șanse reale de reușită în învățământul liceal și mediu de specialitate ;</p>	<p>* Participare insuficientă a părinților în activitățile inițiate de școală;</p> <p>* Școala, prin programele de educație extrașcolare, nu reușește întotdeauna să contracareze efectele negative din zona informală exterioară școlii;</p> <p>* Lipsa softurilor educaționale;</p> <p>* Lipsa laboratorului de chimie cu reactivele necesare ;</p> <p>* Lipsa rampei de acces pentru persoanele cu probleme educaționale speciale ;</p> <p>* Promovare insuficientă în cadrul raionului a activității desfășurate ;</p> <p>* Cadru restrâns de resurse financiare pentru motivarea cadrelor didactice ;</p> <p>* Reticiență față de implicarea în diverse proiecte de finanțare .</p>
Oportunități	Riscuri
<p>* Buna colaborare cu DÎTS Rezina;</p> <p>* Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadre didactice ;</p> <p>* Ofertele privind cursurile de perfecționare și formare continuă, înscriere la grade didactice;</p> <p>* Existența programelor de formare a cadrelor didactice</p>	<p>* Instabilitatea economică;</p> <p>* Degradarea unor spații școlare ;</p> <p>* Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii. ;</p> <p>* Lipsa de interes manifestată de unii elevi pentru</p>

<p>, propuse de Ministerul Educației și IȘE ;</p> <p>* Existența posibilității de a aplica pentru realizarea de proiecte educative, recunoscute la nivel național ;</p> <p>* Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, Poliție, Biserică) ;</p> <p>* Interesul unor școli pentru realizarea de schimburi de experiență ;</p> <p>* Posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, alte publicații .</p>	<p>studiu ;</p> <p>* Creșterea numărului de elevi rămași fără educația părintească ca urmare a plecării părinților la muncă în străinătate și nesupravegherea lor de către tutore ;</p> <p>* Criza de timp a părinților urmată de scăderea interesului față de școală , conservatism; ;</p> <p>* Lipsa de atractivitate a sistemului de învățământ pentru tinerii absolvenți , care preferă să lucreze în domenii mai bine plătite .</p>
---	--

REALIZAREA PROCESULUI EDUCAȚIONAL LA DISTANȚĂ

1	Asigurarea cadrului legal pentru desfășurarea activității	În temeiul Dispoziției nr.1 din 18.03.2020 a Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova; a prevederilor Codului Educației nr. 152/2014 art. 140, alin.()1); a ordinului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 368 din 20.03.2020; a ordinului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 351 din 19.03.2020 și a ordinului Direcției Generale Învățământ Rezina, în scopul asigurării continuității procesului educațional, IPGCinișeuți, a realizat următoarele acțiuni	Probleme identificate în organizarea instruirii la distanță:
2	didactice în mediul online. Colaborarea și comunicarea cu toți partenerii educaționali, în vederea	1. A reglementat aplicarea <i>Metodologiei privind organizarea la distanță a procesului educațional în condiții de carantină la nivel de instituție:</i>	1.Unii copii nu au fost încadrați parțial în procesul de învățare la distanță din mai multe motive:
	asigurării resurselor necesare	2. A organizat, în colaborare cu DGÎRezina și persoanele resursă din instituție, formarea cadrelor didactice în vederea utilizării resurselor digitale.	-în momentul când se organiza învățarea la distanță, alt copil din familie utiliza calculatorul;
3	desfășurării online. Realizarea procesului de învățare online.	Formatorii locali (Zabulica Victoria, Razloga Ruslan) au instruit on-line, în perioada 26.03.2020 - 31.03.2020, 20 cadre didactice din instituție.	-uneori însăși părinții erau încadrați în munca la distanță de acasă și erau ocupați;
4	Coordonarea și monitorizarea organizării și desfășurării activităților online.	3. A creat pe messenger un Grup de socializare virtual în condiții de carantină, "Pedagogii solidari". A elaborat calendarul activităților de formare a cadrelor didactice din instituție.	-unii copii au fost implicați în munci agricole și de gospodărie;
		4.A evaluat starea reală a capacității / formelor / nivelului de dotare cu TIC a cadrelor didactice și a elevilor , în vederea organizării învățământului la distanță. De remarcat că instituția a asigurat la domiciliul unele cadre didactice cu laptop pentru desfășurarea PED.	-nu întotdeauna era bună conexiunea internetului;
		S-a raportat către DÎTSRezina că 22 de cadre didactice sunt pregătite să asigure organizarea unui proces educațional la distanță. 100% din numărul total de cadre didactice au acces și utilizează în activitate diverse surse digitale; aplică rețelele de socializare și aplicațiile messenger, viber, skype. 100% din numărul total de cadre didactice au acces și utilizează diverse platforme educaționale: Google Classroom, ZOOM,Google Meet.	-unii erau inhibați de prezența părinților sau de zgomotul din casă.
		4.A stabilit nivelul de alfabetizare tehnologică a cadrelor didactice pe disciplinele școlare, aplicând un chestionar în google Forms, în perioada 25-27	-unii copii au crezut că odată ce nu pleacă la școală, atunci sunt în vacanță.
			2. Lipsa echipamentului performant.
			3. Pregătirea cadrelor didactice pentru lecțiile
			online a fost mult mai solicitantă, decât în cazul instruirii clasice și mai obositoare. Ei

**trebuiau să
pregătească diverse
materiale vizuale
relevante (video, PPT,
postere), care să
faciliteze învățarea
online. Au fost și cadre
didactice**

5. Utilizarea instrumentelor digitale de colectare a datelor din cadrul unității școlare	A solicitat feedbackul elevilor părinților referitor la accesul și calitatea procesului educational și va ține cont de acesta în proiectarea și facilitarea demersului educational la distanță, prin aplicarea chestionarului în Google Forms, în perioada 25-27 martie 2020	4. Copii nepregătiți pentru a face față situației de criză.
6. Reglarea procesului de predare – învățare evaluare în mediul online, în urma realizării feedback-ului		
7. A raportat DÎTSRezina despre organizarea învățământului la distanță în instituție, săptămânal;		
8. A minitorizat organizarea regulamentară a învățământului la distanță în instituție prin: a. utilizarea unui mecanism electronic de colectare a datelor cu referire la învățământului la distanță;		
9. S-au organizat ședințe de lucru cadrele didactice în regim on-line.		
10. În perioada 8-15 mai 2020, s-a facilitat aplicarea de către DÎTSRezina a chestionarelor în GOOGLE Forms. Privind solicitarea feedback-ului elevilor /părinților referitor la accesul și calitatea procesului educational la distanță (PED).		
11. În perioada 8-15 mai 2020 s-a facilitat aplicarea de către DÎTSRezina a chestionarelor în Google Forms, privind reevaluarea stării/nivelului de dotare cu TIC a cadrelor didactice.		

Recomandări (pentru realizare la revenirea în școală). Managerii școlari, director și directori adjuncți:

- ✚ să atragă atenție mai mare subiectelor despre securitatea și sănătatea vieții, în special în condiții de criză; să contribuie la dotarea instituției cu tehnică digitală- table interactive și formarea cadrelor didactice pentru dezvoltarea competențelor TIC;
- ✚ să asigure utilizarea platformelor de învățare la distanță/ aplicațiilor online și în condițiile de organizare a procesului educațional tradițional;
- ✚ să recomande cadrelor didactice implementarea evaluărilor online la unele discipline școlare; să încurajeze elevii și cadrele didactice pentru elaborarea E-portofoliilor;
- ✚ să planifice și să realizeze reorganizarea procesului educațional, punând accent pe implicarea elevului în procesul de învățare, pentru a realiza competența-cheie ” a învăța să înveți”;
- ✚ să planifice astfel activitățile ca acestea să demonstreze realizarea nu doar a indicatorilor de cantitate, dar și indicatorii de calitate.
- ✚ **Cadrele didactice din instituție :**
- ✚ să-și dezvolte propriile competențe de utilizare TIC;
- ✚ să identifice mecanisme / forme de aplicare a platformelor educaționale online, pentru a valorifica acest aspect pe viitor;
- ✚ să creeze resurse digitale interactive la disciplina școlară;
- ✚ să se implice, în anul de studii 2020 – 2021, la activități de formare pentru cadrele didactice la subiectul ”Crearea și aplicarea resurselor digitale în cadrul lecțiilor”;
- ✚ să publice și să distribuie pe pagina web pentru profesorii la disciplina școlară, aceste resurse digitale, contribuind astfel la creșterea calității procesului educațional și a imaginii instituției.

