

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SECȚIEI ECONOMIE A CONSILIULUI RAIONAL REZINA

I. Dispoziții generale

1. Secția economie constituie o subdiviziune structurală a consiliului raional abilitată cu dreptul de a promova politica regională de stat în domeniul economic, în teritoriul raionului Rezina.

2. Prin intermediul Secției se asigură legătura și se realizează interacțiunea dintre consiliul raional cu Ministerul Economiei. Ținând cont de cerințele politicii social - economice a statului, Ministerul expediază unităților administrativ - teritoriale recomandări, solicită pronosticuri ale dezvoltării social - economice și informația necesară, examinează rapoartele Secției la ședințele Colegiului ministerului, adoptând decizii cu caracter de recomandare, acordă asistență metodologică necesară, organizează seminare consfătuiri cu lucrătorii Secției.

3. Secția își desfășoară activitatea sub conducerea Președintelui raionului Rezina în corespundere cu Constituția și legile Republicii Moldova, decretele Președintelui Republicii Moldova, hotărârile, ordonanțele și dispozițiile Guvernului Republicii Moldova, deciziile Consiliului raional Rezina, precum și conform propriului Regulament.

4. În relațiile cu persoanele fizice și juridice, inclusiv cu organele publice centrale și locale Secția acționează în limitele competenței sale.

II. Sarcinile, funcțiile principale

5. Sarcinile principale ale Secției sunt următoarele:

- Elaborarea strategiei de dezvoltare social-economică a teritoriului raionului, stabilirea suportului financiar, surselor de finanțare pentru obiectivele prioritare de dezvoltare cuprinse în strategia regională în scopul creării unei economii de piață multisectoriale, capabile să însușească realizările progresului tehnico-științific;
- Întocmirea proiectelor de decizii în domeniu, care se înaintează Consiliului Raional;
- Organizarea în comun cu subdiviziunile organului administrației publice locale, ministerele și departamentele, agenții economici situați pe teritoriul administrat a lucrărilor de elaborare a indicatorilor de prognoză a dezvoltării economice și sociale a teritoriilor din subordine, programelor privind coeziunea socială și economică;
- Analiza structuri și a stării potențialului de producție în aspect sectorial și elaborarea pe această bază a strategiei și programelor de restructurare (reprofilare) a întreprinderilor;

- Contribuția la soluționarea problemelor stringente din sfera socială: plata la timp a salariilor și pensiilor, plăților în Fondul Social, problema șomajului;
- Înaintarea propunerilor privind prevenirea și reducerea impactului negativ asupra factorilor de mediu și resurselor naturale;
- Organizarea activității de realizare a legislației în domeniul achizițiilor publice de mărfuri, lucrări și servicii pe teritoriul administrat;
- Asigurarea rentabilității și eficienței achizițiilor din necesitățile beneficiarului de stat din contul mijloacelor locale, de stat, extrabugetare, atragerea investițiilor și altor mijloace prevăzute de legislația în vigoare în scopul dezvoltării social-economice stabile a raionului, orașului și satelor (comunelor);
- Determinarea în comun cu instituțiile bugetare a necesităților de mărfuri, lucrări și servicii ale raionului în limita alocațiilor bugetare pentru anul respectiv;
- Examinarea documentelor de licitație (tender) pentru achiziția mărfurilor, lucrărilor și serviciilor elaborate de instituțiile bugetare pentru admiterea lor spre examinare, prezentare și aprobare Agenției Naționale pentru Achiziții Publice;
- Organizarea și elaborarea în comun cu instituțiile locale de nivelul întâi a indicatorilor social-economici care caracterizează condițiile de trai la nivel de localități din teritoriu (monitoring de atenuare a sărăciei);
- participarea la implementarea proiectelor investiționale și pregătirea lansării lor în infrastructura tehnică și economică la nivelul regional și de localități, în conformitate cu programele de dezvoltare pe o bază multianuală ;
- Evaluarea gradului și analiza dezvoltării sectorului micului business și al antreprenoriatului în raion;
- Analiza eficienței măsurilor întreprinse pentru susținerea micului business de către stat; elaborarea propunerilor prin perfecționarea formelor și metodelor de stimulare a activității antreprenoriale și inițiativei particulare; determinarea direcțiilor de perspectivă ale dezvoltării antreprenoriatului și micului business în raion și elaborarea propunerilor privind genurile prioritate ale activității antreprenoriale;
- Organizarea audienței cetățenilor și acordarea consultațiilor în chestiunile ce țin de competența Secției.

III. Drepturile secției

6. Secția este investită cu următoarele drepturi:

- să solicite de la întreprinderi, organizații, instituții (indiferent de forma lor organizatorico-juridică) și organele administrației publice locale informații referitoare la procesul transformării structurale și economice, materiale necesare pentru analiza social-economică la elaborarea prognozelor și programelor de dezvoltare social-economică, informații economico-statistice;

- să analizeze informațiile oferite de conducătorii diferitor servicii ale administrației publice locale privind executarea prevederilor actelor normative și legislative, să elaboreze propuneri pentru înlăturarea încălcărilor comise;
- să convoace consfătuiri pe problemele ce îi revin;
- să înainteze Ministerului Economiei al Republica Moldovei propuneri coordonate cu Președintele raionului privind perfectarea legislației în vigoare;
- să atragă în comisii (grupuri de lucru) specialiști din cadrul unității administrativ-teritoriale, din diverse organizații de stat și întreprinderi, în scopul elaborării în comun a proiectelor de decizii, dispoziții;
- să atragă în comisii (grupuri de lucru) specialiști și experți în procesul planificării strategice, în scopul elaborării în comun a planurilor strategice.
- să stabilească relații de colaborare cu direcțiile similare din alte unități administrativ-teritoriale.

III. Organizarea activității secției

7. Secția este condusă de șeful Secției Economie, care este desemnat în funcție prin decizia Consiliului Raional Rezina.

8. Șeful Secției Economie:

- organizează activitatea Secției și poartă răspundere personală pentru realizarea sarcinilor și funcțiilor asumate, pentru folosirea rațională a mijloacelor financiare și valorilor materiale repartizate pentru întreținerea Secției;
- Asigură executarea legilor, decretelor Președintelui Republicii Moldova, hotărârilor și dispozițiilor Guvernului Republicii Moldova, deciziilor Consiliului Raional Rezina, precum și realizarea sarcinilor și funcțiilor prevăzute în prezentul Regulament;
- Prezintă în modul stabilit spre examinare conducerii raionului proiecte de decizii, dispoziții, pronosticuri și programe de dezvoltare social-economică a teritoriului raionului;

V. Dispoziții finale

9. Cheltuielile pentru realizarea activităților Secției se finanțează de la bugetul raional și din contul special: venituri în urma prestării de servicii.

10. Șeful Secției asigură detalierea funcțiilor din regulamentul de organizare și funcționare, ținând cont de sarcinile de perspectivă.

11. Reorganizarea sau lichidarea Secției se efectuează de către Consiliul raional Rezina.

12. Angajații Secției sunt funcționari publici și beneficiază de toate drepturile, garanțiile și compensațiile prevăzute de legislația în vigoare.

Secretarul Consiliului Raional Rezina

Vasilie Gobjilă